

DJEČJI VRTIĆ «KORACI»

SELSKA CESTA 23, 10000 ZAGREB

PO Kardinala Alojzija Stepinca 12

PO Mate Lovraka 43

10410 VELIKA GORICA

djecjivrtic.koraci@gmail.com



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I
PROGRAMA OGOJNO OBRAZOVNOG RADA VRTIĆA
za ped. god. 2023/24.**

Ravnateljica

MAJA HUDIĆ, mag. pedagogije

Velika Gorica, 30. kolovoza 2024.

Izvješće pripremili:

Maja Hudić, ravnateljica

Biserka Janković, pedagog

Ankica Cerovac, vlasnica vrtića

Godišnje izvješće o ostvarivanju odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Koraci“ za pedagošku godinu 2023/2024. donijelo je Upravno vijeće 30.8.2024., uz prethodnu raspravu i utvrđivanje na Odgojiteljskom vijeću dana 29. kolovoza 2024. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Ankica Cerovac

Ravnateljica:

1. UVOD

Godišnjim planom i programom odgojno – obrazovnog rada u pedagoškoj godini 2023/2024. planirali smo zadaće, sadržaje i aktivnosti za poticanje cjelovitog razvoja djeteta (tjelesnog i psihomotornog razvoja, socio-emocionalnog i razvoja ličnosti, spoznajnog razvoja; govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva), uvažavajući individualne razvojne potrebe i mogućnosti djeteta.

Na početku pedagoške godine postavili smo ustrojstvo rada u skladu s potrebama i pravima djece, tako da omogućavamo provođenje kvalitetnog programa i siguran smještaj djece u vrtiću. Program smo provodili u skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskog odgoja i naobrazbe, polazećih od stvarnih potreba djeteta i njegove osobnosti, u stalnoj dinamičnoj interakciji s obitelji i okruženjem. U ovoj pedagoškoj godini intenzivirali smo fleksibilnu organizaciju cjelovitog programa vrtića u vrijeme rada oba odgojitelja. Unutar objekata omogućavali smo interakciju djece različite dobi, oblikovali mješovite odgojne skupine, te omogućavali provođenje različitih vrsta i sadržaja aktivnosti prema interesu djece različitih dobi.

U svrhu praćenja i valorizacije provedbenih programa koristili smo različite instrumente: ankete za roditelje, inicijalne intervjuje, liste praćenja djeteta, snimanje različitih odgojnih situacija, fotografiranje djece i prezentaciju fotografija uz dopuštenje roditelja, neposredni kontakti s roditeljima, roditeljske sastanke i radionice s roditeljima i djecom, kao i sudjelovanje roditelja u provođenju programa vrtića.

Uz njegovanje materijalno – organizacijskih uvjeta rada, primjenom suvremenih didaktičko metodičkih i pedagoško psiholoških metoda i postupaka u radu stvarali smo uvjete za zadovoljavanje općih i posebnih potreba djeteta.

Radno vrijeme jaslica i vrtića cjelovito se prilagođavalo potrebama djece i roditelja, što je uključivalo i raspored radnog vremena svih djelatnika vrtića.

Strukturiranje radnog vremena, bazirano na 40-satnom radnom tjednu, prilagodili smo dnevnom trajanju odgojno obrazovnog programa, a racionalizaciju radnog vremena broju prisutne djece i kratkotrajnim i dugotrajnim zamjenama prisutnih odgojitelja (kraće ili duže bolovanje ili trenutnim nedostatkom odgojitelja). Sve to praćeno je mjesečnim listama realizacije satnice za svakog odgojitelja.

Tijekom ove pedagoške godine, uspješno smo realizirali provođenje dodatnog programa cjelodnevnog učenja engleskog jezika, situacijskim pristupom kroz sva razvojna područja u sklopu redovitog (10-satnog) programa, u jednoj mješovitoj odgojnoj skupini od rujna 2023. do kraja svibnja 2024.

Godišnji plan i program odgojno – obrazovnog rada izrađen je i provodio se u skladu sa zakonskim propisima koji se odnose na predškolski odgoj i obrazovanje, a osobito uporište nalazili smo u Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi te u njegovim izmjenama i dopunama, u Državnom pedagoškom standardu, Nacionalnom kurikulumu za predškolski odgoj, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece te Prijedlogu koncepcije razvoja predškolskog odgoja.

Osobito smo ponosni što smo uspješno ostvarili cilj i zadatke odgoja za održivi razvoj i obnovili status Međunarodne Ekoškole te stekli brončani status. U ovoj pedagoškoj godini odgojitelji u starijim skupinama provodili su eko - projekt „Otpad”, ujedno ispunjavajući uvjete za obnovu statusa eko – škole. Projekt je u svom fokusu imao povećavanje svjesnosti o važnosti očuvanja okoliša, pravilna prehrana, te podizanje razine kvalitete suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom u vidu sudjelovanja u „Tjednu zdravlja u vrtiću“ u sklopu obilježavanja Svjetskog dana zdravlja – prema Smart Family, finskom modelu.

Godišnje izvješće odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Koraci“ za pedagošku godinu 2023/2024. donijelo je Upravno vijeće 30.8.2024., uz prethodnu raspravu i utvrđivanje na Odgojiteljskom vijeću dana 29. kolovoza 2024. godine.

2. USTROJSTVO RADA

U pedagoškoj godini 2023/2024. provodili smo program u 2 objekta s ukupno pet odgojno-obrazovnih skupina.

Broj upisane djece po skupinama i objektima bio je kako slijedi:

Tablica 1. Odgojno obrazovne skupine u ped. god. 2023/2024.

OBJEKT	DOBNA SKUPINA (GODINA ŽIVOTA)	BROJ DJECE	BROJ ODGOJITELJA
MATE LOVRAKA 43	Mješovita jaslična „Patkice”	16	2
	Mješovita jaslična „Žabice”	16	2
ALOJZIJA STEPINCA 12	Mješovita vrtićna „Tratinčice”	27	2
	Mješovita vrtićna „Lavići”	25	2
	Mješovita vrtićna „Pčelice”	25	2

2.1. Upisana i ispisana djeca tijekom pedagoške godine

U pedagoškoj godini 2023/2024. u Dječji vrtić Koraci upisalo se ukupno 49 djece, od toga više na početku pedagoške godine a manje tijekom pedagoške godine, kako je prikazano u tablici:

Tablica 2. Broj upisane djece u ped. god. 2023/2024.

	Broj djece
Polazak u 9.mj.2023.	31
Polazak kasnije kroz pedagošku godinu	18
UKUPNO	49

U pedagoškoj godini 2023/2024. iz Dječjeg vrtića Koraci ispisalo se ukupno 33 djece, pri čemu 15 djece tijekom pedagoške godine. Djeca školski obveznici su se djelomično ispisali s krajem lipnja (N=9) dok će preostala djeca školski obveznici dio ljeta provesti u vrtiću (N=7), a dvoje djece s 31.8.2024.

Tablica 3. Razlozi ispisa djece iz vrtića u ped god. 2023/2024.

RAZLOG	BROJ DJECE
Preseljenje obitelji	2
Zdravstveni razlozi (često pobolijevanje djeteta)	2
Smrt ili bolest člana obitelji	1
Odustali od polaska	-
Prelazak u drugi gradski vrtić	9
Prelazak u obrt dadilja	-
Polazak u OŠ s 30.6.2024.	9
Polazak u OŠ s 31.7.2024.	7
Polazak u OŠ s 31.8.2024.	2
Ostalo	1
UKUPNO	33

Upisana djeca bila su korisnici redovitog 10-satnog programa. Obzirom na potrebe roditelja i mogućnosti vrtića za smještajem djece u jaslice i vrtić vodili smo brigu o razvojnim potrebama djece strukturiranjem odgojnih skupina različite dobi djece.

Poštujući uvjete rada u skupini djece različite dobi, a napose individualne potrebe djeteta, program smo provodili tako da može svako dijete zadovoljiti svoje opće i posebne potrebe.

Provodeći program u skupini djece različite dobi opažamo osobito pozitivne efekte rada koji se očituju:

- boljim socioemocionalnim vezama i odnosima u skupini
- prirodnijim oblicima učenja djeteta
- senzibiliziranjem starije djece prema mlađima s manje konfliktnim situacijama
- bližom obiteljskom atmosferom u općoj kvaliteti življenja mlađe i starije djece.

Redoviti program vrtića obogaćivali smo sadržajima iz kulture, sporta i stranog jezika. Provodili smo cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika u mješovitoj vrtićnoj skupini.

Tablica 4. Sudjelovanje djece u posebnim programima

Cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika	
Ukupno	27

Uz odgojitelje, o djeci i cjelovitom funkcioniranju vrtića je skrbio i tim:

- Vlasnica vrtića
- Ravnateljica, mag. pedagogije
- Stručna suradnica, mag. pedagogije
- Zdravstvena voditeljica, vanjska suradnica
- Tajnica-pravnica, vanjska suradnica
- Knjigovođa, vanjski suradnik
- Spremačice-servirke

Tijekom pedagoške godine radili smo preraspodjelu radnog vremena radi pokrivanja kraćih bolovanja i odlaska odgojitelja i stručnih suradnika na stručna usavršavanja izvan ustanove

tijekom cijele pedagoške godine – naglasak je bio na online stručnom usavršavanju preko platformi Adobe Connect, Microsoft Teams, Zoom i KOHO pedagogija.

2.2. Ljetna organizacija rada

Tijekom ljetnih mjeseci provodili smo posebnu organizaciju rada. Ljetna organizacija rada u Dječjem vrtiću „Koraci“ trajala je od 24. lipnja do 30. kolovoza 2024. godine. U ljetnim mjesecima nisu se provodili cjelodnevni programi ranog učenja stranog jezika niti program predškole. Fokus rada bio je na zaštiti zdravlja djece i pridržavanja uputa HZZJ vezano uz vrućine, što je u praksi značilo više boravka na svježem zraku tj. u dvorištu vrtića u ranim jutarnjim satima. Rad je bio organiziran u objektu Ulica kardinala Alojzija Stepinca 12 (tri skupine) – srpanj i kolovoz 2024. (dvije skupine).

Ljetno radno vrijeme vrtića bilo je od 6,30 do 16,30 sati, uz jutarnje dežurstvo od 6,30 u prizemlju objekta za jaslice, na prvom i drugom katu objekta Ulica kardinala Alojzija Stepinca 12 za vrtićne skupine. U uvjetima ljetne organizacije rada, do posebnog izražaja je dolazila timska suradnja odgojitelja iz različitih odgojnih skupina koji su svi boravili u istom objektu. Nužna je bila suradnja odgojitelja iz međusobno spojenih grupa, koji su zajedno u istoj sobi, te zajednički vode dokumentaciju, planiraju rad, razmjenjuju informacije o djeci i surađuju s roditeljima. No, osobitu pažnju smo posvetili timskom planiranju za vrijeme boravka na dvorištu kojeg su koristila sva djeca više ili manje odvojeno.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalne uvjete rada provodili smo u skladu s postavljenim ciljem: stvaranje poticajnog okruženja za kvalitetno provođenje programa vrtića. Da bismo ostvarili postavljeni cilj, postavili smo bitne zadaće koje smo tijekom pedagoške godine realizirali kako slijedi:

- Oblikovali smo poticajno okruženje koje omogućuje kretanje, neovisnost, interakciju i privatnost djeteta: u tu svrhu vršili smo snimanje različitih potreba za unapređivanje materijalnih uvjeta rada, te u interakciji s odgojiteljima vršili nabavu didaktičkih sredstava i pomagala. Veliki doprinos u oblikovanju poticajnog okruženja pridajemo odgojiteljima u interakciji s roditeljima, čijim radom su prikupljani različiti pedagoški neoblikovani materijali i stvarane nove vrijednosti.
- Prilikom opremanja prostora vodili smo brigu o bogatstvu, raznovrsnosti, dostupnosti i iskoristivosti sredstava, pomagala i materijala za rad: uvijek smo opremali prostor i nadopunjavali ga didaktičkim sredstvima, pomagalima i igračkama nakon snimanja i evaluacije realnih potreba i učinkovitog korištenja postojećeg.
- Praćenjem aktivnosti djece, vršili smo stalne korekcije, preinake i dopune materijalne sredine kako bi odgovaralo promjenjivim interesima djece koja u njemu žive, istražuju i uče: protokolima praćenja i korekcijama rada po dobivenim rezultatima nastojali smo omogućiti djeci kretanje, neovisnost i korištenje svih prostora, sredstava i pomagala u igri, istraživanjima, aktivnosti i učenju djece. Takovom radu pridonosio je i rad na individualnim projektima odgojnih skupina.
- Osiguravali smo djeci aktivno istraživanje i interakciju s odraslima, drugom djecom i materijalima, vodeći brigu o sigurnosti djece u unutarnjem i vanjskom prostoru: cjelovitom zbrinjavanju djece, odgoju i obrazovanju prilazili smo, prije svega, s aspekta sigurnosti djece u unutarnjem i vanjskom prostoru.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Na početku pedagoške godine postavili smo cilj ovoga područja rada: stvaranje optimalnih uvjeta za tjelesni razvoj i očuvanje zdravlja djece.

