

DJEČJI VRTIĆ «KORACI»

SELSKA CESTA 23, 10000 ZAGREB

PO Kardinala Alojzija Stepinca 12

PO Mate Lovraka 43

10410 VELIKA GORICA

djecjivrtic.koraci@gmail.com

KLASA: 601-02/ -02-22-01

URBROJ: 251- 238/31-150-22-01



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I
PROGRAMA OGOJNO OBRAZOVNOG RADA VRTIĆA
za ped. god. 2021/22.**

Ravnateljica

MAJA HUDIĆ, mag. pedagogije

Velika Gorica, 30. kolovoza 2022.

Izvješće pripremili:

Maja Hudić, ravnateljica

Matea Koller, pedagog

Kristina Koren, zdravstvena voditeljica

Ankica Cerovac, vlasnica vrtića

Godišnje izvješće o ostvarivanju odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Koraci“ za pedagošku godinu 2021/2022. donijelo je Upravno vijeće 31.8.2022., uz prethodnu raspravu i utvrđivanje na Odgojiteljskom vijeću dana 30. kolovoza 2022. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Ankica Cerovac

Ravnateljica:

Maja Hudić, mag.

1. UVOD

Godišnjim planom i programom odgojno – obrazovnog rada u pedagoškoj godini 2021/2022. planirali smo zadaće, sadržaje i aktivnosti za poticanje cjelovitog razvoja djeteta (tjelesnog i psihomotornog razvoja, socio-emocionalnog i razvoja ličnosti, spoznajnog razvoja; govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva), uvažavajući individualne razvojne potrebe i mogućnosti djeteta.

Na početku pedagoške godine postavili smo ustrojstvo rada u skladu s potrebama i pravima djece, tako da omogućavamo provođenje kvalitetnog programa i siguran smještaj djece u vrtiću. Program smo provodili u skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskog odgoja i naobrazbe, polazećih od stvarnih potreba djeteta i njegove osobnosti, u stalnoj dinamičnoj interakciji s obitelji i okruženjem. U ovoj pedagoškoj godini intenzivirali smo fleksibilnu organizaciju cjelovitog programa vrtića u vrijeme rada oba odgojitelja. Unutar objekata omogućavali smo interakciju djece različite dobi, oblikovali mješovite odgojne skupine, te omogućavali provođenje različitih vrsta i sadržaja aktivnosti prema interesu djece različitih dobi.

U svrhu praćenja i valorizacije provedbenih programa koristili smo različite instrumente: ankete za roditelje, inicijalne intervjuje, liste praćenja djeteta, snimanje različitih odgojnih situacija, fotografiranje djece i prezentaciju fotografija uz dopuštenje roditelja, neposredni kontakti s roditeljima, roditeljske sastanke i radionice s roditeljima i djecom, kao i sudjelovanje roditelja u provođenju programa vrtića.

Uz njegovanje materijalno – organizacijskih uvjeta rada, primjenom suvremenih didaktičko metodičkih i pedagoško psiholoških metoda i postupaka u radu stvarali smo uvjete za zadovoljavanje općih i posebnih potreba djeteta.

Radno vrijeme jaslica i vrtića cjelovito se prilagođavalo potrebama djece i roditelja, što je uključivalo i raspored radnog vremena svih djelatnika vrtića.

Strukturiranje radnog vremena, bazirano na 40-satnom radnom tjednu, prilagodili smo dnevnom trajanju odgojno obrazovnog programa, a racionalizaciju radnog vremena broju prisutne djece i kratkotrajnim i dugotrajnim zamjenama prisutnih odgojitelja (kraće ili duže

bolovanje ili trenutnim nedostatkom odgojitelja). Sve to praćeno je mjesečnim listama realizacije satnice za svakog odgojitelja.

Tijekom ove pedagoške godine, uspjeli smo realizirati provođenje dodatnog programa cjelodnevnog učenja engleskog jezika, situacijskim pristupom kroz sva razvojna područja u sklopu redovitog (10-satnog) programa, u jednoj odgojnoj skupini od rujna 2021. do kraja lipnja 2022., dok nažalost provođenje ostalih verificiranih dodatnih programa nismo uspjeli ostvariti uslijed nastavka cijele situacije s pandemijom Covid -19.

Također, kao i kod svih odgojno – obrazovnih ustanova u Republici Hrvatskoj, tako i u slučaju Dječjeg vrtića Koraci, cjelokupni odgojno-obrazovni rad u jednom dijelu ove pedagoške godine, bio je djelomično otežan uslijed nastavka pandemije bolesti Covid – 19 sve do travnja 2022. pri čemu su se poštovale sve upute i preporuke HZJZ.

Godišnji plan i program odgojno – obrazovnog rada izrađen je i provodio se u skladu sa zakonskim propisima koji se odnose na predškolski odgoj i obrazovanje, a osobito uporište nalazili smo u Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi te u njegovim izmjenama i dopunama, u Državnom pedagoškom standardu, Nacionalnom kurikulumu za predškolski odgoj, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece te Prijedlogu koncepcije razvoja predškolskog odgoja.

Osobito smo ponosni što smo uspješno ostvarili cilj i zadatke odgoja za održivi razvoj i obnovili status Međunarodne eko škole u svibnju 2022. godine, drugi ciklus za redom, sljedeća obnova statusa je za 2 godine kada stječemo brončani status. U ovoj pedagoškoj godini odgojitelji u starijim skupinama provodili su eko - projekt „Štednja Vode” i „Racionalno s otpadom“, ujedno ispunjavajući uvjete za obnovu statusa eko – škole. Projekt je u svom fokusu imao povećavanje svjesnosti o važnosti očuvanja vode, svojstvima vode, štednji vode, te podizanje razine kvalitete suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom u vidu sudjelovanja u „Tjednu zdravlja u vrtiću“ u sklopu obilježavanja Svjetskog dana zdravlja – Vodeni tjedan.

Godišnje izvješće odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Koraci“ za pedagošku godinu 2021/2022. donijelo je Upravno vijeće 31.8.2022., uz prethodnu raspravu i utvrđivanje na Odgojiteljskom vijeću dana 30. kolovoza 2022. godine.

2. USTROJSTVO RADA

U pedagoškoj godini 2021/2022. provodili smo program u 2 objekta s ukupno pet odgojno-obrazovnih skupina.

Broj upisane djece po skupinama i objektima bio je kako slijedi:

Tablica 1. Odgojno obrazovne skupine u ped. god. 2021/2022.

OBJEKT	DOBNA SKUPINA (GODINA ŽIVOTA)	BROJ DJECE	BROJ ODGOJITELJA
MATE LOVRAKA 43	Mješovita jaslična „Slonići”	18	2
	Mješovita jaslična „Lavići”	21	2
ALOJZIJA STEPINCA 12	Mješovita vrtićna „Tratinčice”	28	2
	Mješovita vrtićna „Žabice”	28	2
	Mješovita vrtićna „Pčelice”	28	2

2.1. Upisana i ispisana djeca tijekom pedagoške godine

U pedagoškoj godini 2021/2022. u Dječji vrtić Koraci upisalo se ukupno 37 djece, od toga podjednako na početku pedagoške godine kao i tijekom pedagoške godine, kako je prikazano u tablici:

Tablica 2. Broj upisane djece u ped. god. 2020/2021.

	Broj djece
Polazak u 9.mj.2021.	20

Polazak kasnije kroz pedagošku godinu	17
UKUPNO	37

U pedagoškoj godini 2021/2022. iz Dječjeg vrtića Koraci ispisalo se ukupno 9 djece, pri čemu 9 djece tijekom pedagoške godine. Djeca školski obveznici su se djelomično ispisali s krajem lipnja (N=7) dok će preostala djeca školski obveznici dio ljeta provesti u vrtiću (N=4).

Tablica 3. Razlozi ispisa djece iz vrtića u ped god. 2021/2022.

RAZLOG	BROJ DJECE
Preseljenje obitelji	1
Zdravstveni razlozi (često pobolijevanje djeteta)	2
Smrt ili bolest člana obitelji	0
Prelazak u drugi gradski vrtić	2
Polazak u OŠ s 31.5.2022.	0
Ostalo	4
UKUPNO	9

Upisana djeca bila su korisnici redovitog 10-satnog programa. Obzirom na potrebe roditelja i mogućnosti vrtića za smještajem djece u jaslice i vrtić vodili smo brigu o razvojnim potrebama djece strukturiranjem odgojnih skupina različite dobi djece.

Poštujući uvjete rada u skupini djece različite dobi, a napose individualne potrebe djeteta, program smo provodili tako da može svako dijete zadovoljiti svoje opće i posebne potrebe.

Provodeći program u skupini djece različite dobi opažamo osobito pozitivne efekte rada koji se očituju:

- boljim socioemocionalnim vezama i odnosima u skupini
- prirodnijim oblicima učenja djeteta

- senzibiliziranjem starije djece prema mlađima s manje konfliktnim situacijama
- bližom obiteljskom atmosferom u općoj kvaliteti življenja mlađe i starije djece.

Redoviti program vrtića obogaćivali smo sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika. Počeli smo provoditi cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika u mlađoj vrtićnoj skupini.

Tablica 4. Sudjelovanje djece u posebnim programima

Cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika	
Ukupno	28

Uz odgojitelje, o djeci i cjelovitom funkcioniranju vrtića je skrbio i tim:

- Vlasnica vrtića
- Ravnateljica, mag. pedagogije
- Stručna suradnica, mag. pedagogije
- Zdravstvena voditeljica, vanjska suradnica
- Tajnica-pravnica, vanjska suradnica
- Knjigovođa, vanjski suradnik
- Spremačice-servirke

Tijekom pedagoške godine radili smo preraspodjelu radnog vremena radi pokrivanja kraćih bolovanja i odlaska odgojitelja i stručnih suradnika na stručna usavršavanja izvan ustanove tijekom cijele pedagoške godine – naglasak je bio na online stručnom usavršavanju preko platformi Adobe Connect, Microsoft Teams i Zoom.

2.2. Ljetna organizacija rada

Tijekom ljetnih mjeseci provodili smo posebnu organizaciju rada. Ljetna organizacija rada u Dječjem vrtiću „Koraci“ trajala je od 11. srpnja do 31. kolovoza 2022. godine. U ljetnim mjesecima nisu se provodili cjelodnevni programi ranog učenja stranih jezika niti program predškole. Fokus rada bio je na zaštiti zdravlja djece i pridržavanja uputa HZJZ vezano uz vrućine, što je u praksi značilo više boravka na svježem zraku tj. u dvorištu vrtića. Rad je bio organiziran u objektu Ulica kardinala Alojzija Stepinca 12 (tri skupine) – srpanj i kolovoz 2022.

Ljetno radno vrijeme vrtića bilo je od 7 do 17 sati, uz jutarnje dežurstvo od 6,30 u prizemlju objekta za jaslice i na prvom katu objekta Ulica kardinala Alojzija Stepinca 12 za vrtićne skupine. U uvjetima ljetne organizacije rada, do posebnog izražaja je dolazila timska suradnja odgojitelja iz različitih odgojnih skupina koji su svi boravili u istom objektu. Nužna je bila suradnja odgojitelja iz međusobno spojenih grupa, koji su zajedno u istoj sobi, te zajednički vode dokumentaciju, planiraju rad, razmjenjuju informacije o djeci i surađuju s roditeljima. No, osobitu pažnju smo posvetili timskom planiranju za vrijeme boravka na dvorištu kojeg su koristila sva djeca više ili manje odvojeno.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalne uvjete rada provodili smo u skladu s postavljenim ciljem: stvaranje poticajnog okruženja za kvalitetno provođenje programa vrtića. Da bismo ostvarili postavljeni cilj, postavili smo bitne zadaće koje smo tijekom pedagoške godine realizirali kako slijedi:

- Oblikovali smo poticajno okruženje koje omogućuje kretanje, neovisnost, interakciju i privatnost djeteta: u tu svrhu vršili smo snimanje različitih potreba za unapređivanje materijalnih uvjeta rada, te u interakciji s odgojiteljima vršili nabavu didaktičkih sredstava i pomagala. Veliki doprinos u oblikovanju poticajnog okruženja pridajemo odgojiteljima u interakciji s roditeljima, čijim radom su prikupljani različiti pedagoški neoblikovani materijali i stvarane nove vrijednosti.
- Prilikom opremanja prostora vodili smo brigu o bogatstvu, raznovrsnosti, dostupnosti, i iskoristivosti sredstava, pomagala i materijala za rad: uvijek smo opremali prostor i nadopunjavali ga didaktičkim sredstvima, pomagalima i igračkama nakon snimanja i evaluacije realnih potreba i učinkovitog korištenja postojećeg.

- Praćenjem aktivnosti djece, vršili smo stalne korekcije, preinake i dopune materijalne sredine kako bi odgovaralo promjenjivim interesima djece koja u njemu žive, istražuju i uče: protokolima praćenja i korekcijama rada po dobivenim rezultatima nastojali smo omogućiti djeci kretanje, neovisnost i korištenje svih prostora, sredstava i pomagala u igri, istraživanjima, aktivnosti i učenju djece. Takovom radu pridonosio je i rad na individualnim projektima odgojnih skupina.
- Osiguravali smo djeci aktivno istraživanje i interakciju s odraslima, drugom djecom i materijalima, vodeći brigu o sigurnosti djece u unutarnjem i vanjskom prostoru: cjelovitom zbrinjavanju djece, odgoju i obrazovanju prilazili smo, prije svega, s aspekta sigurnosti djece u unutarnjem i vanjskom prostoru.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Na početku pedagoške godine postavili smo cilj ovoga područja rada: stvaranje optimalnih uvjeta za tjelesni razvoj i očuvanje zdravlja djece.

Osnovni preduvjet za cjeloviti rast i razvoj svakog djeteta, osiguravanje je zdravog i sigurnog ozračja u kojem dijete boravi, a koji će doprinijeti realizaciji optimalnih uvjeta za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba djeteta.

Zdravstvena voditeljica vrtića je obavljala poslove očuvanja i unapređivanja zdravlja i sigurnosti djece, njihove prehrane i higijensko sanitarnih uvjeta smještaja. Također je brinula i o zdravlju te potrebnim sanitarnim i zdravstvenim uvjetima kao i potrebnim tečajevima zaposlenika vrtića. To podrazumijeva niz preventivnih mjera i zadaća za svu upisanu djecu koja su bila smještena na dvije lokacije vrtića. Za sva tri područja rada (sigurnost i zaštita zdravlja, prehrana, higijensko sanitarni uvjeti) zdravstvena voditeljica vrtića je vodila opsežnu propisanu zdravstvenu dokumentaciju.

Za svako dijete u vrtiću, prilikom upisa se otvara zdravstveni karton, a preduvjet za upis je bila potvrda liječnika prije upisa u vrtić koja ukoliko je potrebno sadržava dodatne napomene liječnika zdravstvenom voditelju, te knjižica cijepljenja. Djeca koja nisu cijepljena, ne bi smjela pohađati kolektiv. Nakon svakog provedenog cijepljenja, roditelji su donosili potvrdu liječnika koja se unosi u zdravstveni karton djeteta.

