DJEČJI VRTIĆ «KORACI»
SELSKA CESTA 23, 10000 ZAGREB
CO Kardinala Alojzija Stepinca 12
PO Mate Lovraka 43
10410 VELIKA GORICA
djecjivrtic.koraci@gmail.com
KLASA:601-02/26-01-02
UR.BROJ:238/31-150-26-64

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA VRTIĆA

za ped. god. 2025/26.

v.d. ravnateljica

MAJA HUDIĆ, mag. pedagogije

Velika Gorica, 25. kolovoza 2026.

Izvješće pripremili:

Maja Hudić, v.d, ravnateljica

Lotea Lukić, stručni suradnik psiholog

Morena Škokić, stručni suradnik pedagog

Ankica Cerovac, vlasnica vrtića

Godišnje izvješće o ostvarivanju odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Koraci“ za pedagošku godinu 2025/2026. donijelo je Upravno vijeće 28.kolovoza 2026., uz prethodnu raspravu i utvrđivanje na Odgojiteljskom vijeću dana 26. kolovoza 2026. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Ankica Cerovac

Ravnateljica:

Maja Hudić, mag. ped.

1. UVOD

Godišnjim planom i programom odgojno – obrazovnog rada u pedagoškoj godini 2025/2026. planirali smo zadaće, sadržaje i aktivnosti za poticanje cjelovitog razvoja djeteta (tjelesnog i psihomotornog razvoja, socio-emocionalnog i razvoja ličnosti, spoznajnog razvoja; govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva), uvažavajući individualne razvojne potrebe i mogućnosti djeteta.

Na početku pedagoške godine postavili smo ustrojstvo rada u skladu s potrebama i pravima djece, tako da omogućavamo provođenje kvalitetnog programa i siguran smještaj djece u vrtiću. Program smo provodili u skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskog odgoja i naobrazbe, polazećih od stvarnih potreba djeteta i njegove osobnosti, u stalnoj dinamičnoj interakciji s obitelji i okruženjem. U ovoj pedagoškoj godini intenzivirali smo fleksibilnu organizaciju cjelovitog programa vrtića u vrijeme rada oba odgojitelja. Unutar objekata omogućavali smo interakciju djece različite dobi, oblikovali mješovite odgojne skupine, te omogućavali provođenje različitih vrsta i sadržaja aktivnosti prema interesu djece različitih dobi.

U svrhu praćenja i valorizacije provedbenih programa koristili smo različite instrumente: ankete za roditelje, inicijalne intervjue, liste praćenja djeteta, snimanje različitih odgojnih situacija, fotografiranje djece i prezentaciju fotografija uz dopuštenje roditelja, neposredni kontakti s roditeljima, roditeljske sastanke i radionice s roditeljima i djecom, kao i sudjelovanje roditelja u provođenju programa vrtića.

Uz njegovanje materijalno – organizacijskih uvjeta rada, primjenom suvremenih didaktičko metodičkih i pedagoško psiholoških metoda i postupaka u radu stvarali smo uvjete za zadovoljavanje općih i posebnih potreba djeteta.

Radno vrijeme jaslica i vrtića cjelovito se prilagođavalo potrebama djece i roditelja, što je uključivalo i raspored radnog vremena svih djelatnika vrtića.

Strukturiranje radnog vremena, bazirano na 40-satnom radnom tjednu, prilagodili smo dnevnom trajanju odgojno obrazovnog programa, a racionalizaciju radnog vremena broju prisutne djece i kratkotrajnim i dugotrajnim zamjenama prisutnih odgojitelja (kraće ili duže bolovanje ili trenutnim nedostatkom odgojitelja). Sve to praćeno je mjesečnim listama realizacije satnice za svakog odgojitelja.

Tijekom ove pedagoške godine, uspjeli smo realizirati provođenje dodatnog programa cjelodnevnog učenja engleskog jezika, situacijskim pristupom kroz sva razvojna područja u sklopu redovitog (10-satnog) programa, u jednoj odgojnoj skupini od rujna 2025. do kraja lipnja 2026. Obnovili smo čajnu kuhinju u područnom objektu Mate Lovraka 43. Izrađen je i ugrađen novi kuhinjski namještaj s pripadajućom kuhinjskom opremom i posuđem.