Osnovni preduvjet za cjeloviti rast i razvoj svakog djeteta, osiguravanje je zdravog i sigurnog ozračja u kojem dijete boravi, a koji će doprinijeti realizaciji optimalnih uvjeta za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba djeteta.

Zdravstvena voditeljica vrtića je obavljala poslove očuvanja i unapređivanja zdravlja i sigurnosti djece, njihove prehrane i higijensko sanitarnih uvjeta smještaja. Također je brinula i o zdravlju te potrebnim sanitarnim i zdravstvenim uvjetima kao i potrebnim tečajevima zaposlenika vrtića. To podrazumijeva niz preventivnih mjera i zadaća za svu upisanu djecu koja su bila smještena na dvije lokacije vrtića. Za sva tri područja rada (sigurnost i zaštita zdravlja, prehrana, higijensko sanitarni uvjeti) zdravstvena voditeljica vrtića je vodila propisanu zdravstvenu dokumentaciju.

Za svako dijete u vrtiću, prilikom upisa se otvara zdravstveni karton, a preduvjet za upis je bila potvrda liječnika prije upisa u vrtić koja ukoliko je potrebno sadržava dodatne napomene liječnika zdravstvenom voditelju, te knjižica cijepljenja. Također je za upis potrebna potvrda o izabranom stomatologu i obavljenom prvom pregledu. Djeca koja nisu cijepljena, a nisu navedeni posebni razlozi koji bi sprečavali cijepljenje, ne smiju pohađati kolektiv. Nakon svakog provedenog cijepljenja ili obavljenog zdravstvenog pregleda, roditelji su donosili potvrdu liječnika koja se unosi u zdravstveni karton djeteta.

4.1. Čuvanje i unapređenje zdravlja djece

Zdravstvena zaštita djeteta u vrtiću organizirana je i provedena na način da čuva i unaprijedi zdravlje djece i to: njega djeteta s posebnim zdravstvenim potrebama te praćenje situacija prisutnih tijekom boravka u vrtiću, osiguravanje odgovarajućih sanitarno-higijenskih uvjeta. Unapređenje i očuvanje zdravlja započinje prvenstveno edukacijom djece, potom roditelja i odgajatelja, što ovisi o aktualnim potrebama, uz pomoć predavanja, individualnih edukacija kroz razgovor te prigodnih letaka. Kako bi se uspješno očuvalo i unaprijedilo zdravlje djece provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima koji su koristili kao jedna od metoda procjena zdravstvenih potreba djeteta potkrijepljenih odgovarajućom zdravstvenom dokumentacijom.

Povećavali smo efikasnost suradnje svih sudionika u odgojno obrazovnom procesu za očuvanje i unapređenje zdravlja djece. Radili smo na:

- podržavanju djeteta u stvaranju navika zdravog načina života (higijenske navike, navike vezane uz prehranu, odmor i kretanje)

- osposobljavanju djeteta za samozaštitu i adekvatno reagiranje u potencijalno opasnim situacijama
- planiranju jelovnika – zdrava prehrana i kultura prehrane
- skrbi o primjerenom dnevnom ritmu djece ovisno o dobi i individualnim potrebama djece
- skrbi za primjeren svakodnevni boravak djece na zraku
- praćenju tjelesnog razvoja djece i posebnih prehrambenih i zdravstvenih potreba djeteta
- osiguravanju pravilnih higijensko-sanitarnih i mikroklimatskih uvjeta
- kompletiranju dokumentacije o zdravstvenom statusu i pobolu djeteta
- edukaciji odgojitelja i drugih djelatnika u suvremenim pristupima u prevenciji bolesti i očuvanju zdravlja te osposobljavanje za pružanje prve pomoći kroz edukaciju zaposlenika
- preventivnom djelovanju na osiguravanju higijensko zdravstvenih uvjeta u vrtiću
- pravodobnom reagiranju svih djelatnika na potencijalno opasne situacije u okruženju vrtića
- edukaciji i stručnoj pomoći roditeljima u zaštiti i očuvanju djetetova zdravlja kroz roditeljske sastanke i edukativno-informativne letke u Centrima za roditelje na temu zaštite od sunca, zaštite od krpelja, vodenih kozica itd.
- prikupljanju općih i posebnih podataka o zdravstvenom statusu djeteta

4.2. PREHRANA DJECE

U prehrani djece vodili smo se principima zdrave prehrane u skladu s "Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima". Svakodnevno smo osigurali 4 obroka koji su kalorijski zadovoljavali potrebe djece jasličke i vrtićke dobi te posebne obroke za djecu s alergijama (N=3). Pritom smo poštivali individualnost dječjih potreba pri konzumaciji obroka te se pridržavali mjera sigurnosti prilikom skladištenja, pripreme i posluživanja hrane. Voda, nezaslađeni čaj i voće su bili dostupni djeci tijekom cijelog dana u sobama dnevnog boravka, kao i tijekom boravka na zraku.

Jelovnici su se planirali tjedno te se stavljaju na oglasne ploče svakog objekta i na web stranicu vrtića kako bi bili dostupni roditeljima. Prehrana primarnog 10-satnog programa u vrtiću obuhvaća četiri obroka: doručak, ručak te prvu i drugu užinu odnosno prosječan unos od 75 do 80 posto energetske i prehrambene potrebe u 24 sata odnosno dvije trećine ukupnih dnevnih energetske potrebe sukladno prehrambenim standardima. Vrijeme obroka bilo je prilagođeno kronološkoj dobi djece te je usklađeno s ostalim aktivnostima u zadovoljavanju

primarnih potreba djeteta tijekom dana (dnevni ritam). Jelovnik se obogaćivao sezonskim voćem i povrćem sukladno godišnjem dobu. Djeci je osigurana stalna dostupnost pitke vode i cjelodnevne ponude voća u prostorima u kojima borave tijekom redovnog programa. Dječji vrtić "Koraci" osigurava prehranu prema važećim prehrambenim standardima i normativima koji su određeni "Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima":

- prehrana djece predškolske dobi temelji se na cjelovitim žitaricama, sezonskom voću i povrću,
- u skupini mesa prednost se daje lako probavljivim vrstama poput mesa peradi, junetine ili teletine;
- u skupini mlijeka i mliječnih proizvoda naglasak je bio na fermentiranim mliječnim proizvodima, te punomasnom mlijeku i sirevima, minimalno jednom dnevno
- salata je sezonska
- omogućena je dovoljna količina kruha kod ručka, gdje nije ponuđena tjestenina ili drugi prilog koji sadrži ugljikohidrate
- voće je na jelovniku obavezno svaki dan barem jednom dnevno.

U tjednu povodom obilježavanja Svjetskog dana zdravlja 2024., naš vrtić se priključio aktivnostima Tjedan zdravlja u vrtiću – Smart Family u vrtiću koje koordinira Hrvatski zavod za javno zdravstvo u sklopu provedbe aktivnosti Nacionalnog programa „Živjeti zdravo“ i zajedničke akcije na razini Europe, Health4EUKids. U našim jasličkim i vrtićkim skupinama Smart Family je i više nego dobro zaživio i kod djece i kod roditelja. Vjerujemo da smo kod većine djece pomogli razviti zdrave prehrambene navike koje će i dalje nastaviti koristiti u svom životu. Smart Family, finski model, se provodio u dvije vrtićke i jednoj starijoj jasličkoj skupini. Svi dobiveni materijali će se koristiti sustavno u našem daljnjem odgojno obrazovnom radu kako bismo potakli zdrave navike i u vrtiću ali i kod kuće. Usvajanjem novih znanja o hrani i prehrani napravili smo korak prema ostvarivanju jednom od naših najvrjednijih prava – prava na zdravlje! Svoje aktivnosti smo popratili fotografijama djece i poslali Službi za promicanje zdravlja pri HZZJ te time sudjelovali u izradi brošure kao primjer dobre prakse. Vrtić, odgojitelji i djeca su za svoje sudjelovanje nagrađena Diplomom Živjeti zdravo u vrtiću, Tjedan zdravlja u vrtiću 2024. – SmartFamily u vrtiću.

4.3. KONTINUITET DOLASKA DJECE U JASLICE/VRTIĆ

Praćenjem kontinuiteta dolaska djece u jaslicama u prvih nekoliko adaptacijskih mjeseci, dolaznost je bila oko 70%. Dobrom pripremom materijalno-organizacijskih, kadrovskih i programskih uvjeta za smještaj djeteta u jaslice/vrtić uspijevamo zadržati kontinuitet dolazaka novoupisane djece, pri čemu i nadalje radimo na smanjivanju dolazaka s prekidima. Najniža dolaznost, oko 41% upisane djece, bila je u mješovitoj jasličkoj skupini u 12.mj., zbog blagdana i bolesti.

Prosječno najviše dolazeće djece je bilo podjednako u vrtićkim i jasličkim skupinama. U predškolskoj se skupini primjećuje podjednaka dolaznost nakon 31.5. kad je završio program predškole. Jedan dio djece školskih obveznika ispisao se iz vrtića s 30.6. a manji dio ostaje do kraja kolovoza. Manji pad broja dolazeće djece primjećuje se u ljetnim mjesecima u svim skupinama, za vrijeme korištenja godišnjih odmora roditelja i za vrijeme ljetne organizacije rada u vrtiću. Značajan pad dolaznosti primijećen je u prva dva tjedna mjeseca kolovoza kada najviše roditelja i odgojitelja koristi godišnji odmor i u vrtiću je bilo organizirano posebno dežurstvo u jednoj mješovitoj odgojnoj skupini.

Najviše dolazeće djece je bilo u rujnu i listopadu 2023. godine s udjelom od 75% na razini cijelog vrtića.

Tablica 5. Udio dolazeće djece po mjesecima, izražen u postotcima, po skupinama i ukupno

	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
Daisies	81	85	85	70	70	81	85	78	81	70
Patkice	65	71	75	50	60	60	75	70	65	75
Pčelice	77	73	73	58	62	68	76	72	72	68
Žabice	73	56	47	41	52	52	54	65	69	65
Lavići	80	76	72	68	54	76	72	76	56	74
Sve skupine	75%	75%	74%	59%	61%	69%	73%	73%	67%	67%

Istražili smo najčešće razloge izostanaka djece:

- zbog bolesti djeteta izostaje 96% djece
- zbog boravka djeteta kod bake, djeda izostaje 2 % djece
- zbog godišnjih odmora roditelja izostaje 2 % djece

Zdravstveni problemi u ovom razdoblju povezani su još nedovoljno razvijenom otpornošću prema infekcijama, nepravilnom prehranom te često boravkom u kolektivu. Visoka učestalost akutnih i recidivnih respiratornih infekcija karakteristična je za razdoblje ranog djetinjstva u svim zajednicama. Isto tako karakteristična je i pojava dječjih zaraznih bolesti. Pobol djece praćen je kroz cijelu godinu, na osnovu liječničkih potvrda koje roditelji donose nakon preboljele bolesti. Ove pedagoške godine imali smo zabilježeno nekoliko slučajeva šarlaha podjednako u svim skupinama te jedan slučaj meningokoka u jasličkoj skupini.

Vodili smo propisanu zdravstvenu dokumentaciju djece u skladu s Pravilnikom o obrascima zdravstvene dokumentacije u dječjem vrtiću (2002.).

5. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Evaluacija odgojno obrazovnog procesa temelji se na procjeni odgojitelja i stručnih suradnika i primjeni određenih tehnika i instrumenata: upitnika, protokola, video zapisa, pedagoške dokumentacije.

U odnosu na vrstu programa koja se provodi u našem vrtiću, izvješće sadržava i realizaciju bitnih zadataka u redovitom programu u odgojnim skupinama.

Iz složene i dinamičke strukture odgojno - obrazovnog procesa izdvajamo slijedeće segmente:

- a) Realizacija razvojnih zadaća u odnosu na dijete
- b) Prilagodba djece na vrtić
- c) Rad s djecom s posebnim potrebama koje je zapazio odgojitelj
- d) Unapređivanje prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete
- e) Ekološka dimenzija kurikuluma
- f) Primjena projektne metode u radu

- g) Dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa
- h) Ostvarivanje programa *predškole integriranog u redovni program vrtića*
- i) Program ranog učenja stranog jezika integriran u redoviti program
- j) Obogaćivanje redovitog programa

REALIZACIJA ZADAĆA U ODNOSU NA DIJETE/SKUPINU

Spoznaje o specifičnim osobinama i zakonitostima razvoja djeteta predškolske dobi, polazište su za procjenjivanje aktualnog razvoja djeteta i planiranje sljedeće zone u razvoju.

Važan cilj Nacionalnoga kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje je cjelovit razvoj, odgoj i učenje djece te razvoj njihovih kompetencija. Postizanje ovog cilja temelji se na shvaćanju djeteta kao cjelovitog bića te prihvatanju integrirane prirode njegova učenja u organizaciji odgojno-obrazovnoga procesa u vrtiću.

Djeca jednake kronološke dobi mogu se u velikoj mjeri razlikovati po svojim razvojnim mogućnostima i kompetencijama. Zato se kompetencije potiču i promatraju u kontekstu razvojnih mogućnosti svakog djeteta posebno, a ne njegove kronološke dobi.