4.1. Čuvanje i unapređenje zdravlja djece

Zdravstvena zaštita djeteta u vrtiću organizirana je i provedena na način da čuva i unaprijedi zdravlje djece i to: njega djeteta s posebnim zdravstvenim potrebama te praćenje situacija prisutnih tijekom boravka u vrtiću, osiguravanje odgovarajućih sanitarno-higijenskih uvjeta. Unapređenje i očuvanje zdravlja započinje prvenstveno edukacijom djece, potom roditelja i odgajatelja, što ovisi o aktualnim potrebama, uz pomoć predavanja, individualnih edukacija kroz razgovor te prigodnih letaka. Kako bi se uspješno očuvalo i unaprijedilo zdravlje djece provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima koji su koristili kao jedna od metoda procjena zdravstvenih potreba djeteta potkrijepljenih odgovarajućom zdravstvenom dokumentacijom.

Povećavali smo efikasnost suradnje svih sudionika u odgojno obrazovnom procesu za očuvanje i unapređenje zdravlja djece. Radili smo na:

- podržavanju djeteta u stvaranju navika zdravog načina života (higijenske navike, navike vezane uz prehranu, odmor i kretanje)
- osposobljavanju djeteta za samozaštitu i adekvatno reagiranje u potencijalno opasnim situacijama
- planiranju jelovnika – zdrava prehrana i kultura prehrane
- skrbi o primjerenom dnevnom ritmu djece ovisno o dobi i individualnim potrebama djece
- skrbi za primjeren svakodnevni boravak djece na zraku
- praćenju tjelesnog razvoja djece i posebnih prehrambenih i zdravstvenih potreba djeteta
- osiguravanju pravilnih higijensko-sanitarnih i mikroklimatskih uvjeta
- kompletiranju dokumentacije o zdravstvenom statusu i pobolu djeteta
- edukaciji odgojitelja i drugih djelatnika u suvremenim pristupima u prevenciji bolesti i očuvanju zdravlja te osposobljavanju za pružanje prve pomoći kroz edukaciju zaposlenika „Dijete u vrtiću-aspekt zdravstvene voditeljice“
- edukaciji odgojitelja i ostalih zaposlenika – dvije psihološke radionice „Krizna intervencija“
- preventivnom djelovanju na osiguravanju higijensko zdravstvenih uvjeta u vrtiću
- pravodobnom reagiranju svih djelatnika na potencijalno opasne situacije u okruženju vrtića

- edukaciji i stručnoj pomoći roditeljima u zaštiti i očuvanju djetetova zdravlja kroz roditeljske sastanke i edukativno-informativne letke u Kutićima za roditelje na temu zaštite od sunca, zaštite od krpelja, vodenih kozica itd.
- prikupljanju općih i posebnih podataka o zdravstvenom statusu djeteta

4.2. PREHRANA DJECE

U prehrani djece vodili smo se principima zdrave prehrane u skladu s "Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima". Svakodnevno smo osigurali 4 obroka koji su kalorijski zadovoljavali potrebe djece jasličke odnosno vrtićke dobi. Pritom smo poštivali individualnost dječjih potreba pri konzumaciji obroka te se pridržavali mjera sigurnosti prilikom skladištenja, pripreme i posluživanja hrane. Voda, nezaslađeni čaj i voće su bili dostupni djeci tijekom cijelog dana u sobama dnevnog boravka, kao i tijekom boravka na zraku.

Jelovnici su se planirali tjedno te se stavljaju na oglasne ploče svakog objekta i na web stranicu vrtića kako bi bili dostupni roditeljima. Prehrana primarnog 10-satnog programa u vrtiću obuhvaća četiri obroka: doručak, ručak te prvu i drugu užinu odnosno prosječan unos od 75 do 80 posto energetske i prehrambene potrebe u 24 sata odnosno dvije trećine ukupnih dnevnih energetske potrebe sukladno prehrambenim standardima. Vrijeme obroka bilo je prilagođeno kronološkoj dobi djece te je usklađeno s ostalim aktivnostima u zadovoljavanju primarnih potreba djeteta tijekom dana (dnevni ritam). Jelovnik se obogaćivao sezonskim voćem i povrćem sukladno godišnjem dobu. Djeci je osigurana stalna dostupnost pitke vode i cjelodnevne ponude voća u prostorima u kojima borave tijekom redovnog programa. Dječji vrtić "Koraci" osigurava prehranu prema važećim prehrambenim standardima i normativima koji su određeni "Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima":

- prehrana djece predškolske dobi temelji se na cjelovitim žitaricama, sezonskom voću i povrću,
- u skupini mesa prednost se daje lako probavljivim vrstama poput mesa peradi, junetine ili teletine;
- u skupini mlijeka i mliječnih proizvoda naglasak je bio na fermentiranim mliječnim proizvodima, te punomasnom mlijeku i sirevima, minimalno jednom dnevno

- salata je sezonska
- omogućena je dovoljna količina kruha kod ručka, gdje nije ponuđena tjestenina ili drugi prilog koji sadrži ugljikohidrate
- voće je na jelovniku obavezno svaki dan barem jednom dnevno.

Povodom Svjetskog dana zdravlja, djeca su se uključila u proslavu Tjedna zdravlja u vrtiću. Ove godine Tjedan zdravlja u vrtiću posvetit ćemo VODI. Voda je posebno važna za očuvanje našeg zdravlja! Voda je svuda oko nas, pa čak i u nama! Zna li da su sva živa bića građena od vode i da je više od polovice našeg organizma voda? Zato ovaj tjedan proslavimo vodu koja je neophodna za naš život i zdravlje, budimo vrijedni, aktivni, plešimo na kiši, gacajmo po lokvicama i ne zaboravimo piti vodu! Tjedan zdravlja u vrtiću održao se od **4. do 8. travnja 2022.** provedbom brojnih aktivnosti kojima smo željeli osvijestiti važnost očuvanja vode od najranije dobi. Svaki dan tematski je bio usmjeren prema jednoj od zdravih navika: Aktivnosti su započele **Vodenim ponedjeljkom**, nastavile se **Učimo o vodi na zemlji u Utorak**. Srijeda je obilježena kao **Budimo čisti k'o srijeda**. U četvrtak smo se prisjetili važnosti vode za zdravlje i prevenciju bolesti – **Dignimo čaše vode za zdravlje**. Za kraj tjedna, u petak, pozvali smo djecu da **Dajmo pet(ak) za čisti svijet**. Svoje aktivnosti smo popratili fotografijama djece i poslali Službi za promicanje zdravlja pri HZJZ te time sudjelovali u izradi brošure kao primjer dobre prakse. Vrtić, odgojitelji i djeca su za svoje sudjelovanje nagrađena Diplomom Živjeti zdravo u vrtiću.

4.3. KONTINUITET DOLASKA DJECE U JASLICE/VRTIĆ

Praćenjem kontinuiteta dolaska djece u jaslicama u prvih nekoliko adaptacijskih mjeseci, dolaznost je bila oko 58%. Dobrom pripremom materijalno-organizacijskih, kadrovskih i programskih uvjeta za smještaj djeteta u jaslice/vrtić uspijevamo zadržati kontinuitet dolazaka novoupisane djece, pri čemu i nadalje radimo na smanjivanju dolazaka s prekidima. Najniža dolaznost, oko 25% upisane djece, bila je u starijoj jasličkoj skupini u 1.mj., zbog bolesti djece

Prosječno najviše dolazeće djece je bilo u starijim vrtićkim skupinama Tratinčice (Daisies) i Žabice te u mlađoj vrtićkoj skupini Pčelice. U predškolskim se skupinama primjećuje pad dolaznosti nakon 31.5. kad je završio program predškole te se jedan dio djece školskih

obveznika ispisao iz vrtića dok se veći dio djece ispisao s 30.6. a manji dio ostaje do kraja srpnja. Manji pad broja dolazeće djece primjećuje se u ljetnim mjesecima u svim skupinama, za vrijeme korištenja godišnjih odmora roditelja i za vrijeme ljetne organizacije rada u vrtiću. Značajan pad dolaznosti primjećen je u prva dva tjedna mjeseca kolovoza kada najviše roditelja i odgojitelja koristi godišnji odmor i u vrtiću je bilo organizirano posebno dežurstvo u jednoj mješovitoj odgojnoj skupini.

Prosječna dolaznost na razini cijelog vrtića je bila najviša u svibnju (72% od broja upisane djece).

Tablica 5. Udio dolazeće djece po mjesecima, izražen u postotcima, po skupinama i ukupno

	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
Daisies	70%	57%	70%	40%	40%	73%	73%	73%	80%	76%
Žabice	71%	68%	63%	47%	53%	57%	75%	71%	79%	61%
Pčelice	50%	54%	64%	50%	57%	68%	54%	71%	71%	71%
Slonići	62%	40%	47%	33%	25%	44%	69%	56%	61%	56%
Lavići	69%	63%	43%	38%	26%	61%	65%	56%	67%	57%
Sve skupine	65%	56%	57%	42%	40%	61%	67%	65%	72%	64%

Istražili smo najčešće razloge izostanaka djece:

- zbog bolesti djeteta izostaje 72% djece
- zbog boravka djeteta kod bake, djeda izostaje 17 % djece
- zbog godišnjih odmora roditelja izostaje 11 % djece

Zdravstveni problemi u ovom razdoblju povezani su još nedovoljno razvijenom otpornošću prema infekcijama, nepravilnom prehranom te često boravkom u kolektivu. Visoka učestalost akutnih i recidivnih respiratornih infekcija karakteristična je za razdoblje ranog djetinjstva u svim zajednicama. Isto tako karakteristična je i pojava dječjih zaraznih bolesti. Pobol djece praćen je kroz cijelu godinu, na osnovu liječničkih potvrda koje roditelji donose nakon preboljele bolesti.

Vodili smo propisanu zdravstvenu dokumentaciju djece u skladu s Pravilnikom o obrascima zdravstvene dokumentacije u dječjem vrtiću (2002.).

5. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Evaluacija odgojno obrazovnog procesa temelji se na procjeni odgojitelja i stručnih suradnika i primjeni određenih tehnika i instrumenata: upitnika, protokola, video zapisa, pedagoške dokumentacije.

U odnosu na vrstu programa koja se provodi u našem vrtiću, izvješće sadržava i realizaciju bitnih zadataka u redovitom programu u odgojnim skupinama.

Iz složene i dinamičke strukture odgojno - obrazovnog procesa izdvajamo slijedeće segmente:

- a) Realizacija razvojnih zadataka u odnosu na dijete
- b) Prilagodba djece na vrtić
- c) Rad s djecom s posebnim potrebama koje je zapazio odgojitelj
- d) Unapređivanje prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete
- e) Ekološka dimenzija kurikuluma
- f) Primjena projektne metode u radu
- g) Dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa
- h) Ostvarivanje programa *predškole integriranog u redovni program vrtića*
- i) Program ranog učenja stranog jezika integriran u redoviti program
- j) Obogaćivanje redovitog programa

REALIZACIJA ZADAĆA U ODNOSU NA DIJETE/SKUPINU

Spoznaje o specifičnim osobinama i zakonitostima razvoja djeteta predškolske dobi, polazište su za procjenjivanje aktualnog razvoja djeteta i planiranje sljedeće zone u razvoju.

Važan cilj Nacionalnoga kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje je cjelovit razvoj, odgoj i učenje djece te razvoj njihovih kompetencija. Postizanje ovog cilja temelji se na shvaćanju djeteta kao cjelovitog bića te prihvatanju integrirane prirode njegova učenja u organizaciji odgojno-obrazovnoga procesa u vrtiću.

Djeca jednake kronološke dobi mogu se u velikoj mjeri razlikovati po svojim razvojnim mogućnostima i kompetencijama. Zato se kompetencije potiču i promatraju u kontekstu razvojnih mogućnosti svakog djeteta posebno, a ne njegove kronološke dobi.

U planiranju i oblikovanju kurikuluma bitni zadaci bili su:

- 1) Kreiranje prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete
- 2) Planiranje odgojno-obrazovnog procesa u skladu s dječjim interesima i aktualnim potrebama
- 3) Razvoj ekološke osjetljivosti djece i odraslih
- 4) Poticanje motoričkog razvoja djeteta u skladu s njegovim individualnim posebnostima
- 5) Jačanje kompetencija djece putem sigurnosno-zaštitnih programa
- 6) Razvijanje kompetencije i senzibiliteta djeteta za učenje engleskog jezika
- 7) Humanističkim pristupom poticati razvoj pozitivne slike o sebi kod djece
- 8) Razvijanje i provođenje kurikuluma predškole za djecu u godinu prije polaska u školu

PRILAGODBA DJECE NA VRTIĆ

Prilagodba na jaslice izuzetno je stresno razdoblje u životu djeteta i roditelja, jer znači prvo odvajanje djeteta od roditelja i upoznavanje i prilagođavanje na novi ritam aktivnosti, novi prostor, djecu i nepoznate odrasle osobe.

Odgojitelji i stručni tim vrtića realizirali su pripreme i postupke za prijem djece u jaslice. U odnosu na dijete provedeni su sljedeći postupci:

- Inicijalni intervju (obavljaju ga stručni suradnici, dominantno u lipnju, ali i tijekom pedagoške godine)

- Roditeljski sastanak (u mjesecu rujnu) – održan je za sve odgojne skupine, a vodile su ga ravnateljica i pedagoginja te matični odgojitelji
- Postepeno prilagođavanje djeteta: Za svako dijete je s roditeljem dogovoren »individualni kalendar» privikavanja.
- Uključivanje roditelja: Roditelji su dobili preporuku stručnih suradnika o važnosti osobnog uključivanja i boravka s djetetom prvih dana u skupini. Većina roditelja je to pravo i preporuku koristila dva do tri dana djetetova boravka u skupini
- Priprema odgojitelja: U odnosu na odgojitelje organizirani su individualni i grupni oblici stručne suradnje i podrške te izrađeni edukativni materijali

Pripremljeni su i osigurani sljedeći uvjeti:

- Zajednički rad odgojitelja – fleksibilno, prema procijenjenoj situaciji
- Poticajno okruženje u skladu s potrebama djece - dobro pripremljena i bogata materijalna sredina
- Pomoć i podrška stručnog tima u odgojnim skupinama.

Izloženost djece i roditelja stresnim situacijama prvih tjedana polaznja vrtića (grčevit plač djeteta pri odvajanju, regresija u ponašanju i razvoju, odbijanje hrane, česti izostanak zbog bolesti) dovođila je do pojačane osjetljivosti i emotivne iscrpljenosti roditelja, a time i otežavane prilagodbe djeteta. Zbog toga se češće javljala potreba za stručnim intervencijama članova stručnog tima i savjetodavnim radom s roditeljima. Razgovori stručnih suradnika i odgojitelja s roditeljima bili su usmjereni na davanje podrške, pomoći i razumijevanja roditeljima kao i na savjetovanje o načinima ublažavanja stresnih reakcija.