Godišnji plan i program odgojno – obrazovnog rada izrađen je i provodio se u skladu sa zakonskim propisima koji se odnose na predškolski odgoj i obrazovanje, a osobito uporište nalazili smo u Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi te u njegovim izmjenama i dopunama, u Državnom pedagoškom standardu, Nacionalnom kurikulumu za predškolski odgoj, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece te Prijedlogu koncepcije razvoja predškolskog odgoja.

Osobito smo ponosni što smo uspješno ostvarili cilj i zadatke odgoja za održivi razvoj i stekli srebrni status Međunarodne Ekoškole. U ovoj pedagoškoj godini odgojitelji u starijim skupinama provodili su eko - projekt „Za zeleniji vrtić", ujedno ispunjavajući uvjete za obnovu statusa eko – škole. Projekt je u svom fokusu imao povećavanje svjesnosti o važnosti očuvanja okoliša, pravilna prehrana, te podizanje razine kvalitete suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom u vidu sudjelovanja u „Tjednu zdravlja u vrtiću" u sklopu obilježavanja Svjetskog dana zdravlja i uključivanju u edukativni projekt VG Čistoće „Eko avanture sa žapcem Jurom" s ciljem približavanja teme razvrstavanja otpada, brige za okoliš i očuvanja prirode.

Godišnje izvješće odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Koraci" za pedagošku godinu 2025/2026. donijelo je Upravno vijeće 28.kolovoza 2026., uz prethodnu raspravu i utvrđivanje na Odgojiteljskom vijeću dana 26. kolovoza 2026. godine.

2. USTROJSTVO RADA

U pedagoškoj godini 2025/2026. provodili smo program u 2 objekta, u četiri odgojno-obrazovne skupine.

Broj upisane djece po skupinama i objektima bio je kako slijedi:

Tablica 1. Odgojno obrazovne skupine u ped. god. 2025/2026.

OBJEKT	DOBNA SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ ODGOJITELJA
MATE LOVRAKA 43	Mješovita jaslička „Bubamare”	17	2
ALOJZIJA STEPINCA 12	Mješovita engleska vrtićka „Daisies”	30	2 + 1*
	Mješovita vrtićka „Pčelice”	30	2+1*
	Mlađa vrtićka „Ježići”	19	2+1*

*pomoćna osoba za njegu skrb i pratnju

2.1. Upisana i ispisana djeca tijekom pedagoške godine

U pedagoškoj godini 2025/2026. u Dječji vrtić Koraci upisalo se ukupno 13 djece, od toga manje na početku pedagoške godine a više tijekom pedagoške godine, kako je prikazano u tablici:

Tablica 2. Broj upisane djece u ped. god. 2025/2026.

	Broj djece
Polazak u 9.mj.2025.	2
Polazak kasnije kroz pedagošku godinu	11
UKUPNO	13

U pedagoškoj godini 2025/2026. iz Dječjeg vrtića Koraci ispisalo se ukupno 10 djece. Djeca školski obveznici su se djelomično ispisali s krajem lipnja (N=5), jedno je dobilo odgodu od polaska u prvi razred, dok će preostala djeca školski obveznici dio ljeta provesti u vrtiću (N=13).

Tablica 3. Razlozi ispisa djece iz vrtića u ped god. 2025/2026.

RAZLOG	**BROJ DJECE**
Preseljenje obitelji	1
Zdravstveni razlozi (često pobolijevanje djeteta)	2
Smrt ili bolest člana obitelji	0
Odustali od polaska	0
Prelazak u drugi gradski vrtić/ Prelazak u obrt dadilja	1
Polazak u OŠ s 30.6.2024.	5
Ostalo	1

UKUPNO	10

Upisana djeca bila su korisnici redovitog 10-satnog programa. Obzirom na potrebe roditelja i mogućnosti vrtića za smještajem djece u jaslice i vrtić vodili smo brigu o razvojnim potrebama djece strukturiranjem odgojnih skupina različite dobi djece. U mješovitim skupinama uz odgojitelje u skupini s djecom rade i pomoćne osobe za njegu, skrb i pratnju.