U planiranju i oblikovanju kurikulumu bitni zadaci bili su:

- 1) Kreiranja prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete
- 2) Planiranje odgojno-obrazovnog procesa u skladu s dječjim interesima i aktualnim potrebama
- 3) Razvoj ekološke osjetljivosti djece i odraslih
- 4) Poticanje motoričkog razvoja djeteta u skladu s njegovim individualnim posebnostima
- 5) Jačanje kompetencija djece putem sigurnosno-zaštitnih programa
- 6) Razvijanje kompetencije i senzibiliteta djeteta za učenje engleskog jezika
- 7) Humanističkim pristupom poticati razvoj pozitivne slike o sebi kod djece

- 8) Razvijanje i provođenje kurikuluma predškole za djecu u godinu prije polaska u školu

PRILAGODBA DJECE NA VRTIĆ

Prilagodba na jaslice izuzetno je stresno razdoblje u životu djeteta i roditelja, jer znači prvo odvajanje djeteta od roditelja i upoznavanje i prilagođavanje na novi ritam aktivnosti, novi prostor, djecu i nepoznate odrasle osobe.

Odgojitelji i stručni tim vrtića realizirali su pripreme i postupke za prijem djece u jaslice. U odnosu na dijete provedeni su sljedeći postupci:

- Inicijalni intervju (obavljaju ga stručni suradnici, dominantno u lipnju i srpnju, ali i tijekom pedagoške godine)
- Roditeljski sastanak (u mjesecu rujnu) – održan je za sve odgojne skupine, a vodile su ga ravnateljica i pedagoginja te matični odgojitelji
- Postepeno prilagođavanje djeteta: Za svako dijete je s roditeljem dogovoren »individualni kalendar» privikavanja.
- Uključivanje roditelja: Roditelji su dobili preporuku stručnih suradnika o važnosti osobnog uključivanja i boravka s djetetom prvih dana u skupini. Većina roditelja je to pravo i preporuku koristila dva do tri dana djetetova boravka u skupini
- Priprema odgojitelja: U odnosu na odgojitelje organizirani su individualni i grupni oblici stručne suradnje i podrške te izrađeni edukativni materijali

Pripremljeni su i osigurani sljedeći uvjeti:

- Zajednički rad odgojitelja – fleksibilno, prema procijenjenoj situaciji
- Poticajno okruženje u skladu s potrebama djece - dobro pripremljena i bogata materijalna sredina
- Pomoć i podrška stručnog tima u odgojnim skupinama.

Izloženost djece i roditelja stresnim situacijama prvih tjedana polaznja vrtića (grčevit plač djeteta pri odvajanju, regresija u ponašanju i razvoju, odbijanje hrane, česti izostanak zbog bolesti) dovodila je do pojačane osjetljivosti i emotivne iscrpljenosti roditelja, a time i otežavane prilagodbe djeteta. Zbog toga se češće javljala potreba za stručnim intervencijama članova

stručnog tima i savjetodavnim radom s roditeljima. Razgovori stručnih suradnika i odgajatelja s roditeljima bili su usmjereni na davanje podrške, pomoći i razumijevanja roditeljima kao i na savjetovanje o načinima ublažavanja stresnih reakcija.

Na početku pedagoške godine imali smo 31 novoupisane djece od jaslica do starije vrtićke skupine. Tijekom godine bilo je 18 novoupisane djece, od toga 16 u jaslicama a 2 u vrtićkim skupinama. Njihovo ponašanje tijekom prilagodbe praćeno je kroz tablicu, pri dolasku u skupinu, tijekom boravka u skupini i pri odlasku kući.

Tablica 6. Broj novoupisane djece po skupinama na početku pedagoške godine.

Odgojna skupina	Broj djece u procesu prilagodbe
Lavići	12
Žabice	9
Pčelice	1
Daisies	1
Patkice	8
Ukupno:	31

Praćenjem različitih oblika ponašanja djeteta prilikom dolaska u jaslice/vrtić, najčešće opažan bio je plač djeteta, vezanost za roditelja i zabrinutost roditelja u prvim danima njegova dolaska. Većina djece bez većih poteškoća samostalno je istraživalo prostor i zanimalo se za igračke i ponuđene poticaje.

Ostala specifična ponašanja tijekom boravka u skupini su najčešće:

- Osamljenost, povučenost
- Promatrači u igri
- Stalno prati odgojiteljicu
- Odbijanje kontakta s drugom djecom
- Stalno pita za roditelje

- Odbija hranu
- Odbija spavanje

Odgojitelji procjenjuju prilagodbu djece u jaslicama i starijim skupinama kao:

- Laku kod osmero djece
- Normalnu kod sedamnaestoro djece
- Tešku kod šestoro djece

Možemo zaključiti da je prilagodba sve novoupisane djece bila uspješna i da je u prosjeku trajala do mjesec dana. U dva slučaja zbog učestalog pobola djece i smanjenog imuniteta morali smo prekinuti proces prilagodbe i djecu su roditelji ispisali iz vrtića.

SKRB ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA

Na početku pedagoške godine postavili smo cilj koji smo i realizirali kako slijedi:

- Kvalitetno smo uključivali djecu s prolaznim posebnim potrebama u postojeće programe te identificirali i vršili opservaciju novoupisane djece s potencijalnim posebnim potrebama. (N=4)
- Izrađivali smo mišljenja za djecu s potencijalnim posebnim potrebama i s teškoćama u razvoju koja su upisana kao zdrava djeca ali su tokom boravka u skupini odgojitelji prepoznali određena odstupanja o čemu su obavijestili pedagoga i ravnatelja vrtića koji su nakon razgovora s roditeljima pokušali uputiti roditelje na timsku obradu izvan vrtića (N=2) te za djecu s odgodom od polaska u 1.razred osnovne škole (N=1)

Intenzivnim radom na postizanju postavljenog cilja realizirali smo postavljene zadaće kako slijedi:

- Prepoznali smo i identificirali posebne potrebe djeteta i realizirali individualizirani program
- Intenzivirali smo suradnju odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika na iznalaženju adekvatnih odgojnih i terapijskih postupaka i provedbi individualnih programa
- Zadovoljavali smo posebne potreba djeteta
- Pratili napredovanje djeteta

- Obrazovali smo odgojitelje za prepoznavanje posebnih potreba djeteta
- Osvješčivali smo roditelje o postojanju posebne potreba kod djeteta
- Edukativno-savjetodavni rad s roditeljima
- Upućivali smo roditelje na vanjske institucije
- Zajednički su surađivali odgojitelj, roditelj i stručni suradnici za pomoć djetetu s posebnim potrebama

U ovoj pedagoškoj godini, izrađeno je dva (2) Stručna timska mišljenja vrtića za djecu sa sljedećim posebnim potrebama: teškoće jezično-govorne komunikacije (1), socio-emocionalne teškoće i teškoće u ponašanju (1). Također, posebnu smo skrb vodili o djeci s posebnim zdravstvenim potrebama kao što su alergije na hranu (N=2).

UNAPREĐIVANJE PROSTORNO-MATERIJALNOG OKRUŽENJA USMJERENOG NA DIJETE

Prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje poticajno prostorno-materijalno okruženje vrtića uključuje osiguranje bogatstva i promišljenosti izbora materijala koji djecu potiču na otkrivanje i rješavanje problema te omogućuju postavljanje hipoteza, istraživanje, eksperimentiranje i konstruiranje znanja i razumijevanja.

Ove pedagoške godine djeca mlađe vrtićke skupine su počela koristiti blagovaonicu zajedno sa starijim vrtićkim skupinama. Takva promjena doprinijela je lakšoj organizaciji ručka te pozitivno utjecala na kulturu objedovanja djece.

Prostorno-materijalno okruženje ove pedagoške godine mijenjalo se i obogaćivalo s obzirom na interes djece i potrebe boljeg funkcioniranja i kretanja djece u prostoru. Estetsko uređenje SDB i predsoblja mijenjalo se prema godišnjim dobima i važnim blagdanima koje smo u vrtiću obilježavali. Primijećeno je kako je svaka promjena u SDB potaknula veći interes djece za istraživanjem novih poticaja i centara aktivnosti te pozitivno utjecala na cjelokupnu atmosferu u skupini.

Na prostorno-materijalnom okruženju također se radilo putem radionica za odgojitelje koje su održavane jednom mjesečno u periodu od rujna do lipnja, a na kojim se promišljalo o obogaćivanju prostora i izrađivali poticaji.

Kroz godinu se ostvarivala i suradnja s roditeljima vezano za uređenje vanjskog prostora. Tako su roditelji s djecom izrađivali ukrase za Božić za ukrašavanje jelke na dvorištu vrtića, donosili su začinsko bilje i sadnice cvijeća i povrća te obnovili cvjetnjak i povrtnjak te dodali gredicu začinskog bilja.

Odgojitelji su osobnim angažmanom i zalaganjem pridonosili poticajnom oblikovanju materijalne sredine kroz:

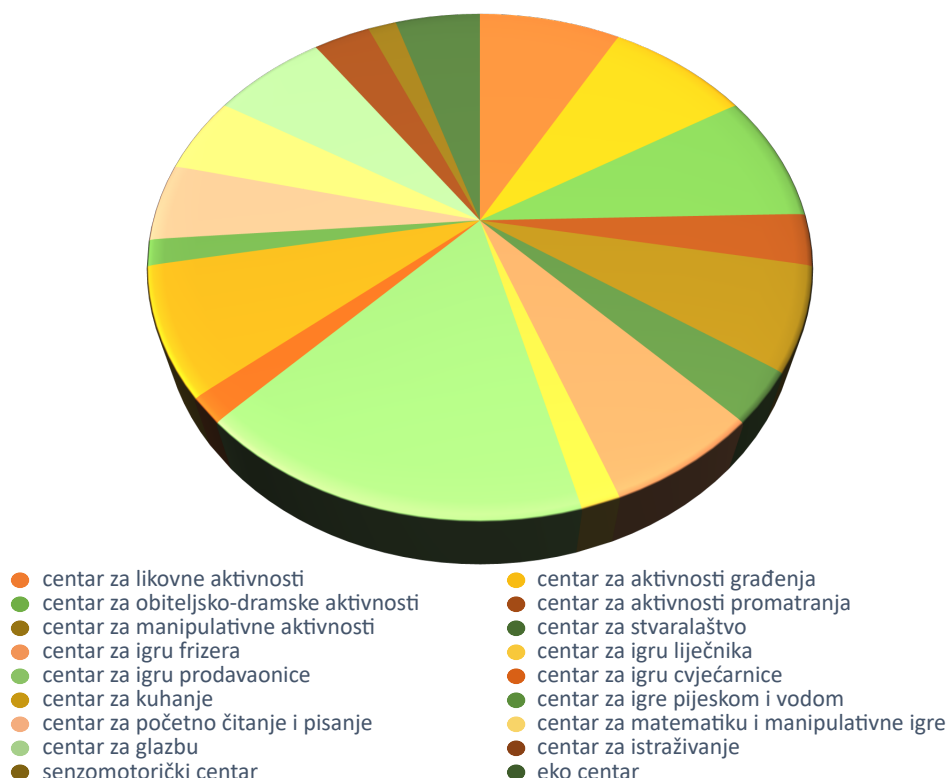
- prikupljanje pedagoški oblikovanih i neoblikovanih materijala
- izradu didaktičkih sredstava i pomagala
- prikupljanje pedagoški neoblikovanog materijala u suradnji s roditeljima

Velika pažnja posvetila se i uređenju prostora predsoblja koji je služio, osim za informiranje roditelja, i za prikazivanje odgojno-obrazovnog procesa putem fotografija djece u aktivnostima te izlaganjem dječjih radova. Također „centri za roditelje“ služili su za stavljanje edukativnog materijala za roditelje.

Prostorno-materijalni kontekst soba dnevnog boravka svake skupine mijenjao se i obogaćivao sukladno praćenju interesa djece. Tako su u grafikonu prikazani centri aktivnosti u svim skupinama s obzirom na njihovu zastupljenost.

Grafički prikaz 1. Zastupljenost centara aktivnosti u odgojnim skupinama

Centri aktivnosti



Centri aktivnosti koji su bili zastupljeni u svim skupinama su: likovni centar, centar građenja i konstruiranja, obiteljsko-dramski centar i centar kuhinje. Ostali centri bili su promjenjivi te praćeni interesom djece u pojedinoj skupini.

U vrtićkim skupinama Pčelice i Daisies i ove je pedagoške godine i dalje veliki interes za sportskim centrom. Svaka soba je opremljena švedskim ljestvama, strunjačama, kosinama, loptama, a djeca su taj centar koristila uz prethodno dogovorena pravila i uz vođenu aktivnost odgojitelja.

U jasličkim skupinama Lavići i Patkice kao najatraktivniji centar pokazao se centar za manipulativne aktivnosti koji je djeci pomogao u upoznavanju raznovrsnih materijala.

Kroz godinu su centri aktivnosti nadopunjavani novim poticajima, a najatraktivnije u svakoj skupini prikazujemo u tablici 7.

Izdvajamo najfunkcionalnije poticaje za istraživanje i učenje djece:

Tablica 7.