Na početku pedagoške godine imali smo 20 novoupisane djece od jaslaca do starije vrtićke skupine. Tijekom godine bilo je 17 novoupisane djece, od toga 16 u jaslicama. Njihovo ponašanje tijekom prilagodbe praćeno je kroz tablicu, pri dolasku u skupinu, tijekom boravka u skupini i pri odlasku kući.

Tablica 6. Broj novoupisane djece po skupinama na početku pedagoške godine.

Odgojna skupina	Broj djece u procesu prilagodbe
Lavići	13
Slonići	1

Pčelice	3
Tratinčice	3
Žabice	0
Ukupno:	20

Praćenjem različitih oblika ponašanja djeteta prilikom dolaska u jaslice/vrtić, najčešće opažan bio je plač djeteta, vezanost za roditelja i zabrinutost roditelja u prvim danima njegova dolaska. Većina djece bez većih poteškoća samostalno je istraživalo prostor i zanimalo se za igračke i ponuđene poticaje.

Ostala specifična ponašanja tijekom boravka u skupini su najčešće:

- Osamljenost, povučenost
- Promatrači u igri
- Stalno prati odgojiteljicu
- Odbijanje kontakta s drugom djecom
- Stalno pita za roditelje
- Odbija hranu
- Odbija spavanje

Odgojitelji procjenjuju prilagodbu djece u jaslicama i starijim skupinama kao:

- Laku kod troje djece
- Normalnu kod dvanaestoro djece
- Tešku kod petero djece

Možemo zaključiti da je prilagodba sve novoupisane djece bila uspješna i da je u prosjeku trajala do mjesec dana. U dva slučaja zbog učestalog pobola djece i smanjenog imuniteta morali smo prekinuti proces prilagodbe i djecu su roditelji ispisali iz vrtića.

SKRB ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA

Na početku pedagoške godine postavili smo cilj koji smo i realizirali kako slijedi:

- Kvalitetno smo uključivali djecu s prolaznim posebnim potrebama u postojeće programe te identificirali i vršili opservaciju novoupisane djece s potencijalnim posebnim potrebama. (N=4)
- Izrađivali smo mišljenja za djecu s potencijalnim posebnim potrebama i s teškoćama u razvoju koja su upisana kao zdrava djeca ali su tokom boravka u skupini odgojitelji prepoznali određena odstupanja o čemu su obavijestili pedagoga i ravnatelja vrtića koji su nakon razgovora s roditeljima uputili roditelje na timsku obradu izvan vrtića. (N=2)

Intenzivnim radom na postizanju postavljenog cilja realizirali smo postavljene zadatke kako slijedi:

- Prepoznali smo i identificirali posebne potrebe djeteta i realizirali individualizirani program
- Intenzivirali smo suradnju odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika na iznalaženju adekvatnih odgojnih i terapijskih postupaka i provedbi individualnih programa
- Zadovoljavali smo posebne potrebe djeteta
- Pratili napredovanje djeteta
- Obrazovali smo odgojitelje za prepoznavanje posebnih potreba djeteta
- Osvješčivali smo roditelje o postojanju posebne potreba kod djeteta
- Edukativno-savjetodavni rad s roditeljima
- Upućivali smo roditelje na vanjske institucije
- Zajednički su surađivali odgojitelj, roditelj i stručni suradnici za pomoć djetetu s posebnim potrebama

U ovoj pedagoškoj godini, izrađeno je dva (2) Stručna timska mišljenja vrtića za djecu sa sljedećim posebnim potrebama: teškoće jezično-govorne komunikacije (1), socio-emocionalne teškoće i teškoće u ponašanju (1). Također, posebnu smo skrb vodili o djeci s posebnim zdravstvenim potrebama kao što su alergije na hranu (N=2)

UNAPREĐIVANJE PROSTORNO-MATERIJALNOG OKRUŽENJA USMJERENOG NA DIJETE

Prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje poticajno prostorno- -materijalno okruženje vrtića uključuje osiguranje bogatstva i promišljenosti izbora materijala koji djecu potiču na otkrivanje i rješavanje problema te omogućuju postavljanje hipoteza, istraživanje, eksperimentiranje i konstruiranje znanja i razumijevanja.

Ove pedagoške godine najveća promjena u prostornom kontekstu desila se pretvaranjem sportske dvorane u zajedničku blagovaonicu vrtićkih skupina. Takva promjena doprinijela je lakšoj organizaciji ručka te pozitivno utjecala na kulturu objedovanja djece.

Prostorno-materijalno okruženje ove pedagoške godine mijenjalo se i obogaćivalo s obzirom na interes djece i potrebe boljeg funkcioniranja i kretanja djece u prostoru. Estetsko uređenje SDB i predsoblja mijenjalo se prema godišnjim dobima i važnim blagdanima koje smo u vrtiću obilježavali. Primijećeno je kako je svaka promjena u SDB potaknula veći interes djece za istraživanjem novih poticaja i centara aktivnosti te pozitivno utjecala na cjelokupnu atmosferu u skupini. Tri vrtićke skupine su dobile sportske centre na veliko oduševljenje djece.

Na prostorno-materijalnom okruženju također se radilo putem radionica za odgojitelje koje su održavane jednom mjesečno u periodu od rujna do lipnja, a na kojim se promišljalo o obogaćivanju prostora kao i izrađivali poticaji.

Kroz godinu se ostvarivala i suradnja s roditeljima vezano za uređenje vanjskog prostora. Tako su roditelji s djecom izrađivali ukrase za Božić te prikupljali plastične čepove od kojih su odgojitelji i pedagoginja izradili aplikacije za vrtićke balkone.

Odgojitelji su osobnim angažmanom i zalaganjem pridonosili poticajnom oblikovanju materijalne sredine kroz:

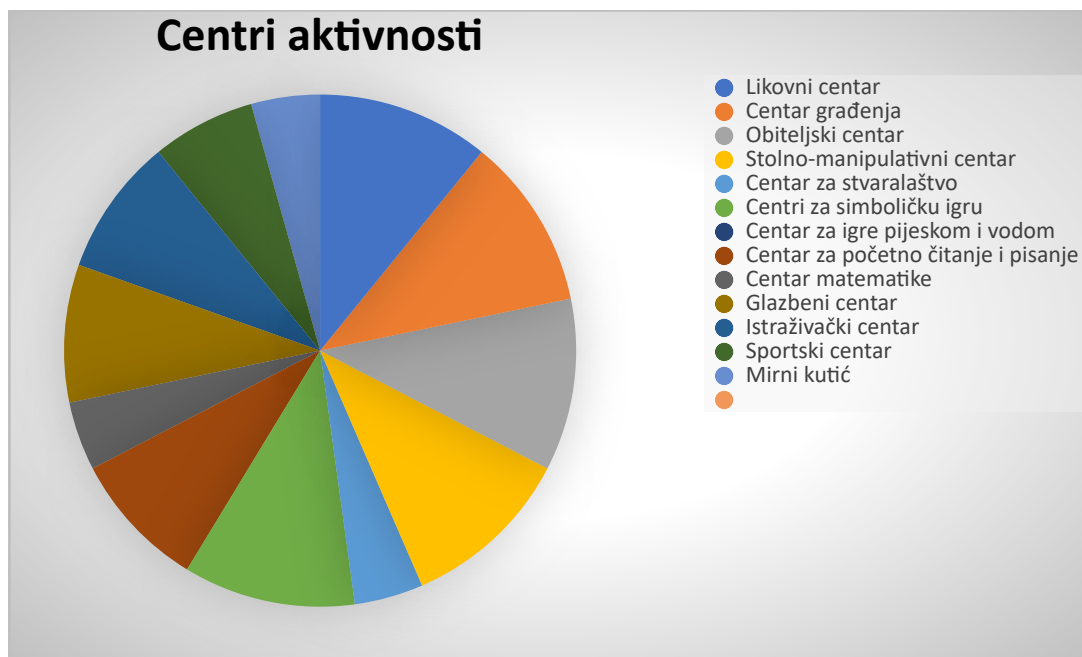
- prikupljanje pedagoški oblikovanih i neoblikovanih materijala
- izradu didaktičkih sredstava i pomagala
- prikupljanje pedagoški neoblikovanog materijala u suradnji s roditeljima

Velika pažnja posvetila se i uređenju prostora predsoblja koji je služio, osim za informiranje roditelja, i za prikazivanje odgojno-obrazovnog procesa putem fotografija djece u aktivnostima

te izlaganjem dječjih radova. Također „kutići za roditelje“ služili su za stavljanje edukativnog materijala za roditelje.

Prostorno-materijalni kontekst soba dnevnog boravka svake skupine mijenjao se i obogaćivao sukladno praćenju interesa djece. Tako su u grafikonu prikazani centri aktivnosti u svim skupinama s obzirom na njihovu zastupljenost.

Grafički prikaz 1. Zastupljenost centara aktivnosti u odgojnim skupinama



Centri aktivnosti koji su bili zastupljeni u svim skupinama su: likovni centar, centar građenja i konstruiranja, obiteljski centar i stolno-manipulativni centar. Ostali centri bili su promjenjivi te praćeni interesom djece u pojedinoj skupini.

U vrtićkim skupinama Pčelice, Žabice i Daisies ove je pedagoške godine оформljen novi centar „Sportski kutić“ u koji su premješteni sportski rekviziti iz dvorane. Svaka soba je dobila švedske ljestve, strunjače, kosine, lopte, a djeca su taj centar koristila uz prethodno dogovorena pravila i uz vođenu aktivnost odgojitelja.

U jasličkim skupinama Lavići i Pčelice kao najatraktivniji centar pokazao se „Mirni kutić“ koji je djeci pomogao u danima prilagodbe ali i kasnije kada su ga odgojiteljice obogatile policama gdje su se nalazile knjige. Tako su djeca samostalno listala slikovnice i odmarala na jastucima.

Kroz godinu su centri aktivnosti nadopunjavani novim poticajima, a najatraktivnije u svakoj skupini prikazujemo u tablici 11.

Izdvajamo najfunkcionalnije poticaje za istraživanje i učenje djece:

Tablica 7.

Odgojna skupina	Dob djece	Vrsta poticaja
Lavići	(1-2 g.)	• senzorne boce i vrećice • loptice i kutija za ubacivanje • kosine • edukativne kocke • domaći plastelin u boji
Slonići	(2-3 g.)	• tempere • edukativne kocke • umetaljke • plastelin • glazba • glazbeni instrumenti
Pčelice	(2-4 g.)	• sportski poligon • tempere • tijesto • škare i lijepilo • glazba • pokretne igre
Žabice	(4-7 g.)	• plakati „To sam ja“ • sportski poligon • tempere, likovne boje • radni listovi za školu • školska ploča • eksperimenti • materijali – recikliranje

Daisies	(3-7 g.)	• plakati o životinjama • eko materijali • ljestve i strunjače • voda • farma • tempere, vodene boje, • škare, ljepilo
---------	----------	--

EKOLOŠKA DIMENZIJA KURIKULUMA

Želeći pridonijeti kvalitetnom životu djece i odraslih, integrirali smo ekološku dimenziju u kurikulum vrtića. Ona znači razvoj ekološke osjetljivosti djece i odraslih, razvijanje pozitivnih odnosa prema sebi, drugima, prirodi, brigu o zaštiti okoliša, rješavanje ekoloških problema, odgovorno ponašanje, razvijanje pozitivnih stavova i navika.

Razvoj djeteta i zdravi stil življenja u dječjem vrtiću snažno su povezani sa kvalitetom odnosa i komunikacije na svim socijalnim razinama. U toj interakciji i komunikaciji važno je da su odgojitelji i drugi odrasli model po kojem dijete uči vrijednosti i pozitivne odnose. U kulturi vrtića nastojimo razvijati pozitivno ozračje, suradnju i timski pristup u radu. Uspješno smo drugi put obnovili eko status vrtića te u sljedeće dvije godine se pripremamo za brončani status.

Nastavio je s radom Eko odbor vrtića prema zadanim kriterijima. Popis članova Eko odbora Dječjeg vrtića Koraci:

1. Maja Hudić, ravnateljica i školski koordinator
2. Zrinka Šišulj, odgojiteljica i školski koordinator
3. Brankica Pejak, odgojiteljica i školski koordinator
4. Matea Koller, pedagoginja
5. Arijana Mataga Tintor, predstavnik lokalne zajednice, Gradski odjel za predškolski odgoj, obrazovanje i sport Velika Gorica
6. Katarina Mamić, tehničko osoblje Dječjeg vrtića Koraci

7. Odgojiteljice vrtićnih skupina: Zrinka Šišulj, Biserka Janković i Alenka Jurić Pejnović

8. Predstavnici roditelja: Maja Pintar, Monika Kramer i Katarina Robić

Tijekom godine poticali smo i razvijali svijest djece u starijim vrtićkim skupinama o očuvanju i štednji vode u te pravilnom odlaganju i smanjivanju otpada

Provodili smo aktivnosti sakupljanja i pravilnog zbrinjavanja papira, plastične i staklene ambalaže, baterija i bio otpada u suradnji s roditeljima. Djeca su iskustveno učila o odlaganju otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu. Osim životno praktičnih aktivnosti ostvarene su raznovrsne aktivnosti: stolno manipulativne didaktičke, dramsko scenske, govorne, likovne.

Poseban interes kod djece izazvao je proces recikliranja papira te igre i pokusi s vodom. Tijekom godine obilježeni su i svi važni ekološki datumi.

Dječji vrtić Koraci već četvrtu godinu ponosan je vlasnik statusa „Eko škole“. Svake godine nove generacije u našem vrtiću odrastaju uz vrijednosti brige o sebi, svojoj prirodi i okolini. Ekološka osjetljivost potiče se kod djece od jasljičke dobi pa sve do polaska u školu, a glavni cilj je razviti ekološku svijest djece koja će im ostati za cijeli život.

Plan i program „Ekoškole“ provodio se integrirano u svakodnevni odgojno-obrazovni rad odgojnih skupina. Plan eko-aktivnosti za svaki mjesec je kreirala pedagoginja, a odgojitelji su ga implementirali u svoje tjedne i dnevne planove rada. Aktivnosti s djecom su se dokumentirale kroz foto i video zapise, dječje radove, izjave djece i bilješke na kraju tjedna. Jednom mjesečno odgojiteljice i pedagoginja planirale su i vrednovala provedbu aktivnosti putem refleksivnih sastanaka. A u cijeli program uključeni su i roditelji s kojima je suradnja ostvarena putem stalnog i promjenjivog panoa na dvorištu, web stranice vrtića, „Kutića za roditelje ispred odgojnih skupina te putem zajedničkih druženja i roditeljskih sastanaka.