Poštujući uvjete rada u skupini djece različite dobi, a napose individualne potrebe djeteta, program smo provodili tako da može svako dijete zadovoljiti svoje opće i posebne potrebe.

Provodeći program u skupini djece različite dobi opažamo osobito pozitivne efekte rada koji se očituju:

- boljim socioemocionalnim vezama i odnosima u skupini
- prirodnijim oblicima učenja djeteta
- senzibiliziranjem starije djece prema mlađima s manje konfliktnim situacijama
- bližom obiteljskom atmosferom u općoj kvaliteti življenja mlađe i starije djece.

Redoviti program vrtića obogaćivali smo sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika. Provodili smo cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika u mješovitoj vrtićkoj skupini.

Tablica 4. Sudjelovanje djece u posebnim programima

Cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika	
Ukupno	30

Uz odgojitelje, o djeci i cjelovitom funkcioniranju vrtića je skrbio i tim:

- Vlasnica vrtića
- Ravnateljica, mag. pedagogije
- Stručna suradnica, mag. Pedagogije
- Stručna suradnica,prof.psihologije
- Zdravstvena voditeljica, vanjska suradnica
- Tajnica-pravnica, vanjska suradnica
- Knjigovođa, vanjski suradnik

- Spremačice-servirke
- Pomoćne osobe za njegu skrb i pratnju

Tijekom pedagoške godine radili smo preraspodjelu radnog vremena radi pokrivanja kraćih bolovanja i odlaska odgojitelja i stručnih suradnika na stručna usavršavanja izvan ustanove tijekom cijele pedagoške godine.

2.2. Ljetna organizacija rada

Tijekom ljetnih mjeseci provodili smo posebnu organizaciju rada. Ljetna organizacija rada u Dječjem vrtiću „Koraci“ trajala je od 23. lipnja do 31. kolovoza 2026. godine. U ljetnim mjesecima ne provode se cjelodnevni programi ranog učenja stranih jezika i program predškole. Fokus rada bio je na zaštiti zdravlja djece i pridržavanja uputa HZJZ vezano uz vrućine, što je u praksi značilo više boravka na svježem zraku tj. u dvorištu vrtića u ranim jutarnjim satima. Rad je bio organiziran u objektu ulica kardinala Alojzija Stepinca 12 (tri skupine) – srpanj i kolovoz (jedna skupina).

Ljetno radno vrijeme vrtića bilo je od 6,30 do 16,30 sati, uz jutarnje dežurstvo od 6,30 u prizemlju objekta za jaslice, na prvom katu objekta kardinala Alojzija Stepinca 12 za vrtićke skupine. U uvjetima ljetne organizacije rada, do posebnog izražaja je dolazila timska suradnja odgojitelja iz različitih odgojnih skupina koji su svi boravili u istom objektu. Nužna je bila suradnja odgojitelja iz međusobno spojenih grupa, koji su zajedno u istoj sobi, te zajednički vode dokumentaciju, planiraju rad, razmjenjuju informacije o djeci i surađuju s roditeljima. No, osobitu pažnju smo posvetili timskom planiranju za vrijeme boravka na dvorištu kojeg su koristila sva djeca više ili manje odvojeno.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalne uvjete rada provodili smo u skladu s postavljenim ciljem: stvaranje poticajnog okruženja za kvalitetno provođenje programa vrtića. Da bismo ostvarili postavljeni cilj, postavili smo bitne zadaće koje smo tijekom pedagoške godine realizirali kako slijedi:

- Oblikovali smo poticajno okruženje koje omogućuje kretanje, neovisnost, interakciju i privatnost djeteta: u tu svrhu vršili smo snimanje različitih potreba za unapređivanje materijalnih uvjeta rada, te u interakciji s odgojiteljima vršili nabavu didaktičkih sredstava i pomagala. Veliki doprinos u oblikovanju poticajnog okruženja pridajemo odgojiteljima u interakciji s roditeljima, čijim radom su prikupljani različiti pedagoški neoblikovani materijali i stvarane nove vrijednosti.