Odgojna skupina	Dob djece	Vrsta poticaja
-----------------	-----------	----------------

Patkice	(1-2 g.)	• senzorne boce i vrećice • loptice i kutija za ubacivanje • kosine • edukativne kocke • domaći plastelin u boji • senzorne podloge
Lavići	(3 g.)	• tempere • umetaljke • plastelin • glazba • glazbeni instrumenti
Pčelice	(4-5 g.)	• sportski poligon • tempere • kinetički pijesak • glazba • pokretne igre • eko materijali
Žabice	(1-2 g.)	• tempere, likovne boje • senzorne boce • senzorne vrećice
Daisies	(4-7 g.)	• plakati o prijevoznim sredstvima • eko materijali • ljestve i strunjače • voda • tempere, vodene boje, • škare, ljepilo

EKOLOŠKA DIMENZIJA KURIKULUMA

Želeći pridonijeti kvalitetnom životu djece i odraslih, integrirali smo ekološku dimenziju u kurikulum vrtića. Ona znači razvoj ekološke osjetljivosti djece i odraslih, razvijanje pozitivnih odnosa prema sebi, drugima, prirodi, brigu o zaštiti okoliša, rješavanje ekoloških problema, odgovorno ponašanje, razvijanje pozitivnih stavova i navika.

Razvoj djeteta i zdravi stil življenja u dječjem vrtiću snažno su povezani sa kvalitetom odnosa i komunikacije na svim socijalnim razinama. U toj interakciji i komunikaciji važno je da su odgojitelji i drugi odrasli model po kojem dijete uči vrijednosti i pozitivne odnose. U kulturi vrtića nastojimo razvijati pozitivno ozračje, suradnju i timski pristup u radu. Uspješno smo treći put obnovili eko status vrtića i stekli brončani status.

Nastavio je s radom Eko odbor vrtića prema zadanim kriterijima. Popis članova Eko odbora Dječjeg vrtića Koraci:

1. Maja Hudić, ravnateljica i školski koordinator
2. Zrinka Šišulj, odgojiteljica i školski koordinator
3. Brankica Pejak, odgojiteljica i školski koordinator
4. Biserka Janković, pedagoginja
5. Arijana Mataga Tintor, predstavnik lokalne zajednice, Gradski odjel za predškolski odgoj, obrazovanje i sport Velika Gorica
6. Katarina Mamić, tehničko osoblje Dječjeg vrtića Koraci
7. Odgojiteljice vrtićnih skupina: Zrinka Šišulj, Alenka Jurić Pejnović
8. Predstavnici roditelja: Matea Ščrbak i Katarina Robić

Tijekom godine poticali smo i razvijali svijest djece u starijim vrtićkim skupinama o očuvanju i štednji vode u te pravilnom odlaganju i smanjivanju otpada

Provodili smo aktivnosti sakupljanja i pravilnog zbrinjavanja papira, plastične i staklene ambalaže, baterija i bio otpada u suradnji s roditeljima. Djeca su iskustveno učila o odlaganju

otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu. Osim životno praktičnih aktivnosti ostvarene su raznovrsne aktivnosti: stolno manipulativne didaktičke, dramsko scenske, govorne, likovne.

Poseban interes kod djece izazvao je proces recikliranja papira te igre i pokusi s vodom. Tijekom godine obilježeni su i svi važni ekološki datumi.

Dječji vrtić Koraci već šestu godinu ponosan je vlasnik statusa „Eko škole“. Svake godine nove generacije u našem vrtiću odrastaju uz vrijednosti brige o sebi, svojoj prirodi i okolini. Ekološka osjetljivost potiče se kod djece od jasljičke dobi pa sve do polaska u školu, a glavni cilj je razviti ekološku svijest djece koja će im ostati za cijeli život.

Plan i program „Ekoškole“ provodio se integrirano u svakodnevni odgojno-obrazovni rad odgojnih skupina. Plan eko-aktivnosti za svaki mjesec je kreirala pedagoginja, a odgojitelji su ga implementirali u svoje tjedne i dnevne planove rada. Aktivnosti s djecom su se dokumentirale kroz foto i video zapise, dječje radove, izjave djece i bilješke na kraju tjedna. Jednom mjesečno odgojiteljice i pedagoginja planirale su i vrednovala provedbu aktivnosti putem refleksivnih sastanaka. A u cijeli program uključeni su i roditelji s kojima je suradnja ostvarena putem stalnog i promjenjivog panoa na dvorištu, web stranice vrtića, „Centra za roditelje“ ispred odgojnih skupina te putem zajedničkih druženja i roditeljskih sastanaka.

Veći naglasak ove pedagoške godine stavili smo na temu „Otpad“, tako su u odgojnim skupinama provedeni različiti projekti kroz koje su djeca osvijestili zašto je briga o čistoj planeti važna za život i kako s njom treba postupati i čuvati je. Vrlo korisne i djece zanimljive bile su aktivnosti sadnje cvijeća i povrća te začinskog bilja u proljeće te čišćenje dvorišta vrtića od otpada.

Kako bi djeca učila iskustveno i bila što samostalnija u brizi o svojoj okolini vrtićke skupine su u sobama dnevnog boravka oformile „Eko centre“. Oni su sadržavali edukativne materijale, bojanke, slikovnice, enciklopedije, kutije za recikliranje otpada, kance za zalijevanje cvijeća, metlice i slično. Veliko zadovoljstvo, svake godine, djeci predstavlja „Eko patrola“ koja im daje na važnosti, ali ih i uči da moraju biti odgovorni za svoje postupke. Djeca u godini prije polaska u školu svakog su tjedna obilazila sve odgojne skupine i bilježila brinuli njihovi prijatelji o štednji vode, struje i pravilnom odvajanju otpada.

Na proljeće je u vrtiću održan Projektni dan u suradnji s roditeljima i svim zaposlenicima vrtića. Uredili smo naše dvorište, posadili mnoštvo različitog povrća u vrt te po dvorištu vrtića posadili

cvijeće i oformili gredicu začinskog bilja. Osim toga djeca i roditelji sudjelovali su u eko aktivnostima na dvorištu – radionice i izložba plakata na temu očuvanja okoliša.

Kao i svake godine, eko događanja u vrtiću pratio je naš Eko odbor koji je pohvalio trud i predani rad i djece i odraslih te smo vrlo sretni što ćemo i u budućnosti imati priliku ovako važnim vrijednostima podučavati one najmlađe, ali najbitnije!

NAŠ EKO KODEKS:

SVI DO JEDNOG SLOŽNO

SVAKI DAN MI ZAJEDNO

PAPIR, STAKLO, PLASTIKU

POMALO ODVAJAMO.

Slike djece u eko aktivnostima:







PROJEKTI ODGOJNIH SKUPINA

Primjena projektne metode u radu s djecom jedan je od bitnih zadataka odgojno - obrazovnog procesa koji se ostvarivao na razini pet odgojnih skupina: dvije u područnom objektu i tri skupine u centralnom objektu.

Kvalitetno oblikovani projekt afirmira urođenu znatiželju djece i potiče njihovo učenje i suradnju s drugom djecom, odgajateljima i roditeljima. Sudjelovanjem u projektu djeca razvijaju svoje kompetencije. Projekt pospješuje uspostavu demokratskog dijaloga, razvoj meta kognitivnih sposobnosti, potiče učenje činjenjem (prema Slunjski).

Projektna metoda suvremeni je oblik integriranog učenja djece i odraslih, koji dominantno polazi od dječjih interesa za određenu temu. Iako se projektna metoda već dugo primjenjuje u našoj praksi ona i dalje traži našu stručnu pažnju i promišljanje. U praksi su još uvijek prisutni metodički postupci koji kolidiraju s osnovnim obilježjima projektnog pristupa, na čemu svakako radimo kako bi toga u budućnosti bilo sve manje.

U ovoj pedagoškoj godini, analizirali smo etape provođenja projekta, proces učenja djeteta i ulogu odgajatelja. Bile su prisutne sve dimenzije okruženja kao podloga ostvarivanju projekata, a posebno okruženje za razvijanje kompetencije prirodoslovlja i kompetencije učiti kako učiti (ekološki projekti)

Uvažavali smo osnovna načela rada na projektu, a to je: slika o djetetu kao kompetentnoj osobi, kvalitetan odnos i interakcija, shvaćanje djece i odgajatelja kao partnera učenja, podržavanje procesa učenja, vrijednost uloge roditelja i vrijednost dokumentiranja odgojno obrazovnog procesa.

U ovoj godini ostvareni su:

- zajednički projekt na razini svih vrtićkih skupina - razvijanje i održavanje ekološke svijesti kod djece, Medijska pismenost, Projekt Sigurne škole i vrtići, Tjedan zdravlja, Otpad
- individualni projekti odgojnih skupina

Tablica 8. Individualni projekti odgojnih skupina u ped. god. 2023/2024.

<i>Odgojna skupina</i>	<i>Naziv projekta</i>	<i>Cilj</i>	<i>Uključivanje roditelja</i>	<i>Mjeseci realizacije</i>
-------------------------------	------------------------------	--------------------	--------------------------------------	-----------------------------------

Patkice (1-2 g.)	Senzomotorika	Razvoj osjetila, upoznavanje s različitim materijalima, verbalno opisivanje materijala	Prikupljanje materijala, edukativni materijali, roditeljski sastanak, tromjesečna izvješća o aktivnostima	Listopad- svibanj
Lavići (3 g.)	Boje	Prepoznavanje i imenovanje primarnih i sekundarnih boja		R u j a n - siječanj
Žabice (1-2g.)	Senzomotorika	Razvoj osjetila, upoznavanje s različitim materijalima, verbalno opisivanje materijala	Prikupljanje materijala, edukativni materijali, roditeljski sastanak, tromjesečna izvješća o aktivnostima	Listopad- svibanj
Pčelice (4-5 g.)	Zlatna ribica	Razvoj ljubavi i brige o životinjama	Sudjelovanje roditelja u poticanju brige o životinjama i kod kuće	Listopad – svibanj
Daisies (4-7 god.)	U svijetu priče	Poticanje razvoja govora, bogaćenje rječnika, Poticanje razvoja mašte	Sudjelovanje roditelja u čitanju priča kod kuće, edukativni materijali, roditeljski sastanak, izvješće o aktivnostima	R u j a n - svibanj
	Eskimi	Stjecanje novih spoznaja o životu na Sjevernom polu		siječanj

Osim stjecanja novih znanja i iskustava projektne aktivnosti pridonijele su razvoju prosocijalnog ponašanja djece i razvoju emocionalne i socijalne kompetencije. U ozračju skupina značajnije su prisutni suradnički odnosi i empatičko ponašanje djece.

Više je prisutno dogovaranje djece, uvažavanje različitog mišljenja, dijeljenje, pomoć drugome, suosjećanje.

Djeca su doživljaje, iskustva i znanja prerađivala kroz kreativne aspekte izražavanja i stvaranja (govorom, glazbom, pokretom, likovnim izričajem).

Evaluaciju projekta bilježili smo sa stajališta djeteta, odgajatelja i drugih suradnika.

Sa stajališta djeteta procjenjujemo da su djeca razvila kvalitativno nove oblike ponašanja i komunikacije. Tijekom trajanja projekata djeca sudjeluju u zajedničkom odlučivanju i donošenju odluka kroz rasprave. Isto tako razvijaju komunikacijske vještine prezentacije kroz plakatni zapis.

Sa stajališta odgojitelja usvojena su neka nova znanja i iskustva, zajedničko učenje djece i odraslih, kvalitetniji uvid u proces učenja djeteta i njegove razvojne sposobnosti, bolju komunikaciju s djecom.

Sa stajališta drugih suradnika odgojitelji procjenjuju najznačajnijim suradnju s roditeljima koji su aktivno uključeni u ostvarivanje projekta. Roditelji izražavaju zadovoljstvo takvim pristupom u radu, jer su bolje upoznali svoje dijete, kvalitetno provodili vrijeme s njim, pripremajući materijale i sredstva koja su donosili u skupinu.

DOKUMENTIRANJE PROCESA

Veliki naglasak ove pedagoške godine stavljaio se na dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada u svrhu učenja i nadogradnje znanja djece i odgojitelja.

Kako bi djeca dobila uvid u proces vlastitog stjecanja znanja odgojitelji su svakodnevno dokumentirali aktivnosti koje su se provodile u skupini kao i slobodnu igru djece. Foto zapisi zatim su izlagani u SDB na djeci vidljivom mjestu kao i u njihovim individualnim mapama. Ovaj način pokazao se iznimno korisnim jer su djeca uz pomoć fotografija međusobno razvijala interakciju, komentirala vlastitu aktivnost i proširivala svoje spoznaje. U jasličkim skupinama fotografije su doprinijele i međusobnom upoznavanju djecu, razvoju govora i učenju imena prijatelja.

Foto zapisi korišteni su i za suradnju s roditeljima te prikazivanje odgojno-obrazovnog procesa koji se kroz godinu odvijao u skupini. Fotografije su stavljane u centre za roditelje te poslane roditeljima putem tromjesečnih izvješća.