Veći naglasak ove pedagoške godine stavili smo na temu „Štednja vode“, tako su u odgojnim skupinama provedeni različiti projekti kroz koje su djeca osvijestili zašto je voda važna za život i kako se s njom treba postupati i čuvati je. Pokusi s vodom pomogli su da djeci približimo koliko je važno očuvanje pitke vode te smanjivanje otpada u rijekama i morima. Ono što djeca u vrtiću često zaborave je zatvoriti slavinu nakon što operu ruke ili puštati vodu da curi i prskati se. Takav problem nastojali smo riješiti suradničkim učenjem mlađe i starije djece. Starija djeca koja već imaju razviju svijest o očuvanju vode, dobi primjerenim aktivnostima, mlađe su

podučavali o štednji i zaštiti vode. Vrlo korisne i djece zanimljive bile su aktivnosti sakupljanje kišnice. Djeca su danima sakupljala vodu u vrtićkom dvorištu i zatim je iskoristili za zalijevanje biljaka, pranje ručica i čišćenje stolova. Ovom zabavnom aktivnosti naučili su kako se kišnica voda može štedjeti na vrlo jednostavan način.

Kako bi djeca učila iskustveno i bila što samostalnija u brizi o svojoj okolini vrtićke skupine su u sobama dnevnog boravka oformile „Eko kutiće“. Oni su sadržavali edukativne materijale, bojanke, slikovnice, enciklopedije, kutije za recikliranje otpada, kantice za zalijevanje cvijeća, metlice i slično. Veliko zadovoljstvo, svake godine, djeci predstavlja „Eko patrola“ koja im daje na važnosti, ali ih i uči da moraju biti odgovorni za svoje postupke. Djeca u godini prije polaska u školu svakog su tjedna obilazila sve odgojne skupine i bilježila brinuli njihovi prijatelji o štednji vode, struje i recikliranju otpada. Kako bi dobili uvid u proces recikliranja otpada, posjetili smo mobilno reciklažno dvorište u blizini vrtića što je djeci dodatno proširilo spoznaje o važnosti pažljivog baratanja otpadom.

Na proljeće je u vrtiću održan Projektni dan u suradnji s roditeljima i svim zaposlenicima vrtića. Uredili smo naše dvorište, posadili mnoštvo različitog povrća u vrt te po dvorištu vrtića posadili cvijeće. Osim toga djeca i roditelji sudjelovali su u eko aktivnostima na dvorištu, a cijeli događaj popratili su i mediji (City portal, Velika Gorica). Također roditelji su kroz cijeli mjesec reciklirali čepove i plastične boce od kojih su djece i odgojitelji izradili dekoracije za dvorište i balkone vrtića.

Kao i svake godine, eko događanja u vrtiću pratio je naš Eko odbor koji je pohvalio trud i predani rad i djece i odraslih te smo vrlo sretni što ćemo i u budućnosti imati priliku ovako važnim vrijednostima podučavati one najmlađe, ali najbitnije!

NAŠ EKO KODEKS:

SVI DO JEDNOG SLOŽNO

SVAKI DAN MI ZAJEDNO

PAPIR, STAKLO, PLASTIKU

POMALO ODVAJAMO.

Slike djece u eko aktivnostima:









PROJEKTI ODGOJNIH SKUPINA

Primjena projektne metode u radu s djecom jedan je od bitnih zadataka odgojno - obrazovnog procesa koji se ostvarivao na razini sedam odgojnih skupina: četiri u područnom objektu i tri skupine u centralnom objektu.

Kvalitetno oblikovani projekt afirmira urođenu znatiželju djece i potiče njihovo učenje i suradnju s drugom djecom, odgajateljima i roditeljima. Sudjelovanjem u projektu djeca razvijaju svoje kompetencije. Projekt pospješuje uspostavu demokratskog dijaloga, razvoj meta kognitivnih sposobnosti, potiče učenje činjenjem (prema Slunjski).

Projektna metoda suvremeni je oblik integriranog učenja djece i odraslih, koji dominantno polazi od dječjih interesa za određenu temu. Iako se projektna metoda već dugo primjenjuje u našoj praksi ona i dalje traži našu stručnu pažnju i promišljanje. U praksi su još uvijek prisutni metodički postupci koji kolidiraju s osnovnim obilježjima projektnog pristupa, na čemu svakako radimo kako bi toga u budućnosti bilo sve manje.

U ovoj pedagoškoj godini, analizirali smo etape provođenja projekta, proces učenja djeteta i ulogu odgajatelja. Bile su prisutne sve dimenzije okruženja kao podloga ostvarivanju projekata, a posebno okruženje za razvijanje kompetencije prirodoslovlja i kompetencije učiti kako učiti (ekološki projekti)

Uvažavali smo osnovna načela rada na projektu, a to je: slika o djetetu kao kompetentnoj osobi, kvalitetan odnos i interakcija, shvaćanje djece i odgajatelja kao partnera učenja, podržavanje procesa učenja, vrijednost uloge roditelja i vrijednost dokumentiranja odgojno obrazovnog procesa.

U ovoj godini ostvareni su:

- zajednički projekt na razini svih vrtićkih skupina - razvijanje i održavanje ekološke svijesti kod djece, Medijska pismenost, Projekt Sigurne škole i vrtići, Tjedan zdravlja
- individualni projekti odgojnih skupina

Tablica 8. Individualni projekti odgojnih skupina u ped. god. 2021/2022.

<i>Odgojna skupina</i>	<i>Naziv projekta</i>	<i>Cilj</i>	<i>Uključivanje roditelja</i>	<i>Mjeseci realizacije</i>
Lavići (1-2 g.)	Moje tijelo – senzomotorika u jaslicama	Omogućiti djeci upoznavanje i istraživanje svoje okoline putem svih osjetila te spoznavanje dijelova svoga tijela	Prikupljanje materijala, edukativni materijali, roditeljski sastanak, tromjesečna izvješća o aktivnostima	Listopad-Lipanj
Slonići (2-3g.)	Glazba i pokret	Istraživati pokret i usvajati nova motorička znanja uz glazbu i ritam	Prikupljanje materijala, edukativni materijali, roditeljski sastanak, tromjesečna izvješća o aktivnostima	Listopad-Lipanj
Pčelice (2.-4 g.)	U pokretu Eko projekt	Poticati motoričku aktivnost djece kroz svakodnevne motoričke aktivnosti igre, usvajati pravila ponašanja Usvojiti znanja o odvijanju otpada i svakodnevno ih primjenjivati	Sudjelovanje roditelja u poticanju motoričkih aktivnosti i kod kuće Prikupljanje materijala, roditeljski sastanak, izvješća o aktivnostima	Listopad – lipanj

Daisies (3-7 god.)	Farm Animals Eko projekt - Voda	Učiti o domaćim životinjama i njihovom načinu života, hranjenju, staništu, poticati brigu o prijateljima kroz brigu o životinjama kroz engleski jezik Usvojiti znanja o vrstama vode, agregatnim stanjima, primjeni vode, štednji i slično	Sudjelovanje roditelja u izradi plakata kod kuće s djecom, edukativni materijali, roditeljski sastanak, izvješće o aktivnostima	Listopad – lipanj
Žabice (4-7.g.)	TO SAM JA Eko projekt -Voda	Potaknuti zajedničke aktivnosti djece i roditelja kod kuće, ojačati grupnu koheziju, potaknuti jačanje samopouzdanja svakog djeteta Usvojiti znanja o vrstama vode, agregatnim stanjima, primjeni vode, štednji i slično	Sudjelovanje roditelja u izradi plakata To sam ja s djecom kod kuće, roditeljski sastanak, izvješće za roditelje edukativni materijali, roditeljski sastanak, izvješće o aktivnostima	Listopad - Lipanj

Osim stjecanja novih znanja i iskustava projektne aktivnosti pridonijele su razvoju prosocijalnog ponašanja djece i razvoju emocionalne i socijalne kompetencije. U ozračju skupina značajnije su prisutni suradnički odnosi i empatičko ponašanje djece.

Više je prisutno dogovaranje djece, uvažavanje različitog mišljenja, dijeljenje, pomoć drugome, suosjećanje.

Djeca su doživljaje, iskustva i znanja prerađivala kroz kreativne aspekte izražavanja i stvaranja (govorom, glazbom, pokretom, likovnim izričajem).

Evaluaciju projekta bilježili smo sa stajališta djeteta, odgajatelja i drugih suradnika.

Sa stajališta djeteta procjenjujemo da su djeca razvila kvalitativno nove oblike ponašanja i komunikacije. Tijekom trajanja projekata djeca sudjeluju u zajedničkom odlučivanju i donošenju odluka kroz rasprave. Isto tako razvijaju komunikacijske vještine prezentacije kroz plakatni zapis.

Sa stajališta odgojitelja usvojena su neka nova znanja i iskustva, zajedničko učenje djece i odraslih, kvalitetniji uvid u proces učenja djeteta i njegove razvojne sposobnosti, bolju komunikaciju s djecom.

Sa stajališta drugih suradnika odgojitelji procjenjuju najznačajnijim suradnju s roditeljima koji su aktivno uključeni u ostvarivanje projekta. Roditelji izražavaju zadovoljstvo takvim pristupom u radu, jer su bolje upoznali svoje dijete, kvalitetno provodili vrijeme s njim, pripremajući materijale i sredstva koja su donosili u skupinu.

DOKUMENTIRANJE PROCESA

Veliki naglasak ove pedagoške godine stavljao se na dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada u svrhu učenja i nadogradnje znanja djece i odgojitelja.

Kako bi djeca dobila uvid u proces vlastitog stjecanja znanja odgojitelji su svakodnevno dokumentirali aktivnosti koje su se provodile u skupini kao i slobodnu igru djece. Foto zapisi zatim su izlagani u SDB na djeci vidljivom mjestu kao i u njihovim individualnim mapama. Ovaj način pokazao se iznimno korisnim jer su djeca uz pomoć fotografija međusobno razvijala interakciju, komentirala vlastitu aktivnost i proširivala svoje spoznaje. U jasličkim skupinama fotografije su doprinijele i međusobnom upoznavanju djecu, razvoju govora i učenju imena prijatelja.

Foto zapisi korišteni su i za suradnju s roditeljima te prikazivanje odgojno-obrazovnog procesa koji se kroz godinu odvijao u skupini. Fotografije su stavljanje na kutiće za roditelje te slane roditeljima putem tromjesečnih izvješća.

Odgojitelji su dokumentaciju koristili za praćenje dječjeg napretka i njihovog interesa te prema tome planirali daljnje aktivnosti u svojoj skupini.

OSTVARIVANJE PROGRAMA PREDŠKOLE

Ove pedagoške godine Program predškole provodio se u dvije mješovite odgojne skupine. Odgojna skupina Žabice imala je 9 djece školskih obveznika, od kojih će 7 krenuti u školu, 2 djece prema procjeni odgojitelja i stručnih suradnika te roditelja i škole je dobilo odgodu. Odgojna skupina Daisies imala je 4 djece školskih obveznika koji će svi krenuti u 1.razred osnovne škole.

Program predškole provodio se kroz cijeli dan na način da su u centrima aktivnosti strukturirani raznovrsni materijali i sredstva koja su poticala djecu na neovisnost i autonomiju učenja, kao i slobodu izbora. Centri u kojima su djeca najviše bila uključena u istraživanje i učenje bili su istraživački centar, centar početnog čitanja i pisanja i matematike te simbolički centri prodavaonice i tržnice. Za vrijeme dnevnog odmora djeca su prema vlastitom izboru rješavala zadatke iz vježbenice za predškolce. Tada im je osigurano mirno i poticajno okruženje za usvajanje predčitačkih i predmatematičkih vještina. Također u to vrijeme pedagoginja je prakticirala individualni rad s predškolcima u svome uredu što je kod njih izazvalo veliki interes te se provodili kroz čitavu godinu.

Temelj za kreiranje zadaća i sadržaja programa je kvalitetna procjena trenutnog razvojnog statusa djeteta, njegovog iskustva i obiteljskog konteksta te potreba i interesa, kako bi se poticao njegov cjelovit razvoj, odgoj i učenje te osiguralo nadograđivanje postojećeg statusa. Pri tome su nezaobilazni elementi odgojno-obrazovnog procesa: poticanje spontanosti i slobode u iskazivanju osjećaja, misli, potreba i doživljaja, učenje kroz igru tijekom koje djeca uče istraživanjem, otkrivanjem i rješavanjem problema, raspravom s drugom djecom i odgojiteljem te korištenjem različitih izvora učenja.

Cilj programa predškole je poticati razvoj osobnih potencijala, znanja, vještina i navika djece zbog lakše prilagodbe na novu školsku sredinu.

Razvoj svih kompetencija djeteta u godini prije polaska u školu ostvaren je kroz sljedeće zadatke:

- Razvijati emocionalnu stabilnost i samoregulaciju djeteta
- Poticati samostalnost i neovisnost djeteta
- Poticati razvoj vještina samozaštite
- Razvijati prosocijalna ponašanja djeteta
- Razvijati vještine sudjelovanja u timskom radu
- Poticati stjecanje pojmova i odnosa među njima - boje, geometrijski likovi, geometrijska tijela, vrijeme, prostor, suprotnosti
- Poticati informiranost o svijetu oko sebe - o biljnom svijetu, o životinjskom svijetu, o zanimanjima odraslih, o materijalnim i duhovnim dobrima, o prometnim sredstvima, o reljefu, o prirodnim pojavama, o fizikalnim pojavama
- Razvijanje složenih motoričkih vještina
- Razvijanje preciznije senzomotorike (lateralizacija, okulomotorna koordinacija)
- Razvijanje predčitalačkih vještina
- Razvijanje osnova kompetentnosti komunikacije na materinskom jeziku i na stranim jezicima
- Poticanje razvoja kulturnog identiteta
- Poticanje kreativnog izražavanja ideja, iskustava i osjećaja djeteta u nizu umjetničkih područja
- Razvijanje osnova informacijsko-komunikacijske kompetentnosti

Ishodi- postignuća djece

Krajem pedagoške godine procjenjivali smo postignuća djece u odnosu na razvoj svih kompetencija.

Izdvajamo neke pokazatelje u odnosu na razvoj kompetencija na materinskom jeziku, kompetencije učiti kako učiti i matematičkih kompetencija.

Dijete ima razvijene predčitalačke vještine (analiza i sinteza glasova, smjer teksta, usvojeni novi pojmovi). Tome su pridonijele projektne aktivnosti na temu slikovnice, izrada i prezentiranje plakata koje je dijete izradilo pred skupinom, radni listovi, igre slovima, izrada osobnih slikovnica.

Aktivno se radilo na logičkim zagonetkama i pitalicama i zagonetnim pričama u kojima su djeca rado sudjelovala.

Kompetencija učiti kako učiti razvijala se u problemskim, istraživačkim i drugim aktivnostima u kojima dijete je razvilo meta kognitivne sposobnosti i strategiju vlastitog učenja. Osobito velik broj istraživačkih aktivnosti bio ponuđen je kroz sudjelovanje predškolskih skupina u projektu Voda.