- Prilikom opremanja prostora vodili smo brigu o bogatstvu, raznovrsnosti, dostupnosti i iskoristivosti sredstava, pomagala i materijala za rad: uvijek smo opremali prostor i nadopunjavali ga didaktičkim sredstvima, pomagalima i igračkama nakon snimanja i evaluacije realnih potreba i učinkovitog korištenja postojećeg.

- Praćenjem aktivnosti djece, vršili smo stalne korekcije, preinake i dopune materijalne sredine kako bi odgovaralo promjenjivim interesima djece koja u njemu žive, istražuju i uče: protokolima praćenja i korekcijama rada po dobivenim rezultatima nastojali smo omogućiti djeci kretanje, neovisnost i korištenje svih prostora, sredstava i pomagala u igri, istraživanjima, aktivnosti i učenju djece. Takovom radu pridonosio je i rad na individualnim projektima odgojnih skupina.

- Osiguravali smo djeci aktivno istraživanje i interakciju s odraslima, drugom djecom i materijalima, vodeći brigu o sigurnosti djece u unutarnjem i vanjskom prostoru: cjelovitom zbrinjavanju djece, odgoju i obrazovanju prilazili smo, prije svega, s aspekta sigurnosti djece u unutarnjem i vanjskom prostoru.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Na početku pedagoške godine postavili smo cilj ovoga područja rada: stvaranje optimalnih uvjeta za tjelesni razvoj i očuvanje zdravlja djece.

Osnovni preduvjet za cjeloviti rast i razvoj svakog djeteta, osiguravanje je zdravog i sigurnog ozračja u kojem dijete boravi, a koji će doprinijeti realizaciji optimalnih uvjeta za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba djeteta.

Zdravstvena voditeljica vrtića je obavljala poslove očuvanja i unapređivanja zdravlja i sigurnosti djece, njihove prehrane i higijensko sanitarnih uvjeta smještaja. Također je brinula i o zdravlju te potrebnim sanitarnim i zdravstvenim uvjetima kao i potrebnim tečajevima zaposlenika vrtića. To podrazumijeva niz preventivnih mjera i zadaća za svu upisanu djecu koja su bila smještena na dvije lokacije vrtića. Za sva tri područja rada (sigurnost i zaštita zdravlja, prehrana, higijensko sanitarni uvjeti) zdravstvena voditeljica vrtića je vodila propisanu zdravstvenu dokumentaciju.

Za svako dijete u vrtiću, prilikom upisa se otvara zdravstveni karton, a preduvjet za upis je bila potvrda liječnika prije upisa u vrtić koja ukoliko je potrebno sadržava dodatne napomene liječnika zdravstvenom voditelju, te knjižica cijepljenja. Također je za upis potrebna potvrda o izabranom stomatologu i obavljenom prvom pregledu. Djeca koja nisu cijepljena, a nisu navedeni posebni razlozi koji bi sprečavali cijepljenje, ne smiju pohađati kolektiv. Nakon svakog provedenog cijepljenja ili obavljenog zdravstvenog pregleda, roditelji su donosili potvrdu liječnika koja se unosi u zdravstveni karton djeteta.

4.1. Čuvanje i unapređenje zdravlja djece

Zdravstvena zaštita djeteta u vrtiću organizirana je i provođena na način da čuva i unaprijedi zdravlje djece i to: njega djeteta s posebnim zdravstvenim potrebama te praćenje situacija prisutnih tijekom boravka u vrtiću, osiguravanje odgovarajućih sanitarno-higijenskih uvjeta. Unapređenje i očuvanje zdravlja započinje prvenstveno edukacijom djece, potom roditelja i odgajatelja, što ovisi o aktualnim potrebama, uz pomoć predavanja, individualnih edukacija kroz razgovor te prigodnih letaka. Kako bi se uspješno očuvalo i unaprijedilo zdravlje djece provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima koji su koristili kao jedna od metoda procjena zdravstvenih potreba djeteta potkrijepljenih odgovarajućom zdravstvenom dokumentacijom.