Odgojitelji su dokumentaciju koristili za praćenje dječjeg napretka i njihovog interesa te prema tome planirali daljnje aktivnosti u svojoj skupini.

OSTVARIVANJE PROGRAMA PREDŠKOLE

Ove pedagoške godine Program predškole provodio se u jednoj mješovitoj odgojnoj skupini s 19 djece školskih obveznika, od kojih će 18 krenuti u školu, a jedno dijete prema procjeni roditelja i škole je dobilo odgodu od polaska u prvi razred osnovne škole.

Program predškole provodio se kroz cijeli dan na način da su u centrima aktivnosti strukturirani raznovrsni materijali i sredstva koja su poticala djecu na neovisnost i autonomiju učenja, kao i slobodu izbora. Centri u kojima su djeca najviše bila uključena u istraživanje i učenje bili su istraživački centar, centar početnog čitanja i pisanja i matematike te simbolički centri prodavaonice i tržnice. Za vrijeme dnevnog odmora djeca su prema vlastitom izboru rješavala zadatke iz vježbenice za predškolce. Tada im je osigurano mirno i poticajno okruženje za usvajanje predčitačkih i predmatematičkih vještina. Također u to vrijeme pedagoginja je prakticirala individualni rad s predškolcima u svome uredu što je kod njih izazvalo veliki interes te su se provodili kroz čitavu godinu.

Temelj za kreiranje zadaća i sadržaja programa je kvalitetna procjena trenutnog razvojnog statusa djeteta, njegovog iskustva i obiteljskog konteksta te potreba i interesa, kako bi se poticao njegov cjelovit razvoj, odgoj i učenje te osiguralo nadograđivanje postojećeg statusa. Pri tome su nezaobilazni elementi odgojno-obrazovnog procesa: poticanje spontanosti i slobode u iskazivanju osjećaja, misli, potreba i doživljaja, učenje kroz igru tijekom koje djeca uče istraživanjem, otkrivanjem i rješavanjem problema, raspravom s drugom djecom i odgojiteljem te korištenjem različitih izvora učenja.

Cilj programa predškole je poticati razvoj osobnih potencijala, znanja, vještina i navika djece zbog lakše prilagodbe na novu školsku sredinu.

Razvoj svih kompetencija djeteta u godini prije polaska u školu ostvaren je kroz sljedeće zadatke:

- Razvijati emocionalnu stabilnost i samoregulaciju djeteta
- Poticati samostalnost i neovisnost djeteta
- Poticati razvoj vještina samozaštite
- Razvijati prosocijalna ponašanja djeteta
- Razvijati vještine sudjelovanja u timskom radu
- Poticati stjecanje pojmova i odnosa među njima - boje, geometrijski likovi, geometrijska tijela, vrijeme, prostor, suprotnosti
- Poticati informiranost o svijetu oko sebe - o biljnom svijetu, o životinjskom svijetu, o zanimanjima odraslih, o materijalnim i duhovnim dobrima, o prometnim sredstvima, o reljefu, o prirodnim pojavama, o fizikalnim pojavama
- Razvijanje složenih motoričkih vještina
- Razvijanje preciznije senzomotorike (lateralizacija, okulomotorna koordinacija)
- Razvijanje predčitačkih vještina
- Razvijanje osnova kompetentnosti komunikacije na materinskom jeziku i na stranim jezicima
- Poticanje razvoja kulturnog identiteta
- Poticanje kreativnog izražavanja ideja, iskustava i osjećaja djeteta u nizu umjetničkih područja
- Razvijanje osnova informacijsko-komunikacijske kompetentnosti

Ishodi-postignuća djece

Krajem pedagoške godine procjenjivali smo postignuća djece u odnosu na razvoj svih kompetencija.

Izdvajamo neke pokazatelje u odnosu na razvoj kompetencija na materinskom jeziku, kompetencije učiti kako učiti i matematičkih kompetencija.

Dijete ima razvijene predčitalačke vještine (analiza i sinteza glasova, smjer teksta, usvojeni novi pojmovi). Tome su pridonijele projektne aktivnosti na temu slikovnice, izrada i

prezentiranje plakata koje je dijete izradilo pred skupinom, radni listovi, igre slovima, izrada osobnih slikovnica.

Aktivno se radilo na logičkim zagonetkama i pitalicama i zagonetnim pričama u kojima su djeca rado sudjelovala.

Kompetencija učiti kako učiti razvijala se u problemskim, istraživačkim i drugim aktivnostima u kojima dijete je razvilo meta kognitivne sposobnosti i strategiju vlastitog učenja. Osobito velik broj istraživačkih aktivnosti bio ponuđen je kroz sudjelovanje predškolskih skupina u projektu Otpad.

Matematički koncepti koje je dijete usvojilo je raspodjela predmeta u odnose, spajanje u redoslijede po veličini i količini, klasificiranje prema pripadajućim svojstvima, mjerenje, imenovanje geometrijskih tijela i oblika, računske operacije zbrajanja, oduzimanja, pridruživanja, dijeljenja, odnosi i orijentacija u prostoru, količinski odnosi, vremenski pojmovi.

Prilikom upisa u školu, od 19 djece školskih obveznika, jedno dijete je dobilo odgodu od škole, a 18 će ih krenuti u 1. razred.

PROGRAM RANOG UČENJA STRANOG JEZIKA (ENGLESKOG) INTEGRIRAN U REDOVITI PROGRAM

Cilj programa je stvaranje potrebe i osiguravanje uvjeta za prirodno komuniciranje na stranom (engleskom jeziku) u svim životnim situacijama u dječjem vrtiću.

Djeca usvajaju strani jezik na prirodan način kroz komunikacijske situacije koje su prirodne i iskustveno svakodnevno prisutne u neposrednom okruženju djece rane i predškolske dobi. Razvoju komunikacijsko jezične kompetencije na stranom jeziku pridonosi i poticanje međukulturnoga razumijevanja i komunikacije djece s drugim subjektima u ustanovi i izvan nje.

Stvaranje poticajnog okruženja za komunikaciju na engleskome jeziku bila je važna uloga odgojiteljica, voditeljica programa. Nastojali smo:

- stvarati ugodno i djeci blisko okruženje

- poticati znatiželju i interes djece prema novoj mogućnosti sporazumijevanja, komuniciranja u stvarnim, životnim situacijama i u igri)
- osigurati dovoljno vremena za slušanje, igru i komunikaciju na engleskom jeziku (razvijati navike slušanja i razumijevanja stranog jezika)
- omogućiti razvoj stvaralačkih sposobnosti (govornih i drugih) u aktivnostima uz upotrebu stranog jezika

Program je ostvaren u vrtićkoj skupini Tratinčice (Daisies) u kojoj je integriran program ranog učenja engleskoga jezika. Programom je u ovoj pedagoškoj godini bilo obuhvaćeno sveukupno 27 djece u dobi od 4 do 7 godina.

Tablica 9. Sudjelovanje djece u programu ranog učenja engleskog jezika

<i>Skupina</i>	<i>Broj djece u programu</i>	<i>Nositelj</i>
Daisies	27	Alenka Jurić Pejnović, VŠS i Brankica Pejak, VŠS

Program su provodile odgojiteljice vrtića, Brankica Pejak i Alenka Jurić Pejnović s potrebnim certifikatima te iskustvom u radu s djecom na usvajanju engleskog jezika. Metode, zadaće i sadržaje rada su uskladile sa psihofizičkim mogućnostima i potrebama djece predškolske dobi. Program se provodio od rujna 2023. do svibnja 2024. godine.

Na kraju pedagoške godine, procjenjujemo da su u potpunosti ostvarene sljedeće zadaće;

- Senzibilitet za engleski jezik
- Situacijsko učenje stranog jezika, jezičnih i fonetskih formi engleskog jezika
- Uvažavanje djetetove osobnosti i posebnosti prilikom usvajanja pojmova engleskog jezika
- Usvajanje engleskog jezika kroz igru kao temeljnu aktivnost predškolskog djeteta
- Razvijanje interesa kod djeteta za druge zemlje i ljude čiji jezik uče

- Poticanje što veće angažiranosti djeteta u stjecanju novih vještina, sposobnosti, znanja, posebno govornih sposobnosti vezanih za učenje engleskog jezika

Zadaću razvoja senzibiliteta za engleski jezik, realizirali smo kroz slušanje pjesmica, brojalica, slušanje priča, čitanje slikovnica i svakodnevno cjelodnevno situacijsko učenje.

Teme i sadržaji engleskog programa u potpunosti su bili usklađeni sa redovitim programom, te su se planirali u skladu s aktualnostima iz djetetovog života, promjenama u prirodi, blagdanima i društvenim događanjima. Situacije koje djeca iskustveno poznaju, rutine u vrtiću koristili smo svakodnevno za komunikaciju na engleskom jeziku. Takve situacije olakšavaju razumijevanje i komunikaciju na stranom jeziku (pozdravljanje prilikom dolaska i odlaska, blagovanje, osobna higijena, oblačenje, pospremanje sobe, odlazak na popodnevni odmor, izlazak na dvorište, igranje u različitim centrima aktivnosti...).

Dolazak i odlazak u i iz vrtića prilika je koju koristimo da djeca svakodnevno čuju, a onda i usvoje sljedeće izraze: *Good morning!, Hello!, Nice to see you!, How are you today? I'm fine, thank you., Let's play together!, Goodbye!, Bye!, See you tomorrow! Have a nice weekend!...*

Prilikom jutarnjeg dolaska, ali i kroz različite aktivnosti (Feelings tree) djeca usvajaju pitanje i odgovore (izricanje jednostavnih raspoloženja) vezane uz osjećaje: *How are you? I'm happy, sad, hungry, sleepy...*

U mnogobrojnim, svakodnevnim situacijama djeca čuju, ponavljaju i usvajaju sljedeće izraze:

- Korištenje fraza kulturnog ophođnja - Thank you! - Im sorry!
- Izražavanje želje i molbe - Please give me... - I d like some more...
- Imenovanje radnje koja se upravo događa - What are you doing? - I m playing, painting, eating...
- Traženje dopuštenja - May I go to...?
- Opisivanje - This is big, small, red, tall...
- Imenovanje odnosa i situacije u prostoru - In, on, up, down, left, right...
- Izražavanje misli - I like, I don' t like

- Pokazivanje - This is my father. - This is a train.
- Imenovanje vremenskih prilika – Weather report - What s the weather like today?
- It is windy, rainy, sunny

Odgojna skupina ranog učenja engleskog jezika ove se godine bavila projektom „U svijetu priče“ te su djeca osim svakodnevnih pojmova posebno usvajala engleske nazive za likove u pričama te razvijala svijet mašte.

Program ranog učenja stranog jezika uspješno je ostvaren.

Prijedlozi za rad u idućoj pedagoškoj godini odnose se na primjenu specijalizirane didaktike za učenje stranog jezika i na individualno praćenje djeteta u usvajanju stranog jezika kroz razvojne mape, te na poticanje djece na veći obuhvat u programu ranog učenja engleskog jezika.

OBOGAĆIVANJE REDOVITOG PROGRAMA SADRŽAJIMA IZVAN VRTIĆA

Redoviti program obogaćen je sadržajima iz kulture kroz:

- Svečanosti i druženja na razini skupina
- Sudjelovanje na Večeri matematike
- Sudjelovanje na danima Medijske pismenosti
- Sudjelovanje u aktivnostima povodom Svjetskog dana zdravlja u tjednu zdravlja u suradnji sa HZJZ Zagrebačke županije prema Smart Family metodi
- Aktivnosti Crvenog križa u sklopu projekta „Sigurniji vrtići i škole“
- Obilježavanje „Eko dana“ u suradnji s roditeljima
- Izlet „Moslavačka priča“ i „Grad mladih Granešina“
- Škola klizanja u organizacije grada Velika Gorica
- Posjet kazališta Produkcija Z s predstavom „Djed Mraz i šumske životinje“ i „Tri mačke“, Klaun Čupko – „Hodam, vozim plovim, letim“, Teatar Gavran – „Mudra sova i

lukava lisica“, Kazalište Smješko – Plavi planet, Studio Suncokret – „Slon bonton“, Mak teatar – „Zemlja Čarolija“

- Posjet dječjem odjelu Gradske knjižnice Velika Gorica

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima važan je segment odgojno-obrazovnog rada našeg vrtića jer roditelje gledamo kao partnere u odgoju i obrazovanju djece.

Ove godine usmjerili smo se na jačanje partnerskih odnosa i uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces.

Suradnja s roditeljima ostvarena je prema Godišnjem planu i programu vrtića.

Cilj i bitni zadaci rada u ovoj pedagoškoj godini bili su:

Cilj: Ostvarivati suradnju s roditeljima, ne samo kroz zajednička druženja i informiranje roditelja, već kroz jačanje njihovih kompetencija putem edukativnih materijala i radionica.