Matematički koncepti koje je dijete usvojilo je raspodjela predmeta u odnose, spajanje u redoslijede po veličini i količini, klasificiranje prema pripadajućim svojstvima, mjerenje, imenovanje geometrijskih tijela i oblika, računske operacije zbrajanja, oduzimanja, pridruživanja, dijeljenja, odnosi i orijentacija u prostoru, količinski odnosi, vremenski pojmovi.

Prilikom upisa u školu, od 13 djece školskih obveznika, dvoje djece je dobilo odgodu od škole, a 11 će ih krenuti u 1. razred.

PROGRAM RANOG UČENJA STRANOG JEZIKA (ENGLESKOG) INTEGRIRAN U REDOVITI PROGRAM

Cilj programa je stvaranje potrebe i osiguravanje uvjeta za prirodno komuniciranje na stranom (engleskom jeziku) u svim životnim situacijama u dječjem vrtiću.

Djeca usvajaju strani jezik na prirodan način kroz komunikacijske situacije koje su prirodne i iskustveno svakodnevno prisutne u neposrednom okruženju djece rane i predškolske dobi. Razvoju komunikacijsko jezične kompetencije na stranom jeziku pridonosi i poticanje međukulturnoga razumijevanja i komunikacije djece s drugim subjektima u ustanovi i izvan nje.

Stvaranje poticajnog okruženja za komunikaciju na engleskome jeziku bila je važna uloga odgojiteljica, voditeljica programa. Nastojali smo:

- stvarati ugodno i djeci blisko okruženje
- poticati znatiželju i interes djece prema novoj mogućnosti sporazumijevanja, komuniciranja u stvarnim, životnim situacijama i u igri)

- osigurati dovoljno vremena za slušanje, igru i komunikaciju na engleskom jeziku (razvijati navike slušanja i razumijevanja stranog jezika)
- omogućiti razvoj stvaralačkih sposobnosti (govornih i drugih) u aktivnostima uz upotrebu stranog jezika

Program je ostvaren u vrtićkoj skupini Tratinčice (Daisies) u kojoj je integriran program ranog učenja engleskoga jezika. Programom je u ovoj pedagoškoj godini bilo obuhvaćeno sveukupno 28 djece u dobi od 3 do 6 godina.

Tablica 9. Sudjelovanje djece u programu ranog učenja engleskog jezika

<i>Skupina</i>	<i>Broj djece u programu</i>	<i>Nositelj</i>
Tratinčice	28	Alenka Jurić Pejnović, VŠS i Brankica Pejak, VŠS

Program su provodile odgojiteljice vrtića, Brankica Pejak i Alenka Jurić Pejnović s potrebnim certifikatima te iskustvom u radu s djecom na usvajanju engleskog jezika. Metode, zadaće i sadržaje rada su uskladile sa psihofizičkim mogućnostima i potrebama djece predškolske dobi. Program se provodio od rujna 2021. do lipnja 2022. godine.

Na kraju pedagoške godine, procjenjujemo da su u potpunosti ostvarene sljedeće zadaće;

- Senzibilitet za engleski jezik
- Situacijsko učenje stranog jezika, jezičnih i fonetskih formi engleskog jezika
- Uvažavanje djetetove osobnosti i posebnosti prilikom usvajanja pojmova engleskog jezika
- Usvajanje engleskog jezika kroz igru kao temeljnu aktivnost predškolskog djeteta
- Razvijanje interesa kod djeteta za druge zemlje i ljude čiji jezik uče

- Poticanje što veće angažiranosti djeteta u stjecanju novih vještina, sposobnosti, znanja, posebno govornih sposobnosti vezanih za učenje engleskog jezika

Zadaću razvoja senzibiliteta za engleski jezik, realizirali smo kroz slušanje pjesmica, brojalica, slušanje priča, čitanje slikovnica i svakodnevno cjelodnevno situacijsko učenje.

Teme i sadržaji engleskog programa u potpunosti su bili usklađeni sa redovitim programom, te su se planirali u skladu s aktualnostima iz djetetovog života, promjenama u prirodi, blagdanima i društvenim događanjima. Situacije koje djeca iskustveno poznaju, rutine u vrtiću koristili smo svakodnevno za komunikaciju na engleskom jeziku. Takve situacije olakšavaju razumijevanje i komunikaciju na stranom jeziku (pozdravljanje prilikom dolaska i odlaska, blagovanje, osobna higijena, oblačenje, pospremanje sobe, odlazak na popodnevni odmor, izlazak na dvorište, igranje u različitim centrima aktivnosti...).

Dolazak i odlazak u i iz vrtića prilika je koju koristimo da djeca svakodnevno čuju, a onda i usvoje sljedeće izraze: *Good morning!, Hello!, Nice to see you!, How are you today? I'm fine, thank you., Let's play together!, Goodbye!, Bye!, See you tomorrow! Have a nice weekend!...*

Prilikom jutarnjeg dolaska, ali i kroz različite aktivnosti (Feelings tree) djeca usvajaju pitanje i odgovore (izricanje jednostavnih raspoloženja) vezane uz osjećaje: *How are you? I'm happy, sad, hungry, sleepy...*

U mnogobrojnim, svakodnevnim situacijama djeca čuju, ponavljaju i usvajaju sljedeće izraze:

- Korištenje fraza kulturnog ophođnja
 - Thank you!
 - Im sorry!
- Izražavanje želje i molbe
 - Please give me...
 - I d like some more...
- Imenovanje radnje koja se upravo događa
 - What are you doing?
 - I m playing, painting, eating...

- Traženje dopuštenja
- May I go to...?
- Opisivanje
- This is big, small, red, tall...
- Imenovanje odnosa i situacije u prostoru
- In, on, up, down, left, right...
- Izražavanje misli
- I like, I don' t like
- Pokazivanje
- This is my father.
- This is a train.
- Imenovanje vremenskih prilika – Weather report
- What s the weather like today?
- It is windy, rainy, sunny

Odgojna skupina ranog učenja engleskog jezika ove se godine bavila projektom „Farm Animals“ te su djeca osim svakodnevnih pojmova posebno usvajala engleske nazive za domaće životinje i farmu.

Program ranog učenja stranog jezika uspješno je ostvaren.

Prijedlozi za rad u idućoj pedagoškoj godini odnose se na primjenu specijalizirane didaktike za učenje stranog jezika i na individualno praćenje djeteta u usvajanju stranog jezika kroz razvojne mape, te na poticanje djece na veći obuhvat u programu ranog učenja engleskog jezika.

OBOGAĆIVANJE REDOVITOG PROGRAMA SADRŽAJIMA IZVAN VRTIĆA

Redoviti program obogaćen je sadržajima iz kulture kroz:

- Svečanosti i druženja na razini skupina
- Sudjelovanje na Večeri matematike
- Sudjelovanje na danima Medijske pismenosti
- Sudjelovanje u aktivnostima povodom Svjetskog dana zdravlja u tjednu zdravlja u suradnji sa HZJZ Zagrebačke županije
- Aktivnosti Crvenog križa u sklopu projekta „Sigurni vrtići i škole“
- Sudjelovanje na „Noći knjige“
- Obilježavanje „Eko dana“ u suradnji s roditeljima i medijima – City portal
- Izlet za seosko domaćinstvo „Šimanović“
- Škola klizanja u organizacije grada Velika Gorica
- Posjet kazališta Produkcija Z s predstavom „Mudra glava malog mrava“
- Prikupljanje slikovnica u vrtiću, u suradnji s Dječjim odjelom gradske knjižnice Velika Gorica, za Odjel pedijatrije u Domu Zdravlja Velika Gorica
- Praćenje gnijezda roda u suradnji s roditeljem skupine Daisies iz Zelenog prstena Zagrebačke županije

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima važan je segment odgojno-obrazovnog rada našeg vrtića jer roditelje gledamo kao panteru u odgoju i obrazovanju djece.

Ove godine usmjerili smo se na jačanje partnerskih odnosa i uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces koje je prethodne dvije godine bilo smanjeno zbog epidemiološke situacije.

Suradnja s roditeljima ostvarena je prema Godišnjem planu i programu vrtića.

Cilj i bitni zadaci rada u ovoj pedagoškoj godini bili su:

Cilj: Ostvarivati suradnju s roditeljima, ne samo kroz zajednička druženja i informiranje roditelja, već kroz jačanje njihovih kompetencija putem edukativnih materijala i radionica.

Bitni zadaci:

- Pružati podršku roditeljima u procesu prilagodbe djeteta na vrtić
- Razvijati partnerski odnosa s roditeljima u provedbi bitnih zadaća u radu s djecom

- Jačati roditeljske kompetencije putem edukativnih materijala
- Svakodnevno informirati roditelje o razvoju i napretku njihove djece
- Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad, posebno u eko aktivnosti
- Unapređenje suradnje s roditeljima putem pisanih oblika informiranja – tromjesečni informativni letak o provedenim aktivnostima u svakoj odgojnoj skupini
- Roditelje djece školskih obveznika pripremiti za period pripreme za školu
- Putem individualnih konzultacija davati roditeljima detaljan uvid u razvoj njihova djeteta

Bitni zadaci u potpunosti su ostvareni. Prikaz aktivnosti koje su doprinijele ostvarivanju tih zadataka:

Tablica 10.

OBLIK SURADNJE	SADRŽAJ	VODITELJI	VRIJEME
Informativni roditeljski sastanak na početku pedagoške godine (4 sastanka)	Predstavljanje vrtića i vrtićkog programa, te kratki plan za odgojno-obrazovni rad svake skupine	Ravnateljica, pedagoginja, odgojitelji svih odgojnih skupina	Rujan 2021.
Božićna radionica djece i roditelja kod kuće	Zbog epidemiološke situacije roditelji su s djecom izradili ukrase za bor kod kuće, a djeca su s odgojiteljima ukrasila jelku u vrtiću	Odgojitelji, roditelji	Prosinac, 2021.
Roditeljski sastanak „Spremnost za školu“	Važne informacije o pripremi djece za školu te prikaz aktivnosti i poticaja koje provodimo u vrtiću	Vanjska suradnica logopedinja, ravnateljica, pedagoginja	Veljača, 2022.

Uskršnje radionice	Zajedničko druženje djece, roditelja i odgojitelja, ukrašavanje jaja i ostale uskršnje aktivnosti	O d g o j i t e l j i , r a v n a t e l j i c a , pedagoginja	Travanj, 2022
Eko dan	Zajedničko druženje djece, roditelja i odgojitelja u vrtićkom dvorištu (sadnja cvijeća i povrća), eko aktivnosti U suradnji s roditeljima prikupljeni su reciklirani čepovima kojim su izrađene aplikacije za dvorište i balkone vrtića	Djeca, odgojitelji, p e d a g o g i n j a , ravnateljica	Svibanj 2022.
Roditeljski sastanak i druženje za kraj pedagoške godine	Lavići – roditeljski sastanak – prikaz odgojno-obrazovnog rada kroz cijelu godinu, karakteristike razvoja djece, ljetni plan Slonići - roditeljski sastanak – prikaz odgojno-obrazovnog rada kroz cijelu godinu, karakteristike razvoja djece, ljetni plan Pčelice – prikaz odgojno-obrazovnog rada kroz cijelu godinu te zajedničko druženje s djecom u skupine	Pedagoginja Ravnateljica, odgojiteljica skupine Sara Odgojiteljice Zrinka i Lea	1.6.2022. 1.6.2022. 8.6.2022.

Završne svečanosti vrtićkih skupina i djece školskih obveznika	Žabice – prezentacija za roditelje (prikaz rada kroz godinu), priredba djece i druženje na dvorištu	Odgojiteljice Ana V a l e n t i n a i B i s e r k a , pedagoginja	2.6.2022.
	Daisies – prezentacija projekta „Farm Animals“, priredba djeca na engleskom jeziku i druženje na dvorištu	Odgojiteljice B r a n k i c a i A l e n k a , ravnateljica	3.6.2022.

Edukativni materijali na kutićima za roditelje	• Period prilagodbe na vrtić • Razvojne karakteristike djece u dobi 1-2 godine • Važnost boravka na otvorenom • Agresivnost kod djece predškolske dobi • Odvikavanje od dode i pelene • Poticanje samostalnosti kod djece • Važnost čitanja od najranije dobi • Medijska pismenost predškolske djece • Kako se suočiti s dječjom ljutnjom • Zašto je djeci potreban godišnji odmor?	pedagoginja	kroz godinu
Tromjesečna izvješća putem web stranice i e-mail adresa	Izvješće o provedenim aktivnostima jesen, zima, proljeće	Odgojitelji, pedagoginja, ravnateljica	Studenti, veljača, svibanj

I n d i v i d u a l n e konzultacije	- Razvoj djeteta, problemi u ponašanju, poticanje samostalnosti	O d g o j i t e l j i , p e d a g o g i n j a , ravnateljica	Kroz godinu
---	--	--	-------------

Odgojno-obrazovni rad u skupinama roditelji su mogli pratiti i putem „kutića za roditelje“ gdje su bile izlagane fotografije djece u aktivnostima te njihovi likovni i kreativni radovi. Roditelji svih dobnih skupina su tromjesečno dobivali na svoje adrese elektroničke pošte kratak presjek aktivnosti koje su se s djecom provodile, ujedno su te aktivnosti mogli pronaći na našoj internetskoj stranici. (<https://www.koracionline.com/kuti%C4%87-za-roditelje>)

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Naobrazba i stručno usavršavanje odgojnih djelatnika realizirana je ciljano prema bitnim zadacima odgojno-obrazovnog rada u Godišnjem planu i programu rada vrtića.

Individualno stručno usavršavanje odgojitelja temeljilo se na funkcionalnoj povezanosti novih dostignuća u pedagoškoj teoriji i praksi s primjenom u neposrednom radu s djecom, polazeći od specifičnosti dječjeg razvoja i zadovoljavanja njegovih osnovnih i posebnih potreba.

Individualni plan i program stručnog usavršavanja odgojitelja tematski je povezan uz skupinu djece s kojom su realizirane odgojno-obrazovne zadatke s naglaskom na specifične potrebe djece. Težnja odgojitelja bila je primijeniti nove spoznaje u cjeloviti stručni i odgojno-obrazovni rad s djecom, a realiziran je kroz stjecanje znanja, vještina i navika iz područja metodike, didaktike, struke, pedagogije, psihologije, ekologije, komunikacijskih vještina.

STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE

Kolektivne oblike stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnog tima realizirali smo kroz 5 sjednica Odgojiteljskih vijeća, u kojima smo stjecali znanja, vještine i navike za prepoznavanje i zadovoljavanje osnovnih i posebnih potreba djece prema bitnim zadaćama odgojno-obrazovnog rada. Nazočnost i aktivno sudjelovanje odgojitelja i ostalih djelatnika u planiranim oblicima usavršavanja bila je vrlo zadovoljavajuća- 98%. Uslijed tragičnog gubitka naše odgojiteljice vrtić je organizirao dvije psihološke radionice s vanjskom stručnim suradnikom psihologom, Dominikom Šmidom, koji je olakšao odgojiteljima nošenje s gubitkom člana vrtića.