Povećavali smo efikasnost suradnje svih sudionika u odgojno obrazovnom procesu za očuvanje i unapređenje zdravlja djece. Radili smo na:

- podržavanju djeteta u stvaranju navika zdravog načina života (higijenske navike, navike vezane uz prehranu, odmor i kretanje)
- osposobljavanju djeteta za samozaštitu i adekvatno reagiranje u potencijalno opasnim situacijama
- planiranju jelovnika – zdrava prehrana i kultura prehrane
- skrbi o primjerenom dnevnom ritmu djece ovisno o dobi i individualnim potrebama djece
- skrbi za primjeren svakodnevan boravak djece na zraku
- praćenju tjelesnog razvoja djece i posebnih prehrambenih i zdravstvenih potreba djeteta
- osiguravanju pravilnih higijensko-sanitarnih i mikroklimatskih uvjeta
- kompletiranju dokumentacije o zdravstvenom statusu i pobolu djeteta
- edukaciji odgojitelja i drugih djelatnika u suvremenim pristupima u prevenciji bolesti i očuvanju zdravlja te osposobljavanje za pružanje prve pomoći kroz edukaciju zaposlenika
- preventivnom djelovanju na osiguravanju higijensko zdravstvenih uvjeta u vrtiću
- pravodobnom reagiranju svih djelatnika na potencijalno opasne situacije u okruženju vrtića
- edukaciji i stručnoj pomoći roditeljima u zaštiti i očuvanju djetetova zdravlja kroz roditeljske sastanke i edukativno-informativne letke u Kutićima za roditelje na temu zaštite od sunca, zaštite od krpelja, uši, šarlah, vodene kozice, impetigo, itd.
- prikupljanju općih i posebnih podataka o zdravstvenom statusu djeteta

4.2. PREHRANA DJECE

U prehrani djece vodili smo se principima zdrave prehrane u skladu s "Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima". Svakodnevno smo osigurali 4 obroka koji su kalorijski zadovoljavali potrebe djece jasličke i vrtićke dobi. Pritom smo poštivali individualnost dječjih potreba pri konzumaciji obroka te se pridržavali mjera sigurnosti prilikom skladištenja, pripreme i posluživanja hrane. Voda, nezaslađeni čaj i voće su bili dostupni djeci tijekom cijelog dana u sobama dnevnog boravka, kao i tijekom boravka na zraku.

Jelovnici su se planirali tjedno te se stavljaju na oglasne ploče svakog objekta i na web stranicu vrtića kako bi bili dostupni roditeljima. Prehrana primarnog 10-satnog programa u

vrtiću obuhvaća četiri obroka: doručak, ručak te prvu i drugu užinu odnosno prosječan unos od 75 do 80 posto energetskih i prehrambenih potreba u 24 sata odnosno dvije trećine ukupnih dnevnih energetskih potreba sukladno prehrambenim standardima. Vrijeme obroka bilo je prilagođeno kronološkoj dobi djece te je usklađeno s ostalim aktivnostima u zadovoljavanju primarnih potreba djeteta tijekom dana (dnevni ritam). Jelovnik se obogaćivao sezonskim voćem i povrćem sukladno godišnjem dobu. Djeci je osigurana stalna dostupnost pitke vode i cjelodnevne ponude voća u prostorima u kojima borave tijekom redovnog programa. Dječji vrtić "Koraci" osigurava prehranu prema važećim prehrambenim standardima i normativima koji su određeni "Programom zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima":

- prehrana djece predškolske dobi temelji se na cjelovitim žitaricama, sezonskom voću i povrću,
- u skupini mesa prednost se daje lako probavljivim vrstama poput mesa peradi, junetine ili teletine;
- u skupini mlijeka i mliječnih proizvoda naglasak je bio na fermentiranim mliječnim proizvodima, te punomasnom mlijeku i sirevima, minimalno jednom dnevno
- salata je sezonska
- omogućena je dovoljna količina kruha kod ručka, gdje nije ponuđena tjestenina ili drugi prilog koji sadrži ugljikohidrate
- voće je na jelovniku obavezno svaki dan barem jednom dnevno.