Bitni zadaci:

- Pružati podršku roditeljima u procesu prilagodbe djeteta na vrtić
- Razvijati partnerski odnos s roditeljima u provedbi bitnih zadaća u radu s djecom
- Jačati roditeljske kompetencije putem edukativnih materijala
- Svakodnevno informirati roditelje o razvoju i napretku njihove djece
- Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad, posebno u eko aktivnosti
- Unapređenje suradnje s roditeljima putem pisanih oblika informiranja – tromjesečni informativni letak o provedenim aktivnostima u svakoj odgojnoj skupini
- Roditelje djece školskih obveznika pripremiti za period pripreme za školu
- Putem individualnih konzultacija davati roditeljima detaljan uvid u razvoj njihova djeteta

Bitni zadaci u potpunosti su ostvareni. Prikaz aktivnosti koje su doprinijele ostvarivanju tih zadaća:

Tablica 10.

OBLIK SURADNJE	SADRŽAJ	VODITELJI	VRIJEME
Informativni roditeljski sastanak na početku pedagoške godine (5 sastanka)	Predstavljanje vrtića i vrtićkog programa, te kratki plan za odgojno-obrazovni rad svake skupine	Ravnateljica, pedagoginja, odgojitelji svih odgojnih skupina	Rujan 2023.
Doručak	Hrvatski tradicijski doručak	Odgojitelji i vrtićkih skupina	Listopad, 2023.
Božićna radionica djece i roditelja	Odgojitelji i roditelji zajedno s djecom izrađuju ukrase za blagdan Božića	Odgojitelji, roditelji	Prosinac, 2023.
Roditeljski sastanak „Spremnost za školu“	Važne informacije o pripremi djece za školu te prikaz aktivnosti i poticaja koje provodimo u vrtiću	ravnateljica, odgojiteljice	svibanj, 2024.
Uskršnje radionice	Zajedničko druženje djece, roditelja i odgojitelja, ukrašavanje jaja i ostale uskršnje aktivnosti	Odgojitelji, ravnateljica, pedagoginja	travanj, 2024
Eko dan	Zajedničko druženje djece, roditelja i odgojitelja u vrtićkom dvorištu (sadnja cvijeća i povrća), eko radionice	Djeca, odgojitelji, pedagoginja, ravnateljica	travanj 2024.

Završne svečanosti vrtičkih skupina i djece školskih obveznika	Daisies –priredba djece na engleskom jeziku i druženje na dvorištu– oproštaj od vrtića	Odgojiteljice skupine	29.5.2024.
--	---	--------------------------	------------

Edukativni materijali u centrima za roditelje	• Period prilagodbe na vrtić • Dječje bolesti • Razvojne karakteristike djece u dobi 1-7 godine • Važnost boravka na otvorenom • Agresivnost kod djece predškolske dobi • Odvikavanje od dode i pelene • Poticanje samostalnosti kod djece • Važnost čitanja od najranije dobi • Medijska pismenost predškolske djece • Kako se suočiti s dječjom ljutnjom • Zašto je djeci potreban godišnji odmor?	ravnateljica	kroz godinu
---	--	--------------	-------------

Tromjesečna izvješća putem web stranice i e-mail adresa	Izvješće o provedenim aktivnostima jesen, zima, proljeće	Odgojitelji, pedagoginja, ravnateljica	Studenti, veljača, svibanj
Individualne konzultacije	- Razvoj djeteta, problemi u ponašanju, poticanje samostalnosti	Odgojitelji, pedagoginja, ravnateljica	Kroz godinu

Odgojno-obrazovni rad u skupinama roditelji su mogli pratiti i putem „centra za roditelje“ gdje su bile izlagane fotografije djece u aktivnostima te njihovi likovni i kreativni radovi. Roditelji svih dobnih skupina su tromjesečno dobivali na svoje adrese elektroničke pošte kratak presjek aktivnosti koje su se s djecom provodile, ujedno su te aktivnosti mogli pronaći na našoj internetskoj stranici.

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Naobrazba i stručno usavršavanje odgojnih djelatnika realizirana je ciljano prema bitnim zadaćama odgojno-obrazovnog rada u Godišnjem planu i programu rada vrtića.

Individualno stručno usavršavanje odgojitelja temeljilo se na funkcionalnoj povezanosti novih dostignuća u pedagoškoj teoriji i praksi s primjenom u neposrednom radu s djecom, polazeći od specifičnosti dječjeg razvoja i zadovoljavanja njegovih osnovnih i posebnih potreba.

Individualni plan i program stručnog usavršavanja odgojitelja tematski je povezan uz skupinu djece s kojom su realizirane odgojno-obrazovne zadaće s naglaskom na specifične potrebe djece. Težnja odgojitelja bila je primijeniti nove spoznaje u cjeloviti stručni i odgojno-obrazovni rad s djecom, a realiziran je kroz stjecanje znanja, vještina i navika iz područja metodike, didaktike, struke, pedagogije, psihologije, ekologije, komunikacijskih vještina.

STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE

Kolektivne oblike stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnog tima realizirali smo kroz 4 sjednice Odgojiteljskih vijeća, u kojima smo stjecali znanja, vještine i navike za prepoznavanje i zadovoljavanje osnovnih i posebnih potreba djece prema bitnim zadaćama odgojno-obrazovnog rada. Nazočnost i aktivno sudjelovanje odgojitelja i ostalih djelatnika u planiranim oblicima usavršavanja bila je vrlo zadovoljavajuća- 98%.

Na Odgojiteljskom vijeću obrađene su teme s primjerenim radionicama. Održano je 4 sjednica Odgojiteljskog vijeća:

- Rasprava o godišnjem planu i programu rada vrtića za ped. god. 2023/24. (rujan 2023.), rasprava o kurikulumu vrtića za 2023/24. godinu, organizacija rada u novoj pedagoškoj godini, plan obnove eko statusa te plan stažiranja odgojitelja pripravnika
- rasprava o planu korištenja godišnjih odmora za 2024.godinu; Ljetna organizacija rada (svibanj 2024.)
- Presentacija cjelogodišnjeg odgojno obrazovnog rada u skupinama s naglaskom na projekt skupine (lipanj 2024.)
- Rasprava o godišnjem izvješću o radu vrtića (kolovoz 2024.).

RADIONICE: PROSTORNO-MATERIJALNO OKRUŽENJE

Jednom mjesečno održavane su i radionice za uređenje prostorno-materijalnog okruženja na kojima su odgojitelji izrađivali poticaje i uređivali prostorni kontekst vrtića i dvorišta.

STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE

Tijekom cijele pedagoške godine bili smo aktivno uključeni u sve oblike stručnog usavršavanja i edukacije u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja te Agencije za odgoj i obrazovanje, kao i u lokalnoj zajednici od strana Grada Velike Gorice i odgojno – obrazovnih ustanova u Velikoj Gorici. Većina stručnih usavršavanja bila je online na platformama MS Teams i ZOOM.

Odgojitelji su proučavali stručnu literaturu, a pedagoginja se redovito stručno usavršavala unutar i izvan vrtića u skladu s najnovijim pedagoško-psihološkim spoznajama na seminarima, predavanjima, stručnim skupovima kao i na Sekciji predškolskih pedagoga grada Zagreba i pridruženih članica.

Odgojitelji pripravnici

U ovoj pedagoškoj godini u program stažiranja odgojitelja pripravnika bile su uključene tri odgojiteljice od kojih su do kraja pedagoške godine 2 završile svoj staž a 1 je odustala nakon 4 mjeseca stažiranja iz osobnih razloga.

Zaključci:

1. Profesionalnu kompetenciju odgajatelja i na dalje razvijati kroz koncept zajedničkog učenja refleksivnom praksom
2. Intenzivnije proučavati noviju stručnu literaturu iz područja pedagogije, psihologije, ekologije, komunikacijskih vještina
3. Nastaviti dokumentirati proces korištenjem video zapisa
4. Dokumentirati proces učenja i mijenjanja osobne prakse kroz mape osobnog profesionalnog razvoja.

8. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA

Tijekom pedagoške godine redoviti program obogaćivali smo sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika.

Ove pedagoške godine uspjeli smo realizirati izlet – Moslavačka priča i Grad mladih Granešina te ugostiti dvije predstave Produkcije Z, Studio Suncokret, kazalište Smješko te teatra Gavran-dječja scena i Mak teatar te Dječju čarobnu scenu i Klauna Čupka.

Suradnja s lokalnom zajednicom

- U listopadu 2023. posjet Moslavačkoj priči, a u svibnju 2024. posjet Gradu mladih Granešina
- Obilježili smo Svjetski dan zdravlja provodeći aktivnosti u tjednu zdravlja u suradnji za HZJZ prema SmartFamily metodi te sudjelovali u izradi publikacije dokumentiranjem aktivnosti te dobili diplomu Živjeti zdravo u vrtiću.
- Suradnja s Hrvatskim Crvenim križem koji kao partner sudjeluje na projektu Erasmus+ Sigurnije škole i vrtići. Projekt se provodi u partnerstvu s nacionalnim društvima Crvenog križa Austrije, Bugarske, Sjeverne Makedonije, Srbije i Austrijskim Crvenim križem mladih. Putem platforme u vrtićkim skupinama su se provodile aktivnosti temeljem kojih smo dobili potvrdu „Siguran vrtić“, koju svake godine obnavljamo
- Sudjelovanje u Školi klizanja u organizaciji grada Velike Gorice (prosinac, 2023.)
- Sudjelovali smo na predavanjima i tribinama za roditelje i stručnjake uživo i online u suradnji s velikogoričkim Centrom za djecu, mlade i obitelj.
- Sudjelovanje na sastancima u organizaciji grada Velike Gorice — savjetnicom za predškolski odgoj, djecu i mlade UO za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti vezano za e-upise na području Velike Gorice (3 sastanka od veljače do lipnja u DV Lojtrica i Gradskoj upravi)
- 3.5.-8.5.2023. Administriranje ustanove u aplikaciji e-upisi u suradnji s Carnetom i MZO.
9.5.-13.6.2023.- upisi u dječje vrtiće na području Velike Gorice (zaprimanje zahtjeva, obrada i objava rezultata)- suradnja s Uredom za društvene djelatnosti, Carnetom i MZO radi implementacije sustava e-upisa i s ostalim dječjim vrtićima na području Velike Gorice.

Prema potrebi surađivali smo i sa slijedećim institucijama:

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja
- Carnet
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Centar za socijalnu skrb Velika Gorica
- Upravnim odjelom za predškolski odgoj, školstvo i šport – Grad Velika Gorica

- Upravnim odjelom za urbanizam i zaštitu okoliša Grada Velike Gorice
- Zeleni prsten Zagrebačke županije
- Ekoregija Velika Gorica
- City portal Velika Gorica
- Dječji vrtići iz Velike Gorice
- Centar za djecu, mlade i obitelj, Velika Gorica
- Crveni križ, Velika Gorica
- Osnovna škola Eugena Kumičića, Velika Gorica
- Pučko otvoreno učilište Velika Gorica – Dječji odjel Gradske knjižnice, kazalište-dvorana Galženica
- Sekcija za predškolsku psihologiju Hrvatskog psihološkog društva
- Sekcija predškolskih pedagoga grada Zagreba i pridruženih članica
- Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG
- Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba
- Učiteljski fakultet u Zagrebu
- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

9. IZVJEŠĆA O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAM RADA RAVNATELJA, PEDAGOGA I ZDRAVSTVENE VODITELJICE

9.1. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA

U pedagoškoj godini 2023/2024. ravnateljica je bila zaposlena na radu s polovicom punog radnog vremena. Realizirane su zadaće, sadržaji i aktivnosti ravnateljice kako slijedi:

- Pratila je, kontrolirala i nadzirala zadovoljavanje općih i posebnih potreba djeteta (prepoznavanje, pravodobnost i kvaliteta njihova zadovoljavanja)

- Pratila je, kontrolirala i nadzirala unapređivanje kvalitete življenja u vanjskom i unutarnjem prostoru vrtića (oprema, sigurnost, zdravlje, kvalitetno organizirane aktivnosti, fleksibilna organizacija cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa, podgrupni rad), vođenje dosjea za djecu s posebnim potrebama i s potencijalnim teškoćama u razvoju
- poticala je i razvijala spoznaje i navike pravilne komunikacije u socijalnoj interakciji s drugom djecom i odraslima,
- snimala je odgojne situacije i procjenjivala kvalitetu odgoj.-obrazovnog rada svih radnika
- poticala je kvalitetu izvedbenog programa
- poticala je rad o svrsi i navikama u području brige za sebe i okolinu, te odgoja za održivi razvoj,
- osvješćivala je provođenje prava djeteta
- poticala je kvalitetan rad u području sigurnosti djeteta u prometu, u užem i širem okruženju
- poticala je rad na razvijanju intelektualnih sposobnosti djeteta (pažnje, pamćenja, mišljenja, koncentracije, opažanja, intelektualnih sposobno. operiranja količinskim, prostornim i vremenskim odnosima, o element. prirodnog i društvenog okruženja i njihovim odnosima),
- poticala je rad za nenasilno rješavanje sukoba u skladu s program vrtića
- poticala je različite oblike kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta (govorom tijela, scenskim, likovnom, glazbenim izrazom i dr.)
- poticala je poticajno okruženje za realizaciju djetetovih aktivnosti
- poticala je i podržavala obogaćivanje redovitog programa sadržajima iz kulture, sporta, stranih jezika (cjelodnevni program) i dr.
- izradila je protokole praćenja i procjenjivanja kvalitete posebnih programa
- poticala je fleksibilnu organizaciju rada radi individualizacije odgojno-obrazovnog procesa,
- poticala je, kontrolirala i nadzirala oblikovanje poticajnog okruženja (materijalne sredine) u interakciji s roditeljima i ostalim radnicima vrtića, a osobito prema individualnom radu na projektu skupine i zajedničkim projektima vrtića
- ostvarila je edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima u pripremi, provođenju, evaluaciji i popularizaciji pedagoške prakse,
- podržavala je individualne, grupne i zajedničke oblike stručnog usavršavanja,
- podržavala je informativno-afirmativni rad
- poticala je edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima u radu na individualnim projektima skupine i na zajedničkim projektima vrtića