Na Odgojiteljskom vijeću obrađene su teme s primjerenim radionicama. Održano je 5 sjednica Odgojiteljskog vijeća:

- Rasprava o godišnjem planu i programu rada vrtića za ped. god. 2021/22. (rujan 2021.), rasprava o kurikulumu vrtića za 2021/22. godinu, organizacija rada prema nalogu HZJZ i plan obnove eko statusa te plan stažiranja odgojitelja pripravnika
- Dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa (veljača, 2022.)
- Djeca u vrtiću – aspekt zdravstvene voditeljice (ožujak 2022.)
- Rasprava o planu korištenja godišnjih odmora za 2022.godinu; Ljetna organizacija rada (svibanj 2022.)
- Godišnje izvješće o radu vrtića (kolovoz 2022).

REFLEKSIVNE GRUPE

Jednom mjesečno odgojitelji su s pedagoginjom održavali refleksivne sastanke na kojima su razgovarali o ostvarenim zadaćama kroz protekli mjesec te planirali buduće aktivnosti u skupini i na razini vrtića. Sastanci su se održavali posebno za vrtićke i posebno za jasličke grupe.

RADIONICE: PROSTORNO-MATERIJALNO OKRUŽENJE

Jednom mjesečno održavane su i radionice za uređenje prostorno-materijalnog okruženja na kojima su odgojitelji i pedagoginja izrađivali poticaje i uređivali prostorni kontekst vrtića i dvorišta.

Tablica 11.

Tema radionice	Sadržaj radionice	Vrijeme
Što je prostorno-materijalno okruženje usmjereno na dijete? (3 radionice)	- Prostorni kontekst vrtića prema NKRPOO - Izrada plakata „Prostorno-materijalno okruženje usmjereno na dijete“ - Prezentacija prostorno-materijalnog kontekst dječjeg vrtića Dječja igra - Dogovor oko izrade simbola skupine na ulazu vrata svake SDB	Listopad 2021.
Poticaji primjereni djeci jasličke dobi	- Upoznavanje i razgovor o poticajima koji se mogu nuditi djeci u jaslicama - Izrada didaktičke ploče i kutije za umetanje kocaka prema boji i obliku	Studeni 2021
Božićne dekoracije (2 radionice)	- Dogovor i priprema materijala za božićno uređenje vrtića - Dogovor oko izrade ukrasa u suradnji s roditeljima	Studeni 2021.
Senzorni poticaji	- Izrada senzornih vrećica i bočica	Veljača 2022.
Aplikacije za estetsko uređenje SDB	- Odgojitelji vrtićkih skupina izrađuju aplikacije za uređenje prostor u SDB	Veljača 2022.
Proljetno uređenje	- Izrada poticaja za skupine na temu proljeće i vremenska prognoza - Izrada semafora ponašanja - Dogovor oko uređenja prostora za dolazak proljeća	Ožujak 2022.

Eko materijali	- Priprema eko materijala za eko kutiće i obilježavanje Eko dana u vrtiću - Izrada plakata o provedenim aktivnostima	Travanj 2022.
Uređenje aplikacija za dvorište i balkone	- Izrada aplikacija od recikliranih čepova i postavljanje u dvorište i na balkone - Mijenjanje natpisa DV Koraci	Svibanj 2022.
Završna druženja i svečanosti	- Priprema materijala za završna druženja djece i roditelja - Priprema poticaja za dvorište	Lipanj 2022.

STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE

Tijekom cijele pedagoške godine bili smo aktivno uključeni u sve oblike stručnog usavršavanja i edukacije u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja te Agencije za odgoj i obrazovanje, kao i u lokalnoj zajednici od strana Grada Velike Gorice i odgojno – obrazovnih ustanova u Velikoj Gorici. Većina stručnih usavršavanja bila je online na platformama MS Teams i ZOOM.

Tablica 12.

Popis stručnih usavršavanja odgojitelja i stručnih suradnika izvan vrtića

TEMA	SUDIONICI	VRIJEME	ORGANIZATOR
Važnost čitanja od najranije dobi	Lea Hren	prosinac 2021.	AZZO, Darija Drviš
Jezično-komunikacijska i informatičko komunikacijska kompetencija	Lea Hren	Siječanj 2022.	AZZO, Darija Drviš

Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita	Ana Valentina Levar, Lea Hren	Svibanj 2022. Siječanj 2022.	AZZO, Sanja Jelovičić
Utjecaj stereotipa na proces odgoja i obrazovanja u DV	Lea Hren Maja Hudić	Siječanj 2022. Veljača 2022.	AZZO, A.Silić
Odgoj za humanost od malih nogu	Zrinka Šišulj	Studenj 2021.	A.Silić
Utjecaj EU projekata na jačanje stručnih kompetencija odgojitelja i stručnih suradnika	Zrinka Šišulj, Matea Koller	Prosinac 2021.	AZZO
Umjetničko obrazovanje u	Zrinka Šišulj Maja Hudić	Veljača 2022.	AZZO
Kvalitetan rani i predškolski odgoj i obrazovanje- ključni čimbenici prevencije nepovoljnih razvojnih ishoda djece	Zrinka Šišulj Maja Hudić	Veljača 2022. Dvodnevni stručni skup	AZZO
Regionalna smotra projekata iz građanskog odgoja	Zrinka Šišulj, Brankica Pejak, Alenka Jurić Pejnović, Matea Koller, Ana Valentina Levar, Biserka Janković	Ožujak 2022. Travanj 2022.	AZZO

Dani medijske pismenosti	Brankica Pejak, Alenka Jurić Pejanović, Biserka Janković	Svibanj 2022.	A g e n c i j a z a elektroničke medije
Program psihosocijalnih rizika i upravljanje stresom na radnom mjestu	Brankica Pejak	Travanj 2022	Udruga za pomoć i edukaciju
Dobrobit djeteta	Ana Valentina Levar	Studeni 2021.	ALFA
Kako smo u krizi?	Matea Koller	Listopad 2021.	Centar za djecu, mlade i obitelj VG
Utjecaj pandemije na odgojno-obrazovni sustav	Matea Koller	Ožujak 2022.	Središnji državni ured za demografiju i mlade, dr.Boris Jokić
Jačanje kapaciteta za provedbu EU projekata - iskustvo DV	Matea Koller Maja Hudić	Studeni 2021.	Sanja Jelovčić, AZOO
Godišnja konferencija eTwinninga “eTwinning i medijska pismenost: uključiva zajednica i	Matea Koller	Studeni 2021.	Agencija za mobilnost i programe EU
Okrugli stol „Ispred i iza ekrana“	Matea Koller	Veljača 2022.	Sanja Šimleša
„Podrška ravnatelja kroz faze razvoja kolektiva“	Maja Hudić	Prosinac 2021.	Inga Seme Stojnović, AZOO
„Integracija EU projekata u kurikulum odgojno-obrazovne skupine i vrtića“	Maja Hudić	Veljača 2022.	Darija Drviš, AZOO
„Unapređenje mentalnog zdravlja vulnerabilnih skupina“	Maja Hudić	Travanj, 2022.	Violeta Grilec, AZOO

„Webinar za odgojitelje i stručne suradnike pedagoge u dječjem vrtiću: Matematika u dječjem vrtiću – Abakus i	Maja Hudić	Svibanj, 2022.	Andreja Silić, AZOO
Webinar za odgojitelje i stručne suradnike pedagoge u dječjem vrtiću: „Matematika u dječjem vrtiću“	Maja Hudić	Lipanj 2022.	Andreja Silić, AZOO
„Kako osigurati suradnju obitelji i ustanova“	Maja Hudić	Prosinac 2021.	ALFA EDUKACIJE
„Ispadi bijesa“	Maja Hudić	Veljača 2022.	Udruga najsretnija
„Korištenje sustava e-upisi – modul Upisi u dječje vrtiće“	Maja Hudić	Ožujak 2022.	CARNET
„Upoznajmo administracijsko sučelje za e-upise u dječje vrtiće“	Maja Hudić	Travanj 2022.	CARNET

Odgojiteljice odgojne skupine „Daisises“ – integrirani program ranog učenja engleskog jezika sudjelovale su na Regionalnoj smotri projekta građanskog odgoja i obrazovanja za područje Karlovačke, Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Krapinsko-zagorske županije s projektom „Farm animals“. To je bilo prvo predstavljanje projekta izvan vrtića koje je jako pozitivno ocijenjeno na samoj smotri projekata od članova komisije, a taj isti projekt predstavljen je roditeljima iz odgojne skupine budući da su i oni doprinijeli uspješnoj izvedbi projekta.

Odgojitelji su proučavali stručnu literaturu, a pedagoginja se redovito stručno usavršavala unutar i izvan vrtića u skladu s najnovijim pedagoško-psihološkim spoznajama na seminarima, predavanjima, stručnim skupovima kao i na Sekciji predškolskih pedagoga grada Zagreba i pridruženih članica.

Odgojitelji pripravnici

U ovoj pedagoškoj godini u program stažiranja odgojitelja pripravnika bile su uključene dvije odgojiteljice. Jedna odgojiteljica pri kraju je pripravničkog staža, dok je druga odustala zbog osobnih razloga.

Zaključci:

1. Profesionalnu kompetenciju odgajatelja i na dalje razvijati kroz koncept zajedničkog učenja refleksivnom praksom
2. Intenzivnije proučavati noviju stručnu literaturu iz područja pedagogije, psihologije, ekologije, komunikacijskih vještina
3. Nastaviti dokumentirati proces korištenjem video zapisa
4. Dokumentirati proces učenja i mijenjanja osobne prakse kroz mape osobnog profesionalnog razvoja.

8. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA

Tijekom pedagoške godine redoviti program obogaćivali smo sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika.

Ove pedagoške godine uspjeli smo realizirati izlet – posjet obiteljskom gospodarstvu Šimanović te ugostiti predstavu Produkcije Z.

Suradnja s lokalnom zajednicom

- U ožujku 2021. posjet obiteljskom gospodarstvu Šimanović (Donja Zdenčina) u sklopu projekta Farm animals
- Obilježili smo Svjetski dan zdravlja provodeći aktivnosti u tjednu zdravlja u suradnji za HZJZ te sudjelovali u izradi publikacije dokumentiranjem aktivnosti te dobili diplomu Živjeti zdravo u vrtiću.
- Suradnja s Hrvatskim Crvenim križem koji kao partner sudjeluje na projektu Erasmus+ Sigurnije škole i vrtići. Projekt se provodi u partnerstvu s nacionalnim društvima Crvenog križa Austrije, Bugarske, Sjeverne Makedonije, Srbije i Austrijskim Crvenim križem mladih. Putem platforme u vrtićkim skupinama su se provodile aktivnosti temeljem kojih smo dobili potvrdu „Siguran vrtić“, koju svake godine obnavljamo
- 113. Turopoljski fašnik- Mali fašnik – bio je otkazan, ali su se djeca kostimirala unutar svojih odgojnih skupina
- Sudjelovali smo na predavanjima i tribinama za roditelje i stručnjake uživo i online u suradnji s velikogoričkim Centrom za djecu, mlade i obitelj.
- U ožujku i travnju u organizaciji Carneta i MZO sudjelovanje na webinaru i virtualnoj radionici u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“.
- 6.5.-11.5.2022. Administriranje ustanove u novoj aplikaciji u suradnji s Carnetom i MZO. 12.5.-20.5.2021.- upisi u dječje vrtiće na području Velike Gorice (zaprimanje zahtjeva i objava rezultata)- suradnja s Uredom za društvene djelatnosti, Carnetom i MZO radi implementacije sustava e-upisa i s ostalim dječjim vrtićima na području Velike Gorice.

Prema potrebi surađivali smo i sa slijedećim institucijama:

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja

- Carnet
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Centar za socijalnu skrb Velika Gorica
- Upravnim odjelom za predškolski odgoj, školstvo i šport – Grad Velika Gorica
- Upravnim odjelom za urbanizam i zaštitu okoliša Grada Velike Gorice
- Zeleni prsten Zagrebačke županije
- Ekoregija Velika Gorica
- City portal Velika Gorica
- Dječji vrtići iz Velike Gorice
- Centar za djecu, mlade i obitelj, Velika Gorica
- Crveni križ, Velika Gorica
- Osnovna škola Eugena Kumičića, Velika Gorica
- Pučko otvoreno učilište Velika Gorica – Dječji odjel Gradske knjižnice, kazalište-dvorana Galženica
- Sekcija za predškolsku psihologiju Hrvatskog psihološkog društva
- Sekcija predškolskih pedagoga grada Zagreba i pridruženih članica
- Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG
- Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba
- Učiteljski fakultet u Zagrebu
- Kazalište Produkcija iz Splita
- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- Vanjska suradnica logopedinja i vanjski suradnik psiholog

9. IZVJEŠĆA O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAM RADA RAVNATELJA, PEDAGOGA I VIŠE ZDRAVSTVENE VODITELJICE

9.1. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA

U pedagoškoj godini 2021/2022. ravnateljica je bila zaposlena na radu s polovicom punog radnog vremena. Realizirane su zadaće, sadržaji i aktivnosti ravnateljice kako slijedi:

- Pratila je, kontrolirala i nadzirala zadovoljavanje općih i posebnih potreba djeteta (prepoznavanje, pravodobnost i kvaliteta njihova zadovoljavanja)
- Pratila je, kontrolirala i nadzirala unapređivanje kvalitete življenja u vanjskom i unutarnjem prostoru vrtića (oprema, sigurnost, zdravlje, kvalitetno organizirane aktivnosti, fleksibilna organizacija cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa, podgrupni rad), vođenje dosjea za djecu s posebnim potrebama i s potencijalnim teškoćama u razvoju
- poticala je i razvijala spoznaje i navike pravilne komunikacije u socijalnoj interakciji s drugom djecom i odraslima,
- snimala je odgojne situacije i procjenjivala kvalitetu odgoj.-obrazovnog rada svih radnika
- poticala je kvalitetu izvedbenog programa
- poticala je rad o svrsi i navikama u području brige za sebe i okolinu, te odgoja za održivi razvoj,
- osvješćivala je provođenje prava djeteta
- poticala je kvalitetan rad u području sigurnosti djeteta u prometu, u užem i širem okruženju
- poticala je rad na razvijanju intelektualnih sposobnosti djeteta (pažnje, pamćenja, mišljenja, koncentracije, opažanja, intelektualnih sposobno. operiranja količinskim, prostornim i vremenskim odnosima, o element. prirodnog i društvenog okruženja i njihovim odnosima),
- poticala je rad za nenasilno rješavanje sukoba u skladu s program vrtića