U tjednu povodom obilježavanja Svjetskog dana zdravlja 2026., naš vrtić se priključio aktivnostima Tjedan zdravlja u vrtiću s naglaskom na mentalno zdravlje, koje koordinira Hrvatski zavod za javno zdravstvo u sklopu provedbe aktivnosti Nacionalnog programa „Živjeti zdravo“ i zajedničke akcije na razini Europe, Health4EUKids. U našim jasličkim i vrtićkim skupinama provodile su se različite aktivnosti u kojima su djeca naučila kako male stvari, poput učenja nečeg novog, druženja s obitelji i prijateljima ili pomaganja drugima, mogu donijeti veliku radost i pridonijeti našem mentalnom zdravlju. Zastali smo i osluhnuli kako se osjećamo, kretali se na zabavne načine i otkrivali koliko je vrijedno kada zajedno stvaramo trenutke sreće i povezanosti. Bio je to tjedan pun osmijeha, zajedništva i malih, ali važnih koraka prema dobrom mentalnom zdravlju. a uključeni su bili i roditelji koji su i kod kuće zajedno s djecom provodili kvalitetno vrijeme bez ekrana a u cilju zbližavanja i osnaživanja. Svi dobiveni materijali će se

koristiti sustavno u našem daljnjem odgojno obrazovnom radu kako bismo potakli zdrave navike i u vrtiću ali i kod kuće. Svoje aktivnosti smo popratili fotografijama djece i poslali Službi za promicanje zdravlja pri HZJZ te time sudjelovali u izradi brošure kao primjer dobre prakse. Vrtić, odgojitelji i djeca su za svoje sudjelovanje nagrađena Diplomom Živjeti zdravo u vrtiću, Tjedan zdravlja u vrtiću 2026.

4.3. KONTINUITET DOLASKA DJECE U JASLICE/VRTIĆ

Praćenjem kontinuiteta dolaska djece u jaslicama tijekom pedagoške godine, dolaznost je bila oko 60%. Dobrom pripremom materijalno-organizacijskih, kadrovskih i programskih uvjeta za smještaj djeteta u jaslice/vrtić uspijevamo zadržati kontinuitet dolazaka novoupisane djece, pri čemu i nadalje radimo na smanjivanju dolazaka s prekidima. Najniža dolaznost, oko 50% upisane djece, bila je u mješovitoj jasličkoj skupini u 1.mj., zbog pobola i blagdana.

Prosječno najviše dolazeće djece je bilo podjednako u vrtićkim i jasličkim skupinama. U predškolskoj se skupini primjećuje pad dolaznosti nakon 31.5. kad je završio program predškole. Jedan dio djece školskih obveznika ispisao se iz vrtića s 30.6. a drugi dio ostaje do kraja kolovoza. Manji pad broja dolazeće djece primjećuje se u ljetnim mjesecima u svim skupinama, za vrijeme korištenja godišnjih odmora roditelja i za vrijeme ljetne organizacije rada u vrtiću. Značajan pad dolaznosti primijećen je u prva tri tjedna mjeseca kolovoza kada najviše roditelja i odgojitelja koristi godišnji odmor i u vrtiću je bilo organizirano posebno dežurstvo u jednoj mješovitoj odgojnoj skupini.

Najviše dolazeće djece je bilo u svibnju i lipnju 2026. godine s udjelom od 77% na razini cijelog vrtića.

Tablica 5. Udio dolazeće djece po mjesecima, izražen u postotcima, po skupinama i ukupno

	9.	**10.**	**11.**	**12.**	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**
Daisies	77	71	68	53	60	80	77	70	83	50

Pčelice	70	77	73	60	57	77	73	60	79	58
Ježići	78	70	74	72	58	84	79	83	83	72
Bubamare	-	-	-	64	50	59	63	59	64	64
Sve skupine	75	71	72	62	56	75	73	68	77	77

Istražili smo najčešće razloge izostanaka djece:

- zbog bolesti djeteta izostaje 94,6% djece
- zbog boravka djeteta kod bake, djeda izostaje 1,5 % djece
- zbog godišnjih odmora roditelja izostaje 3,9 % djece

Zdravstveni problemi u ovom razdoblju povezani su još nedovoljno razvijenom otpornošću prema infekcijama, nepravilnom prehranom te često boravkom u kolektivu. Visoka učestalost akutnih i recidivnih respiratornih infekcija karakteristična je za razdoblje ranog djetinjstva u svim zajednicama. Isto tako karakteristična je i pojava dječjih zaraznih bolesti. Pobol djece praćen je kroz cijelu godinu, na osnovu liječničkih potvrda koje roditelji donose nakon preboljele bolesti.