- vršila je kontrolu i nadzor vođenja normativne pedagoške dokumentacije
- pratila je, poticala i uvidjela primjerene oblike interakcije i komunikacije s djetetom, roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno obrazovnom procesu
- ostvarila je pedagoško-instruktivan rad s odgojiteljima u pripremi individualnih sastanaka s roditeljima, individualnim razgovorima i uključivanju roditelja u odgojno-obrazovni proces
- ostvarila je edukativni i savjetodavni rad s pripravnicima, te provođenje plana i programa rada pripravnika,
- u suradnji sa stručnim suradnicima izradila je izvješće o pripravničkom stažu
- poticala je i razvijala sigurnost djeteta u prometu
- pomagala je i podržala roditelje u izboru primjerenih programa za dijete:
 - obzirom na dob,
 - interes za određenu djelatnost,
 - potencijalne darovite sposobnosti djeteta,
- individualno je razgovarala s roditeljima novoupisane djece kao i već upisane djece u slučaju potrebe roditelja i odgojitelja
- poticala je zajednički boravak roditelja i djeteta prema unaprijed utvrđenom dogovoru i pripremi,
- pomagala je u prevladavanju prilagodbe i uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces u suglasju s odgojiteljima,
- snimala je odgojne situacije, evaluirala rezultate i prezentirala roditeljima, u suglasju sa stručnim suradnicima i odgojiteljima
- ostvarila je edukativno – savjetodavno – konzultativni rad s roditeljima u odgojnim situacijama kada to zahtijevaju
- pratila je indikatore uspješnosti prilagodbe i mijenjanje pedagoške prakse kada je to potrebno.
- Poticala je uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces
- Povezivala se sa stručnim i društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju i šire, radi obogaćivanja programa verificiranim sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika prema Godišnjem planu i programu odgojno obrazovnog rada
- Poticala je uključivanje djece i roditelja u raznovrsne aktivnosti u interakciji s društvenom sredinom i ostalim stručnjacima, radi obogaćivanja programa, cjelovitijih doživljaja i konkretnijih spoznaja djeteta,

- u povezivanju s društvenom sredinom poticala je takve emocionalno-socijalne odnose kojima će se poboljšati razina razumijevanja i doživljavanja programskih zadaća, sadržaja i aktivnosti,
- poticala je edukativni i savjetodavni rad prema iskazanim interesima svih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu,
- napravila je evaluaciju indikatoru praćenja uspješnosti ostvarenih rezultata,
- izradila je izvješće i prezentirala ostvarene rezultate
- čitala je stručnu literaturu
- primijenila je nove spoznaje u neposrednom radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima, i ostalim sudionicima u odgojno – obrazovnom procesu
- izrađivala je tromjesečna izvješća za web stranicu vrtića
- organizirala je provedbu Projektnog dana
- dogovarala je posjet izletištu Moslavačka priča i Grad mladih Granešina te posjet kazališta Produkcija Z, Dječja čarobna scena, Studio Suncokret, Teatar Gavran-dječja scena, Kazalište Smješko, Mak teatar
- sudjelovala je i provodila Odgojiteljska vijeća
- koordinirala je provedbu uspješne obnove Eko statusa vrtića u suradnji s udrugom Lijepa naša i lokalnom zajednicom
- pratila je provedbu aktivnosti Crvenog križa te potvrdila status Sigurni vrtići i škole
- organizirala je aktivnosti – Hrvatski tradicijski doručak, Večer matematike, Noć knjige, Dan medijske pismenosti, Tjedan zdravlja
- izvan vrtića sudjelovala je u aktivnostima klizanja u dogovoru s lokalnom zajednicom na klizalištu grada Velike Gorice
- uvodila je odgojitelje pripravnike u rad i pratila ostvarivanje pripravničkog staža
- slagala je raspored rada za odgojitelje i pazila na realizaciju i ravnomjernu raspodjelu poslova u neposrednom odgojno-obrazovnom radu te izvan neposrednog rada odgojitelja i stručnih suradnika
- vodila je mjesečnu evidenciju o radnom vremenu svakog zaposlenika vrtića
- u suradnji s predstavnicima lokalne zajednice i ostalim dječjim vrtićima na području grada Velike Gorice sudjelovala je na sastancima u organizaciji grada Velike Gorice (3 sastanka) i zaprimala je dokumentaciju za upis djeteta u jaslice/vrtić za pedagošku godinu 2023/2024. online u aplikaciji e-Upisi putem sučelja e-Građani

- sudjelovala je u svim online oblicima stručnog usavršavanja, organiziranim od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje, Gradskog ureda za odgoj i obrazovanja, fakulteta i verificiranih programa vanjskih suradnika

9.2. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA

Tijekom pedagoške godine 2023/2024. stručna suradnica pedagoginja Biserka Janković, mag.paed., bila je zaposlena u dječjem vrtiću Koraci na nepuno radno vrijeme od 4 sati tjedno do veljače 2024.

U odnosu na popis poslova i radnih zadataka pedagoga izdvajamo ostvarene poslove:

- uvidi u odgojno obrazovni proces s ciljem praćenja zadovoljavanja potreba i interesa djece
- uvidu u odgojne skupine s ciljem praćenje provedbe aktivnosti koje su usmjerene na poticanje cjelovitog razvoja djece
- podrška odgojitelja u ostvarivanju bitnih zadataka i sadržaja rada
- praćenje djece s problemima u ponašanju i razvijanje strategija i metoda za njihovo ublaživanje
- planiranje aktivnosti i poticaja usmjerenih na specifične potrebe djece
- analiza i unapređivanje ekološkog konteksta u vrtićkim skupinama
- organiziranje aktivnosti na razini vrtića (Tjedan zdravlja, Eko dan...)
- rad na projektima svake odgojne skupine
- sudjelovanje na svim oblicima stručnog usavršavanja unutar i izvan vrtića
- sudjelovanje na Odgojiteljskim vijećima
- vođenje mjesečnih refleksivnih sastanaka
- uvođenje novih odgojitelja u rad i pružanje podrške u neposrednom radu
- uvođenje odgojitelja pripravnika u rad i praćenje ostvarivanja njihovog pripravnčkog staža
- vođenje i analiza pedagoške dokumentacije (za 5 odgojnih skupina)
- zajedničko planiranje o-o procesa s odgojiteljima, osobito odgojiteljima jasličkih skupina
- pružanje podrške odgojiteljima u ostvarivanju suradnje s roditeljima

- poticanje partnerskih odnosa s roditeljima (individualne konzultacije, roditeljski sastanci, druženja s roditeljima, edukativni materijali u „Centru za roditelje“...)
- individualni rad s djecom u godini prije polaska u školu
- testiranje djece za upis u 1.razred OŠ (N=19) – poslove testiranja preuzima ravnateljica, mag.ped.

Godišnjim planom i programom obuhvaćene su zadaće, sadržaje i aktivnosti koje je pedagog realizirao:

1. U ODNOSU NA DIJETE	
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
1.1.	Praćenje provođenja cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa u svim odgojnim skupinama u odnosu na primjereno i kvalitetno zadovoljavanje djetetovih potreba, osobito kroz odgojni kontekst u kojem dijete živi, a obuhvaća: • <i>prostorni kontekst i materijalno okruženje</i> • <i>vremenski kontekst</i> • <i>socijalni kontekst</i>
1.2.	Praćenje procesa prilagodbe djeteta na jaslice/vrtić metodama promatranja i razgovora u svim odgojnim skupinama radi utvrđivanja potencijalnih situacija u kojima je potrebno pružiti stručnu pomoć
1.3.	Sudjelovanje u timskom opserviranju djeteta - opservirati ponašanje djeteta u odgojnoj skupini
1.4.	Praćenje i procjenjivanje potreba, sklonosti i mogućnosti djeteta u godini pred polazak u školu: - individualni rad s djecom u godinu prije polaska u školu - procjena identifikacija stupnja razvoja sposobnosti potrebnih za savladavanje školskog programa - priprema materijala (prema potrebi) za dodatni rad s djetetom iz određenog područja - odabir prikladnog radnog materijala za pripremu djece pred polazak u školu (radni listovi, crtalice...)

1.5.	Praćenje implementacije suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum vrtića kroz procjenu - mogućnost cjelovitog razvoja djeteta u poticajnom okruženju koje omogućava raznovrstan izbor u stjecanju različitih iskustava - mogućnost djetetovog aktivnog sudjelovanja u promišljanju, ostvarivanju i evaluaciji kurikuluma - mogućnost poticanja aktivnih oblika djetetova učenja i razvoja različitih
1.6.	Obogaćivanje prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete – u suradnji s odgojiteljima praćenje interesa i potreba djece u prostoru te prilagođavanje istom – formiranje centara aktivnosti - unapređenje estetsko-pedagoškog aspekta prostora
1.7.	Organiziranje i formiranje prostora za što kvalitetnije provođenje boravka djece na zraku - oblikovanje prostora terase za siguran i poticajan boravak jasličke skupine na
1.8.	Obogaćivanje dječjih spoznaja i iskustava aktivnostima izvan vrtića - škola klizanja - izlet - kazališne predstave

2. U ODNOSU NA RODITELJE	
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
2.1.	Sudjelovanje u planiranju i utvrđivanju strategije uspostavljanja partnerstva s roditeljima/obitelji na razini ustanove – planiranje različitih oblika suradnje s
2.2.	Provođenje inicijalnih intervjua i prikupljanje dokumentacije potrebne za upis
2.3.	Upoznavanje roditelja s vrtićem, načinom i organizacijom rada te pružanje podrške za vrijeme prilagodbe putem: - roditeljskog sastanka, - individualnih razgovora, - pisanih materijala - svakodnevnog razmjena informacija na „kvaki“ s roditeljima
2.4.	Izrada edukativnih materijala odgojno-obrazovne tematike (letci, plakati..)
2.5.	Provođenje individualnog pedagoškog savjetodavnog rada s roditeljima

2.6.	Priprema edukativnih panoa za roditelje s prikazom važnih sadržaja odgojno-obrazovnog rada
2.7.	Organiziranje i vođenje roditeljskih sastanaka „Spremnost za školu“, „Prikaz odgojno-obrazovnog rada kroz godinu“
2.8.	Organiziranje radionica za djece, roditelje i odgojitelje (Božić, Uskrs)
2.9.	Organiziranje „Eko dana“ na dvorištu vrtića
2.10.	Izrada tromjesečnih izvješća za web stranicu vrtića

3. U ODNOSU NA ODGOJITELJE

Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
3.1	Podržavanje odgojitelje u razvijanju vlastitog stila u radu s ciljem organiziranja i unapređivanja dječjih aktivnosti radi optimalnog zadovoljavanja djetetovih razvojnih potreba, poštujući pritom dječja prava
3.2.	Pomoć i podrška odgojiteljima u praćenju prilagodbe te izboru primjerenih postupaka pri procesu prilagodbe nove djece i roditelja na vrtić - pomoć u prikupljanju, interpretaciji i korištenju važnih podataka o djetetu
3.3.	Pomoć i podrška odgojiteljima u implementaciji suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum skupine kroz: – promišljanje, planiranje, organiziranje i refleksiranje odgojno-obrazovnog procesa - razmjena iskustava i unapređivanje kvalitete planiranja i vrednovanja - pružanje stručne pomoći u vođenju propisane pedagoške dokumentacije - kroz osnaživanje odnosa „kritičkog prijatelja“ – odgojitelj-pedagog, odgojitelj-

3.4.	Podržavanje i poticanje odgojitelje na što kvalitetniju i otvoreniju suradnju s roditeljima: - planiranje oblika i dinamike partnerstva s roditeljima - osnaživanje odgajatelja za kvalitetnu i ravnopravnu komunikaciju s roditeljima s ciljem stvaranja zajedničkog razumijevanja o djetetu - organizacija, provođenje, praćenje i evaluacija različitih oblika suradnje roditelja i odgojitelja – roditeljski sastanci (informativni, edukativni komunikacijski), suradnja putem suvremenih medija, druženja, radionice, neposredno sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu - priprema za individualne konzultacije odgojitelja s roditeljima
3.5.	Pružanje potpore odgojitelju pri podizanju stručne kompetencije: - upućivanjem u stručnu literaturu i časopise - upućivanjem na stručno usavršavanje putem seminara, radionica, predavanja... - osposobljavanjem odgojitelja za istraživanje i aktivno promišljanje vlastite odgojno-obrazovne prakse u smjeru razvoja refleksivne prakse - poticanjem, podržavanjem i suradnjom s odgojiteljima u pripremi raznovrsnih oblika prezentiranja stručnog rada Stručno usavršavanje odgojitelja: - sudjelovanje u organizaciji i provođenju Odgojiteljskih vijeća, - organizacija i provođenje refleksivnih sastanaka, planiranja, radionica
3.6.	Sudjelovanje u organizaciji i provedbi prigodnih događanja za djecu s odgojiteljima
3.7.	Pružanje podrške odgojiteljima u stvaranju okruženja koje će omogućiti cjelovit razvoj, odgoj i učenje djeteta: - organizacija prostorno-materijalnog konteksta - planiranje i izrada poticaja - nabava potrebnog materijala - refleksije o reakcijama djece na promjene u okruženju