- poticala je različite oblike kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta (govorom tijela, scenskim, likovnom, glazbenim izrazom i dr.)
- poticala je poticajno okruženje za realizaciju djetetovih aktivnosti
- poticala je i podržavala obogaćivanje redovitog programa sadržajima iz kulture, sporta, stranih jezika (cjelodnevni program) i dr.
- izradila je protokole praćenja i procjenjivanja kvalitete posebnih programa
- poticala je fleksibilnu organizaciju rada radi individualizacije odgojno-obrazovnog procesa,
- poticala je, kontrolirala i nadzirala oblikovanje poticajnog okruženja (materijalne sredine) u interakciji s roditeljima i ostalim radnicima vrtića, a osobito prema individualnom radu na projektu skupine i zajedničkim projektima vrtića
- ostvarila je edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima u pripremi, provođenju, evaluaciji i popularizaciji pedagoške prakse,
- podržavala je individualne, grupne i zajedničke oblike stručnog usavršavanja,
- podržavala je informativno-afirmativni rad
- poticala je edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima u radu na individualnim projektima skupine i na zajedničkim projektima vrtića
- vršila je kontrolu i nadzor vođenja normativne pedagoške dokumentacije
- pratila je, poticala i uvidjela primjerene oblike interakcije i komunikacije s djetetom, roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno obrazovnom procesu
- ostvarila je pedagoško-instruktivan rad s odgojiteljima u pripremi individualnih sastanaka s roditeljima, individualnim razgovorima i uključivanju roditelja u odgojno-obrazovni proces
- ostvarila je edukativni i savjetodavni rad s pripravnicima, te provođenje plana i programa rada pripravnika,
- u suradnji sa stručnim suradnicima izradila je izvješće o pripravnničkom stažu
- poticala je i razvijala sigurnost djeteta u prometu
- pomagala je i podržala roditelje u izboru primjerenih programa za dijete:
 - obzirom na dob,
 - interes za određenu djelatnost,
 - potencijalne darovite sposobnosti djeteta,
- individualno je razgovarala s roditeljima novoupisane djece kao i već upisane djece u slučaju potrebe roditelja i odgojitelja

- poticala je zajednički boravak roditelja i djeteta prema unaprijed utvrđenom dogovoru i pripremi,
- pomagala je u prevladavanju prilagodbe i uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces u suglasju s odgojiteljima,
- snimala je odgojne situacije, evaluirala rezultate i prezentirala roditeljima, u suglasju sa stručnim suradnicima i odgojiteljima
- ostvarila je edukativno – savjetodavno – konzultativni rad s roditeljima u odgojnim situacijama kada to zahtijevaju
- pratila je indikatore uspješnosti prilagodbe i mijenjanje pedagoške prakse kada je to potrebno.
- Poticala je uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces
- Povezivala se sa stručnim i društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju i šire, radi obogaćivanja programa verificiranim sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika prema Godišnjem planu i programu odgojno obrazovnog rada
- Poticala je uključivanje djece i roditelja u raznovrsne aktivnosti u interakciji s društvenom sredinom i ostalim stručnjacima, radi obogaćivanja programa, cjelovitijih doživljaja i konkretnijih spoznaja djeteta,
- u povezivanju s društvenom sredinom poticala je takve emocionalno-socijalne odnose kojima će se poboljšati razina razumijevanja i doživljavanja programskih zadaća, sadržaja i aktivnosti,
- poticala je edukativni i savjetodavni rad prema iskazanim interesima svih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu,
- napravila je evaluaciju indikatoru praćenja uspješnosti ostvarenih rezultata,
- izradila je izvješće i prezentirala ostvarene rezultate
- čitala je stručnu literaturu
- primijenila je nove spoznaje u neposrednom radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima, i ostalim sudionicima u odgojno – obrazovnom procesu
- izrađivala je tromjesečna izvješća za web stranicu vrtića
- u dogovoru s osnivačem vrtića pomogla je u realizaciji psihološke radionice u slučaju Krizne situacije u vezi tragičnog slučaja gubitka jedne naše odgojiteljice
- organizirala je provedbu Projektnog dana i praćenje medija City portala

- dogovarala je posjet izletištu Seosko domaćinstvo Šimanović te posjet kazališta Produkcija Z
- sudjelovala je i provodila Odgojiteljska vijeća
- koordinirala je provedbu uspješne obnove Eko statusa vrtića u suradnji s udrugom Lijepa naša i lokalnom zajednicom
- pratila je provedbu aktivnosti Crvenog križa te potvrdila status Sigurni vrtići i škole
- organizirala je aktivnosti – Hrvatski tradicijski doručak, Večer matematike, Noć knjige, Dan medijske pismenosti, Tjedan zdravlja
- izvan vrtića sudjelovala je u aktivnostima klizanja u dogovoru s lokalnom zajednicom na klizalištu grada Velike Gorice
- organizirala je prikupljanje slikovnica u suradnji s Dječjim odjelom gradske knjižnice Velika Gorica za odjel pedijatrije Doma zdravlja Velike Gorice
- podržavala je odgojiteljice u pripremi za sudjelovanje na Regionalnoj smotri projekata u organizaciji AZOO
- uvodila je odgojitelje pripravnike u rad i pratila ostvarivanje pripravničkog staža
- slagala je raspored rada za odgojitelje i pazila na realizaciju i ravnomjernu raspodjelu poslova u neposrednom odgojno-obrazovnom radu te izvan neposrednog rada odgojitelja i stručnih suradnika
- vodila je mjesečnu evidenciju o radnom vremenu svakog zaposlenika vrtića
- u suradnji s predstavnicima lokalne zajednice i ostalim dječjim vrtićima na području grada Velike Gorice sudjelovala je na sastancima u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ e-Upisi“ u organizaciji Carneta i MZO i zaprimala je dokumentaciju za upis djeteta u jaslice/vrtić za pedagošku godinu 2022/2023. online u aplikaciji e-Upisi putem sučelja e-Građani
- sudjelovala je u svim online oblicima stručnog usavršavanja, organiziranim od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje, Gradskog ureda za odgoj i obrazovanja, fakulteta i verificiranih programa vanjskih suradnika

9.2. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA

Tijekom pedagoške godine 2021/2022. stručna suradnica pedagoginja Matea Koller, mag.paed.et.mag.soc, bila je zaposlena u dječjem vrtiću Koraci na nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno.

U odnosu na popis poslova i radnih zadataka pedagoga izdvajamo ostvarene poslove:

- uvidi u odgojno obrazovni proces s ciljem praćenja zadovoljavanja potreba i interesa djece
- uvidu u odgojne skupine s ciljem praćenje provedbe aktivnosti koje su usmjerene na poticanje cjelovitog razvoja djece
- podrška odgojitelja u ostvarivanju bitnih zadataka i sadržaja rada
- praćenje djece s problemima u ponašanju i razvijanje strategija i metoda za njihovo ublaživanje
- planiranje aktivnosti i poticaja usmjerenih na specifične potrebe djece
- analiza i unapređivanje ekološkog konteksta u vrtićkim skupinama
- organiziranje aktivnosti na razini vrtića (Večer matematike, Noć knjige, Dani medijske pismenosti, Tjedan zdravlja, Eko dan...)
- sudjelovanje na aktivnostima izvan vrtića (klizanje, izlet...)
- pružanje podrške odgojiteljima u pripremi prezentacije za sudjelovanje na Smotri projekata iz građanskog odgoja („Brinem o životinjama, brinem o prijateljima“) u organizaciji AZOO
- rad na projektima svake odgojne skupine
- sudjelovanje na svim oblicima stručnog usavršavanja unutar i izvan vrtića
- sudjelovanje i izlaganje stručnih tema na Odgojiteljskim vijećima
- vođenje mjesečnih refleksivnih sastanaka
- vođenje mjesečnih radionica na temu „Prostorno-materijalno okruženje usmjereno na dijete“
- uvođenje novih odgojitelja u rad i pružanje podrške u neposrednom radu
- uvođenje odgojitelja pripravnika u rad i praćenje ostvarivanja njihovog pripravnčkog staža
- vođenje i analiza pedagoške dokumentacije (za 5 odgojnih skupina)
- zajedničko planiranje o-o procesa s odgojiteljima, osobito odgojiteljima jasličkih skupina
- pružanje podrške odgojiteljima u ostvarivanju suradnje s roditeljima

- poticanje partnerskih odnosa s roditeljima (individualne konzultacije, roditeljski sastanci, druženja s roditeljima, edukativni materijali na „Kutićima za roditelje“...)
- individualni rad s djecom u godini prije polaska u školu
- testiranje djece za upis u 1.razred OŠ (N=13)

Godišnjim planom i programom obuhvaćene su zadaće, sadržaje i aktivnosti koje je pedagog realizirao:

1. U ODNOSU NA DIJETE	
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
1.1.	Praćenje provođenja cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa u svim odgojnim skupinama u odnosu na primjereno i kvalitetno zadovoljavanje djetetovih potreba, osobito kroz odgojni kontekst u kojem dijete živi, a obuhvaća: • <i>prostorni kontekst i materijalno okruženje</i> • <i>vremenski kontekst</i> • <i>socijalni kontekst</i>
1.2.	Praćenje procesa prilagodbe djeteta na jaslice/vrtić metodama promatranja i razgovora u svim odgojnim skupinama radi utvrđivanja potencijalnih situacija u kojima je potrebno pružiti stručnu pomoć
1.3.	Sudjelovanje u timskom opserviranju djeteta - opservirati ponašanje djeteta u odgojnoj skupini
1.4.	Praćenje i procjenjivanje potreba, sklonosti i mogućnosti djeteta u godini pred polazak u školu: - individualni rad s djecom u godinu prije polaska u školu - procjena identifikacija stupnja razvoja sposobnosti potrebnih za savladavanje školskog programa - priprema materijala (prema potrebi) za dodatni rad s djetetom iz određenog područja - odabir prikladnog radnog materijala za pripremu djece pred polazak u školu (radni listovi, crtalice...)

1.5.	Praćenje implementacije suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum vrtića kroz procjenu - mogućnost cjelovitog razvoja djeteta u poticajnom okruženju koje omogućava raznovrstan izbor u stjecanju različitih iskustava - mogućnost djetetovog aktivnog sudjelovanja u promišljanju, ostvarivanju i evaluaciji kurikuluma - mogućnost poticanja aktivnih oblika djetetova učenja i razvoja različitih
1.6.	Obogaćivanje prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete – u suradnji s odgojiteljima praćenje interesa i potreba djece u prostoru te prilagođavanje istom – formiranje centara aktivnosti - unapređenje estetsko-pedagoškog aspekta prostora
1.7.	Organiziranje i formiranje prostora za što kvalitetnije provođenje boravka djece na zraku - oblikovanje prostora terase za siguran i poticajan boravak jasličke skupine na
1.8.	Obogaćivanje dječjih spoznaja i iskustava aktivnostima izvan vrtića - škola klizanja - izlet - kazališne predstave

2. U ODNOSU NA RODITELJE	
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
2.1.	Sudjelovanje u planiranju i utvrđivanju strategije uspostavljanja partnerstva s roditeljima/obitelji na razini ustanove – planiranje različitih oblika suradnje s
2.2.	Provođenje inicijalnih intervjua i prikupljanje dokumentacije potrebne za upis
2.3.	Upoznavanje roditelja s vrtićem, načinom i organizacijom rada te pružanje podrške za vrijeme prilagodbe putem: - roditeljskog sastanka, - individualnih razgovora, - pisanih materijala - svakodnevnog razmjena informacija na „kvaki“ s roditeljima
2.4.	Izrada edukativnih materijala odgojno-obrazovne tematike (letci, plakati..)

2.5.	Provođenje individualnog pedagoškog savjetodavnog rada s roditeljima
2.6.	Priprema edukativnih panoa za roditelje s prikazom važnih sadržaja odgojno-obrazovnog rada
2.7.	Organiziranje i vođenje roditeljskih sastanaka „Spremnost za školu“, „Prikaz odgojno-obrazovnog rada kroz godinu“
2.8.	Organiziranje radionica za djecu, roditelje i odgojitelje (Božić, Uskrs)
2.9.	Organiziranje „Eko dana“ na dvorištu vrtića
2.10.	Izrada tromjesečnih izvješća za web stranicu vrtića

3. U ODNOSU NA ODGOJITELJE

Rb.	ZADACI I AKTIVNOSTI
3.1	Podržavanje odgojitelje u razvijanju vlastitog stila u radu s ciljem organiziranja i unapređivanja dječjih aktivnosti radi optimalnog zadovoljavanja djetetovih razvojnih potreba, poštujući pritom dječja prava
3.2.	Pomoć i podrška odgojiteljima u praćenju prilagodbe te izboru primjerenih postupaka pri procesu prilagodbe nove djece i roditelja na vrtić - pomoć u prikupljanju, interpretaciji i korištenju važnih podataka o djetetu
3.3.	Pomoć i podrška odgojiteljima u implementaciji suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum skupine kroz: – promišljanje, planiranje, organiziranje i refleksiranje odgojno-obrazovnog procesa - razmjena iskustava i unapređivanje kvalitete planiranja i vrednovanja - pružanje stručne pomoći u vođenju propisane pedagoške dokumentacije - kroz osnaživanje odnosa „kritičkog prijatelja“ – odgojitelj-pedagog, odgojitelj-

3.4.	Podržavanje i poticanje odgojitelje na što kvalitetniju i otvoreniju suradnju s roditeljima: - planiranje oblika i dinamike partnerstva s roditeljima - osnaživanje odgajatelja za kvalitetnu i ravnopravnu komunikaciju s roditeljima s ciljem stvaranja zajedničkog razumijevanja o djetetu - organizacija, provođenje, praćenje i evaluacija različitih oblika suradnje roditelja i odgojitelja – roditeljski sastanci (informativni, edukativni komunikacijski), suradnja putem suvremenih medija, druženja, radionice, neposredno sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu - priprema za individualne konzultacije odgojitelja s roditeljima
3.5.	Pružanje potpore odgojitelju pri podizanju stručne kompetencije: - upućivanjem u stručnu literaturu i časopise - upućivanjem na stručno usavršavanje putem seminara, radionica, predavanja... - osposobljavanjem odgojitelja za istraživanje i aktivno promišljanje vlastite odgojno-obrazovne prakse u smjeru razvoja refleksivne prakse - poticanjem, podržavanjem i suradnjom s odgojiteljima u pripremi raznovrsnih oblika prezentiranja stručnog rada Stručno usavršavanje odgojitelja: - sudjelovanje u organizaciji i provođenju Odgojiteljskih vijeća, - organizacija i provođenje refleksivnih sastanaka, planiranja, radionica
3.6.	Sudjelovanje u organizaciji i provedbi prigodnih događanja za djecu s odgojiteljima
3.7.	Pružanje podrške odgojiteljima u stvaranju okruženja koje će omogućiti cjelovit razvoj, odgoj i učenje djeteta: - organizacija prostorno-materijalnog konteksta - planiranje i izrada poticaja - nabava potrebnog materijala - refleksije o reakcijama djece na promjene u okruženju