Vodili smo propisanu zdravstvenu dokumentaciju djece u skladu s Pravilnikom o obrascima zdravstvene dokumentacije u dječjem vrtiću (2002.).

5. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Evaluacija odgojno obrazovnog procesa temelji se na procjeni odgojitelja i stručnih suradnika i primjeni određenih tehnika i instrumenata: upitnika, protokola, video zapisa, pedagoške dokumentacije.

U odnosu na vrstu programa koja se provodi u našem vrtiću, izvješće sadržava i realizaciju bitnih zadataka u redovitom programu u odgojnim skupinama.

Iz složene i dinamičke strukture odgojno - obrazovnog procesa izdvajamo slijedeće segmente:

a) Realizacija razvojnih zadaća u odnosu na dijete

b) Prilagodba djece na vrtić

c) Rad s djecom s posebnim potrebama koje je zapazio odgojitelj

d) Unapređivanje prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete

e) Ekološka dimenzija kurikuluma

f) Primjena projektne metode u radu

g) Dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa

h) Ostvarivanje programa *predškole integriranog u redovni program vrtića*

i) Program ranog učenja stranog jezika integriran u redoviti program

j) Obogaćivanje redovitog programa

REALIZACIJA ZADAĆA U ODNOSU NA DIJETE/SKUPINU

Spoznaje o specifičnim osobinama i zakonitostima razvoja djeteta predškolske dobi, polazište su za procjenjivanje aktualnog razvoja djeteta i planiranje sljedeće zone u razvoju.

Važan cilj Nacionalnoga kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje je cjelovit razvoj, odgoj i učenje djece te razvoj njihovih kompetencija. Postizanje ovog cilja temelji se na shvaćanju djeteta kao cjelovitog bića te prihvaćanju integrirane prirode njegova učenja u organizaciji odgojno-obrazovnoga procesa u vrtiću.

Djeca jednake kronološke dobi mogu se u velikoj mjeri razlikovati po svojim razvojnim mogućnostima i kompetencijama. Zato se kompetencije potiču i promatraju u kontekstu razvojnih mogućnosti svakog djeteta posebno, a ne njegove kronološke dobi.

U planiranju i oblikovanju kurikuluma bitni zadaci bili su:

1) Kreiranja prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete

2) Planiranje odgojno-obrazovnog procesa u skladu s dječjim interesima i aktualnim potrebama

3) Razvoj ekološke osjetljivosti djece i odraslih

4) Poticanje motoričkog razvoja djeteta u skladu s njegovim individualnim posebnostima

5) Jačanje kompetencija djece putem sigurnosno-zaštitnih programa

6) Razvijanje kompetencije i senzibiliteta djeteta za učenje engleskog jezika

7) Humanističkim pristupom poticati razvoj pozitivne slike o sebi kod djece

8) Razvijanje i provođenje kurikuluma predškole za djecu u godinu prije polaska u školu

PRILAGODBA DJECE NA VRTIĆ

Prilagodba na jaslice izuzetno je stresno razdoblje u životu djeteta i roditelja, jer znači prvo odvajanje djeteta od roditelja i upoznavanje i prilagođavanje na novi ritam aktivnosti, novi prostor, djecu i nepoznate odrasle osobe.