4. U ODNOSU NA STRUČNI TIM	
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
4.1.	Suradnja u oblikovanju godišnjeg plana i i programa te godišnjeg izvješća

4.2.	Sudjelovanje u oblikovanju konteksta vrtića
4.3.	Sudjelovanje u pripremi stručnih aktiva i Odgojiteljskih vijeća
4.3.	Priprema inicijalnih razgovora za novoupisanu djecu i roditelje
4.5.	Održavanje sastanaka stručnog tima
4.6.	Sudjelovanje u stručnoj razmjeni informacija
4.7.	Analiza odgojno-obrazovnog procesa u skupinama

5. U ODNOSU NA OKRUŽENJE

Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
5.1.	Planiranje, programiranje i provođenje suradnje s društvenom zajednicom
5.2.	Prezentiranje postignuća vrtića radi afirmiranja djelatnosti
5.3.	Povezivanje i suradnja sa stručnim i specijaliziranim ustanovama radi ostvarivanja što kvalitetnijeg odgojno - obrazovnog rada u vrtiću i unapređivanja odgojno-obrazovne prakse - Ministarstvo znanosti i obrazovanja - Agencija za odgoj i obrazovanje - Stručne institucije (Filozofski fakultet, Učiteljski fakultet) - Drugi dječji vrtići - Lokalna zajednica Druge društvene institucije važne za kvalitetno ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada:

6. U ODNOSU NA STRUČNO USAVRŠAVANJE

Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
7.1.	Vođenje stručnog usavršavanja unutar ustanove (refleksivne grupe, radionice, Odgojiteljska vijeća)
7.2.	Kontinuirano praćenje stručne i znanstvene literature i pedagoške periodike
7.3.	Uključivanje u stručne i znanstvene projekte i istraživanja u skladu s potrebama pedagoške prakse i vrtića

7.4.	Sudjelovanje i/ili aktivno participiranje u radu HPKZ-a, seminara, simpozija, stručnih i stručno-znanstvenih skupova u organizaciji MZO, AZOO, HPD i drugih institucija
------	---

9.3. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA MEDICINSKE SESTRE

Prilikom upisa u Vrtić, za svako se dijete, posebno, otvara zdravstveni karton. Preduvjet za upis je potvrda liječnika o djetetovom zdravstvenom stanju, kroničnim bolestima i alergijama, koja ukoliko je potrebno sadržava dodatne napomene liječnika zdravstvenom voditelju. Osim potvrde liječnika prije upisa je potrebno donijeti na uvid i knjižicu cijepljena djeteta. Djeca koja nisu cijepljena, ne bi smjela pohađati kolektiv. Nakon svakog provedenog cijepljena odnosno docjepljivanja, roditelji donose potvrdu liječnika koju zdravstvena voditeljica evidentira te ulaže u zdravstveni karton djeteta. Trend necijepljena djece i dalje predstavlja veliki javnozdravstveni problem. Kontrola procijepljenosti djece odvijala se kontinuirano. Od roditelja su pismenim i usmenim putem zatraženi podaci procijepljenosti djece minimalno jednom godišnje. Gotovo svi cjepni kartoni doneseni na uvid bili su uredni, djeca redovito cijepljena prema kalendaru obaveznog cijepljenja. Izuzetak su djeca koja su zbog kontraindikacija morala odgoditi primanje pojedinih cjepiva. Takvi slučajevi potvrđeni su od strane potvrde pedijatra djeteta.

Nakon svake bolesti, roditelji su dužni donijeti sa sobom ispričnicu liječnika koja je ujedno i dokaz da je dijete pregledano te da je u trenutku pregleda zdravo i sposobno pohađati kolektiv vrtića te kako vrtić ne predstavlja ugrozu za njega odnosno ona za drugu djecu. Tu potvrdu/ispričnicu, zdravstveni voditelj ulaže u zdravstveni karton djeteta te o tome vodi posebnu evidenciju.

Tijekom pedagoške godine, djeca su obolijevala od: prehlada, gripe, šarlaha, konjunktivitisa, meningokoka te crijevnih i urinarnih infekcija.

U svakom objektu osigurani su setovi za pružanje prve pomoći za djecu. Prvu pomoć djetetu ima obvezu pružiti svaka odrasla osoba. Na početku svake pedagoške godine provodi se edukacija odgojitelja o stanjima koja se mogu dogoditi u vrtiću te kako na njih pravilno reagirati te kako pružiti prvu pomoć. Odgojiteljima je sugerirano da kontinuirano obnavljaju znanje o pružanju prve pomoći te su im osigurane upute o pravilnom ispunjavanju Izjave o ozljeđivanju djeteta koje se na tjednoj bazi dostavljaju zdravstvenoj voditeljici koja to potom evidentira.

Zdravstvena voditeljica je tijekom pedagoške godine sudjelovala u timskoj opservaciji, procjeni te predaji mišljenja o daljnjoj obradi djece kod koje su primijećene neke poteškoće. Ujedno je prisustvovala roditeljskim sastancima u organizaciji odgojitelja gdje je govorilo o važnosti pravilne prehrane i tjelesne aktivnosti djece te o najčešćim pobolima i stanjima s kojima se djeca ne bi smjela dovoditi vrtić s naglaskom na važnosti donošenja potvrde izdane od strane pedijatra da je dijete zdravo.

U prehrani djece vodili smo se principima zdrave prehrane u skladu s Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima. Svakodnevno smo osigurali četiri obroka koji su kalorijski zadovoljavali potrebe djece jasličke odnosno vrtićke dobi. Pritom smo poštivali individualnost dječjih potreba pri konzumaciji obroka te se pridržavali mjera sigurnosti prilikom skladištenja, pripreme i posluživanja hrane. Posebna pozornost stavljena je na osiguravanju zamjenskog obroka za djecu s alergijama na hranu. Voda, nezaslađeni čaj i voće, bili su dostupni djeci tijekom cijelog dana u sobama dnevnog boravka, kao i tijekom boravka na zraku. Jelovnici se planiraju na tjednoj bazi te se stavljaju na oglasne ploče svakog objekta i na web stranicu vrtića kako bi bili dostupni roditeljima. Prehrana primarnog 10-satnog programa u vrtiću obuhvaća četiri obroka: doručak, ručak te prvu i drugu užinu odnosno prosječan unos od 75 do 80 posto energetske i prehrambene potrebe u 24 sata odnosno dvije trećine ukupnih dnevnih energetske potrebe sukladno prehrambenim standardima. Vrijeme obroka prilagođeno je kronološkoj dobi djece te je usklađeno s ostalim aktivnostima u zadovoljavanju primarnih potreba djeteta tijekom dana (dnevni ritam) što znači da djeca u jasličkim skupinama imaju ručak 30-40 minuta prije onih u starijim jasličkim skupinama. Jelovnik se obogaćuje sezonskim voćem i povrćem sukladno godišnjem dobu. Djeci je osigurana stalna dostupnost pitke vode i cjelodnevne ponude voća u prostorima u kojima borave

tijekom redovnog programa. Dječji vrtić osigurava prehranu prema važećim prehranbenim standardima i normativima koji su određeni Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima:

- prehrana djece predškolske dobi temelji se na cjelovitim žitaricama, sezonskom voću i povrću,
- u skupini mesa prednost se daje lako probavljivim vrstama poput mesa peradi, junetine ili teletine;
- u skupini mlijeka i mliječnih proizvoda naglasak je bio na fermentiranim mliječnim proizvodima, te punomasnom mlijeku i sirevima, minimalno jednom dnevno
- salata je sezonska
- omogućena je dovoljna količina kruha kod ručka, gdje nije ponuđena tjestenina ili drugi prilog koji sadrži ugljikohidrate
- voće je na jelovniku obavezno svaki dan barem jednom dnevno.

Cilj nam je bio stvaranje novih navika, poticanje pravilnog razvoja dječjeg organizma i preventivno djelovanje na pojavu degenerativnih kroničnih bolesti, povećanje imuniteta i brige o zubima, usnoj šupljini i sprječavanju nastanka karijesa.

Boravak djece na zraku ima višestruko pozitivan učinak na dječji razvoj i njihovo cjelokupno zdravlje. Tijekom pedagoške godine 2023./2024. kontinuirano se poticao boravak djece na zraku. U vrtićkim skupinama boravak na zraku bio je redovit i održavao se učestalo kroz cijelu godinu. Jasličke skupine su tijekom adaptacije i u ranim zimskim mjesecima na zraku u jutarnjim satima boravile povremeno, dok su dolaskom proljeća boravile češće, ujedno se koristio prostor balkona. Izrađena je pisana uputa roditeljima vezana uz boravak djece na zraku tijekom cijele pedagoške godine, a poseban naglasak stavljen je za vrijeme ljetnih vrućina.

Dnevni se odmor provodi individualno prema potrebama svakog djeteta (osobito nakon četvrte godine života). U jasličkim skupinama sva djeca spavaju, a odgojitelji su tu potrebu prepoznali individualnim ispitivanjem roditelja, razgovorom na roditeljskim sastancima te vlastitom procjenom. Nakon buđenja nudi im se poslijepodnevna užina te se mogu nastaviti igrati. U srednjim vrtićkim skupinama većina djece spava, a ne spavačima omogućene su tihe igre i aktivnosti. Roditelji se redovito obavještavaju o promjenama navika spavanja djeteta što

doprinosi dobrom odnosu roditelj- odgojitelj. U svim odgojnim skupinama omogućena je fleksibilnost dnevnog odmora.

10. ZAKLJUČCI S PRIJEDLOZIMA ZA DALJNI RAD

- **Ustrojstvo rada** postavili smo u skladu s potrebama i pravima djece, tako da omogućavamo provođenje kvalitetnog programa i siguran smještaj djece u vrtić. Radno vrijeme jaslica i vrtića cjelovito se prilagođavalo potrebama djece i roditelja, što je uključivalo i raspored radnog vremena svih djelatnika vrtića.
- Intenzivirali smo **fleksibilnu organizaciju cjelovitog programa vrtića** u vrijeme rada oba odgojitelja te omogućavali provođenje individualiziranog pristupa u radu s djecom i provođenje različitih vrsta i sadržaja rada (šetnje, posjete, aktivnosti u povrtnjaku i cvjetnjaku, recikliranje, glazbene aktivnosti i dr.)
- Veliki doprinos **unapređivanja materijalne sredine** pridonijeli su odgojitelji u suradnji s roditeljima, prikupljanjem pedagoški neoblikovanih materijala i stvaranjem novih vrijednosti, kao i prestrukturiranjem i nadopunom različitih centara igara.
- **Provodeći njegu i skrb za tjelesni rast i razvoj** djece uspješno smo realizirali glavne zadatke, sadržaje i aktivnosti (zdravlje djece, prehrana, poštivanje higijensko zdravstvenih standarda)
- **Suradnju s roditeljima** procjenjujemo zadovoljavajućom. Uspješno su ostvareni već tradicionalni oblici suradnje kroz završnu svečanost: Predškolska skupina – Oproštaj od vrtića. Unapređivanje suradnje potrebno je u pismenoj komunikaciji s roditeljima, značajnijem uključivanju roditelja u neposredan odgojno obrazovni proces i provedbi individualnih razgovora s roditeljima.
- **Stručno usavršavanje** provodilo se kroz individualne i grupne oblike rada. Dominantne stručne teme u grupnim oblicima usavršavanja su teme iz područja odgoja za održivi razvoj te unapređivanje komunikacije s roditeljima.

Možemo zaključiti da smo Godišnji plan i program vrtića za 2023/2024. godinu uspješno realizirali.

Na osnovu valorizacije rada u ovoj pedagoškoj godini, predlažemo bitne zadatke za slijedeću:

1. Održavati i obnavljati status Eko škole uključivanjem u nove projekte iz područja odgoja za održivi razvoj.
2. Unapređivati suradnju s roditeljima kroz značajnije uključivanje roditelja u neposredan odgojno obrazovni rad, roditeljske sastanke, individualne razgovore i pismenu komunikaciju s roditeljima.
3. Stručno usavršavanje odgojitelja unaprijediti vođenjem mapa profesionalnog usavršavanja, timskim radom na planiranju i vrednovanju odgojno obrazovnog rada i kvalitetnom dokumentiranju odgojno obrazovnog procesa. Uključivanje odgojitelja u rad stručno-razvojnih centara
4. Napisati te predati na verifikaciju pri MZO dodatni program (STEM) te educirati odgojitelje.