4. U ODNOSU NA STRUČNI TIM	
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
4.1.	Suradnja u oblikovanju godišnjeg plana i i programa te godišnjeg izvješća

4.2.	Sudjelovanje u oblikovanju konteksta vrtića
4.3.	Sudjelovanje u pripremi stručnih aktivna i Odgojiteljskih vijeća
4.3.	Priprema inicijalnih razgovora za novoupisanu djecu i roditelje
4.5.	Održavanje sastanaka stručnog tima
4.6.	Sudjelovanje u stručnoj razmjeni informacija
4.7.	Analiza odgojno-obrazovnog procesa u skupinama

5. U ODNOSU NA OKRUŽENJE

Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
5.1.	Planiranje, programiranje i provođenje suradnje s društvenom zajednicom
5.2.	Prezentiranje postignuća vrtića radi afirmiranja djelatnosti
5.3.	Povezivanje i suradnja sa stručnim i specijaliziranim ustanovama radi ostvarivanja što kvalitetnijeg odgojno - obrazovnog rada u vrtiću i unapređivanja odgojno-obrazovne prakse - Ministarstvo znanosti i obrazovanja - Agencija za odgoj i obrazovanje - Stručne institucije (Filozofski fakultet, Učiteljski fakultet) - Drugi dječji vrtići - Lokalna zajednica Druge društvene institucije važne za kvalitetno ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada:

6. U ODNOSU NA STRUČNO USAVRŠAVANJE

Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
7.1.	Vođenje stručnog usavršavanja unutar ustanove (refleksivne grupe, radionice, Odgojiteljska vijeća)
7.2.	Kontinuirano praćenje stručne i znanstvene literature i pedagoške periodike

7.3.	Uključivanje u stručne i znanstvene projekte i istraživanja u skladu s potrebama pedagoške prakse i vrtića
7.4.	Sudjelovanje i/ili aktivno participiranje u radu HPKZ-a, seminara, simpozija, stručnih i stručno-znanstvenih skupova u organizaciji MZO, AZOO, HPD i drugih institucija

9.3. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA MEDICINSKE SESTRE

Ove pedagoške godine nastavila se pandemija Sars-CoV-2 virusa te provođenje epidemioloških mjera sukladno propisima HZJZ-a. Stoga je suradnja s epidemiološkom službom bila nužna i učestala. Obaviješteni su o svakom pozitivnom djetetu, grupi, djelatniku, ali i njihovim kontaktima. Prema njihovim uputama određivale su se samoizolacije grupe i /ili pojedinaca. Sve mjere u vrtiću bile su poduzete i dogovorene sukladno epidemiološkim preporukama HZJZ-a. Sukladno mjerama obavljen je uvid u preventivne higijenske mjere (dostupnost tople vode, tekućeg sapuna, papirnatih ručnika, sredstava za pranje i dezinfekciju te jednokratnih rukavica i maski). Prema potrebu su nabavljane zaštitne maske i jednokratne rukavice za cijelo osoblje. Na početku pedagoške godine, provjerena je funkcionalnost uređaja odnosno pumpica za dezinfekciju ruku po svim objektima te sredstva za brzu dezinfekciju površina. Gdje je bilo potrebno uređaji ili pumpice su zamijenjeni te se na dnevnoj bazi provjeravala napunjenost sredstava. Naručeni su beskontaktni toplomjeri za mjerenje tjelesne temperature na koži te digitalni toplomjeri za mjerenje temperature ispod pazuha odnosno u guzi. Prilikom dolaska na posao pa sve do ukidanja mjera, svim djelatnicima je mjerena tjelesna temperatura te se o tome vodila evidencija. Izrađene su upute za roditelje o postupanju pri dovođenju djeteta u vrtić koje ima temperaturu ili neke druge simptome zaraze Sars-CoV 2 virusom odnosno ukoliko je bilo u kontaktu s pozitivnom osobom. Izrađena je prateća dokumentacija: "Godišnja evidencijska lista mjerenja temperature djelatnika prilikom dolaska

na posao” te “Tjedna nadzorna lista dezinfekcije prostorija”. Tijekom ove pedagoške godine veći broj djece i djelatnika vrtića bilo je u samoizolaciji što zbog pozitivnog testa što zbog kontakta s pozitivnom osobom. Prostorije u kojima su djeca/djelatnici s Corona virusom boravili, očišćena su, dezinficirana i provjetrena prema uputama HZJZ-a.

Prilikom upisa u Vrtić, za svako se dijete, posebno, otvara zdravstveni karton. Preduvjet za upis je potvrda liječnika o djetetovom zdravstvenom stanju, kroničnim bolestima i alergijama, koja ukoliko je potrebno sadržava dodatne napomene liječnika zdravstvenom voditelju. Osim potvrde liječnika prije upisa je potrebno donijeti na uvid i knjižicu cijepljena djeteta. Djeca koja nisu cijepljena, ne bi smjela pohađati kolektiv. Nakon svakog provedenog cijepljena odnosno docjepljivanja, roditelji donose potvrdu liječnika koju zdravstvena voditeljica evidentira te ulaže u zdravstveni karton djeteta. Trend necijepljena djece i dalje predstavlja veliki javnozdravstveni problem. Kontrola procijepljenosti djece odvijala se kontinuirano. Od roditelja su pismenim i usmenim putem zatraženi podaci procijepljenosti djece minimalno jednom godišnje. Gotovo svi cjepni kartoni doneseni na uvid bili su uredni, djeca redovito cijepljena prema kalendaru obaveznog cijepljenja. Izuzetak su djeca koja su zbog kontraindikacija morala odgoditi primanje pojedinih cjepiva. Takvi slučajevi potvrđeni su od strane potvrde pedijatra djeteta.

Nakon svake bolesti, odnosno nakon samoizolacije ili izolacije zbog Covid infekcije, roditelji su dužni donijeti sa sobom ispričnicu liječnika koja je ujedno i dokaz da je dijete pregledano te da je u trenutku pregleda zdravo i sposobno pohađati kolektiv vrtića te kako vrtić ne predstavlja ugrozu za njega odnosno ona za drugu djecu. Tu potvrdu/ispričnicu, zdravstveni voditelj ulaže u zdravstveni karton djeteta te o tome vodi posebnu evidenciju.

Osim epidemije Covida tijekom pedagoške godine, djeca su obolijevala od: prehlada, gripe, šarlaha, konjunktivitisa te crijevnih i urinarnih infekcija.

U svakom objektu osigurani su setovi za pružanje prve pomoći za djecu. Prvu pomoć djetetu ima obvezu pružiti svaka odrasla osoba. Na početku svake pedagoške godine provodi se edukacija odgojitelja o stanjima koja se mogu dogoditi u vrtiću te kako na njih pravilno reagirati te kako pružiti prvu pomoć. Odgojiteljima je sugerirano da kontinuirano obnavljaju znanje o pružanju prve pomoći te su im osigurane upute o pravilnom ispunjavanju Izjave o ozljeđivanju djeteta koje se na tjednoj bazi dostavljaju zdravstvenoj voditeljici koja to potom evidentira.

Zdravstvena voditeljica je tijekom pedagoške godine sudjelovala u timskoj opservaciji, procjeni te predaji mišljenja o daljnjoj obradi djece kod koje su primijećene neke poteškoće. Ujedno je prisustvovala roditeljskim sastancima u organizaciji odgojitelja gdje je govorilo o trenutnoj epidemiološkoj situaciji, o važnosti pravilne prehrane i tjelesne aktivnosti djece te o najčešćim pobolima i stanjima s kojima se djeca ne bi smjela dovoditi vrtić s naglaskom na važnosti donošenja potvrde izdane od strane pedijatra da je dijete zdravo.

U prehrani djece vodili smo se principima zdrave prehrane u skladu s Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima. Svakodnevno smo osigurali četiri obroka koji su kalorijski zadovoljavali potrebe djece jasličke odnosno vrtićke dobi. Pritom smo poštivali individualnost dječjih potreba pri konzumaciji obroka te se pridržavali mjera sigurnosti prilikom skladištenja, pripreme i posluživanja hrane. Voda, nezaslađeni čaj i voće, bili su dostupni djeci tijekom cijelog dana u sobama dnevnog boravka, kao i tijekom boravka na zraku. Jelovnici se planiraju na tjednoj bazi te se stavljaju na oglasne ploče svakog objekta i na web stranicu vrtića kako bi bili dostupni roditeljima. Prehrana primarnog 10-satnog programa u vrtiću obuhvaća četiri obroka: doručak, ručak te prvu i drugu užinu odnosno prosječan unos od 75 do 80 posto energetske i prehrambene potrebe u 24 sata odnosno dvije trećine ukupnih dnevnih energetske potrebe sukladno prehrambenim standardima. Vrijeme obroka prilagođeno je kronološkoj dobi djece te je usklađeno s ostalim aktivnostima u zadovoljavanju primarnih potreba djeteta tijekom dana (dnevni ritam) što znači da djeca u jasličkim skupinama imaju ručak 30-40 minuta prije onih u starijim jasličkim skupinama. Jelovnik se obogaćuje sezonskim voćem i povrćem sukladno godišnjem dobu. Djeci je osigurana stalna dostupnost pitke vode i cjelodnevne ponude voća u prostorima u kojima borave tijekom redovnog programa. Dječji vrtić osigurava prehranu prema važećim prehrambenim standardima i normativima koji su određeni Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima:

- prehrana djece predškolske dobi temelji se na cjelovitim žitaricama, sezonskom voću i povrću,
- u skupini mesa prednost se daje lako probavljivim vrstama poput mesa peradi, junetine ili teletine;
- u skupini mlijeka i mliječnih proizvoda naglasak je bio na fermentiranim mliječnim proizvodima, te punomasnom mlijeku i sirevima, minimalno jednom dnevno

- salata je sezonska
- omogućena je dovoljna količina kruha kod ručka, gdje nije ponuđena tjestenina ili drugi prilog koji sadrži ugljikohidrate
- voće je na jelovniku obavezno svaki dan barem jednom dnevno.

Cilj nam je bio stvaranje novih navika, poticanje pravilnog razvoja dječjeg organizma i preventivno djelovanje na pojavu degenerativnih kroničnih bolesti, povećanje imuniteta i brige o zubima, usnoj šupljini i sprječavanju nastanka karijesa.

Boravak djece na zraku ima višestruko pozitivan učinak na dječji razvoj i njihovo cjelokupno zdravlje. Tijekom pedagoške godine 2021./2022. kontinuirano se poticao boravak djece na zraku. U vrtićkim skupinama boravak na zraku bio je redovit i održavao se učestalo kroz cijelu godinu. Jasličke skupine su tijekom adaptacije i u ranim zimskim mjesecima na zraku u jutarnjim satima boravile povremeno, dok su dolaskom proljeća boravile češće, ujedno se koristio prostor balkona. Izrađena je pisana uputa roditeljima vezana uz boravak djece na zraku tijekom cijele pedagoške godine, a poseban naglasak stavljen je za vrijeme ljetnih vrućina.

Dnevni se odmor provodi individualno prema potrebama svakog djeteta (osobito nakon četvrte godine života). U jasličkim skupinama sva djeca spavaju, a odgojitelji su tu potrebu prepoznali individualnim ispitivanjem roditelja, razgovorom na roditeljskim sastancima te vlastitom procjenom. Nakon buđenja nudi im se poslijepodnevna užina te se mogu nastaviti igrati. U srednjim vrtićkim skupinama većina djece spava, a ne spavačima omogućene su tihe igre i aktivnosti. Roditelji se redovito obavještavaju o promjenama navika spavanja djeteta što doprinosi dobrom odnosu roditelj- odgojitelj. U svim odgojnim skupinama omogućena je fleksibilnost dnevnog odmora.

10. ZAKLJUČCI S PRIJEDLOZIMA ZA DALJNI RAD

- **Ustrojstvo rada** postavili smo u skladu s potrebama i pravima djece, tako da omogućavamo provođenje kvalitetnog programa i siguran smještaj djece u vrtić. Radno vrijeme jaslica i vrtića cjelovito se prilagođavalo potrebama djece i roditelja, što je uključivalo i raspored radnog vremena svih djelatnika vrtića.

- Intenzivirali smo **fleksibilnu organizaciju cjelovitog programa vrtića** u vrijeme rada oba odgojitelja te omogućavali provođenje individualiziranog pristupa u radu s djecom i provođenje različitih vrsta i sadržaja rada (šetnje, posjete, aktivnosti u povrtnjaku i cvjetnjaku, recikliranje, glazbene aktivnosti i dr.)
- Veliki doprinos **unapređivanja materijalne sredine** pridonijeli su odgojitelji u suradnji s roditeljima, prikupljanjem pedagoški neoblikovanih materijala i stvaranjem novih vrijednosti, kao i prestrukturiranjem i nadopunom različitih centara igara.
- **Provođenje njegu i skrb za tjelesni rast i razvoj** djece uspješno smo realizirali glavne zadaće, sadržaje i aktivnosti (zdravlje djece, prehrana, poštivanje higijensko zdravstvenih standarda)
- **Odgojno obrazovni rad** unatoč izazovima vezanim za Covid-19 ostvaren je s velikom uspješnošću, kako i u redovnom programu, tako i u dodatnom programu
- **Suradnju s roditeljima** procjenjujemo zadovoljavajućom. Uspješno su ostvareni već tradicionalni oblici suradnje kroz završnu svečanost: Predškolska skupina – Oproštaj od vrtića. Unapređivanje suradnje potrebno je u pismenoj komunikaciji s roditeljima, značajnijem uključivanju roditelja u neposredan odgojno obrazovni proces i provedbi individualnih razgovora s roditeljima.
- **Stručno usavršavanje** provodilo se kroz individualne i grupne oblike rada. Dominantne stručne teme u grupnim oblicima usavršavanja su teme iz područja odgoja za održivi razvoj te unapređivanje komunikacije s roditeljima.

Možemo zaključiti da smo Godišnji plan i program vrtića za 2021/2022. godinu uspješno realizirali.

Na osnovu valorizacije rada u ovoj pedagoškoj godini, predlažemo bitne zadatke za slijedeću:

1. Održavati i obnavljati status Eko škole uključivanjem u nove projekte iz područja odgoja za održivi razvoj.

2. Unapređivati suradnju s roditeljima kroz značajnije uključivanje roditelja u neposredan odgojno obrazovni rad, roditeljske sastanke, individualne razgovore i pismenu komunikaciju s roditeljima.
3. Stručno usavršavanje odgojitelja unaprijediti vođenjem mapa profesionalnog usavršavanja, timskim radom na planiranju i vrednovanju odgojno obrazovnog rada i kvalitetnom dokumentiranju odgojno obrazovnog procesa. Uključivanje odgojitelja u rad stručno-razvojnih centara
4. Izrada projekta za EU natječaje –za uređenje, opremanje i unapređenje rada vrtića