Odgojitelji i stručni tim vrtića realizirali su pripreme i postupke za prijem djece u jaslice. U odnosu na dijete provedeni su sljedeći postupci:

- Inicijalni intervju (obavljaju ga stručni suradnici, dominantno u lipnju, ali i tijekom pedagoške godine)
- Roditeljski sastanak (u mjesecu rujnu) – održan je za sve odgojne skupine, a vodile su ga ravnateljica i pedagoginja te matični odgojitelji
- Postepeno prilagođavanje djeteta: Za svako dijete je s roditeljem dogovoren »individualni kalendar» privikavanja.
- Uključivanje roditelja: Roditelji su dobili preporuku stručnih suradnika o važnosti osobnog uključivanja i boravka s djetetom prvih dana u skupini. Većina roditelja je to pravo i preporuku koristila dva do tri dana djetetova boravka u skupini
- Priprema odgojitelja: U odnosu na odgojitelje organizirani su individualni i grupni oblici stručne suradnje i podrške te izrađeni edukativni materijali – razvoj govora 0-3 godine te prijelazni objekti – Mali predmeti – Veliki osjećaji

Pripremljeni su i osigurani sljedeći uvjeti:

- Zajednički rad odgojitelja – fleksibilno, prema procijenjenoj situaciji

- Poticajno okruženje u skladu s potrebama djece - dobro pripremljena i bogata materijalna sredina
- Pomoć i podrška stručnog tima u odgojnim skupinama.

Izloženost djece i roditelja stresnim situacijama prvih tjedana polaženja vrtića (grčevit plač djeteta pri odvajanju, regresija u ponašanju i razvoju, odbijanje hrane, česti izostanak zbog bolesti) dovodila je do pojačane osjetljivosti i emotivne iscrpljenosti roditelja, a time i otežavane prilagodbe djeteta. Zbog toga se češće javljala potreba za stručnim intervencijama članova stručnog tima i savjetodavnim radom s roditeljima. Razgovori stručnih suradnika i odgajatelja s roditeljima bili su usmjereni na davanje podrške, pomoći i razumijevanja roditeljima kao i na savjetovanje o načinima ublažavanja stresnih reakcija.

Na početku pedagoške godine imali smo 2 novoupisane djece, a tijekom godine bilo je 11 novoupisane djece, od toga 11 u jaslicama a 2 u vrtićkoj skupini. Njihovo ponašanje tijekom prilagodbe praćeno je kroz tablicu, pri dolasku u skupinu, tijekom boravka u skupini i pri odlasku kući.

Tablica 6. Broj novoupisane djece po skupinama na početku pedagoške godine i tijekom pedagoške godine.

Odgojna skupina	**Broj djece u procesu prilagodbe početak pedagoške godine**	**Broj djece u procesu prilagodbe tijekom pedagoške godine**
Ježići	1	1
Pčelice	1	0
Bubamare	0	10
Ukupno:	2	11

Praćenjem različitih oblika ponašanja djeteta prilikom dolaska u jaslice/vrtić, najčešće opažan bio je plač djeteta, vezanost za roditelja i zabrinutost roditelja u prvim danima njegova dolaska. Većina djece bez većih poteškoća samostalno je istraživalo prostor i zanimalo se za igračke i ponuđene poticaje.

Ostala specifična ponašanja tijekom boravka u skupini su najčešće:

- Osamljenost, povučenost

- Promatrači u igri
- Stalno prati odgojiteljicu
- Odbijanje kontakta s drugom djecom
- Stalno pita za roditelje
- Odbija hranu
- Odbija spavanje

Odgojitelji procjenjuju prilagodbu djece u jaslicama i starijim skupinama kao:

- Laku kod 1 djeteta
- Normalnu kod 11 djece
- Tešku kod 1 djeteta

Možemo zaključiti da je prilagodba sve novoupisane djece bila uspješna i da je u prosjeku za većinu trajala do mjesec dana, a za jedno dijete više od pola godine.

SKRB ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA

Na početku pedagoške godine postavili smo cilj koji smo i realizirali kako slijedi:

- Kvalitetno smo uključivali djecu s prolaznim posebnim potrebama u postojeće programe te identificirali i vršili opservaciju novoupisane djece s potencijalnim posebnim potrebama. (N=4)
- Izrađivali smo mišljenja za djecu s potencijalnim posebnim potrebama i s teškoćama u razvoju koja su upisana kao zdrava djeca ali su tokom boravka u skupini odgojitelji prepoznali određena odstupanja o čemu su obavijestili pedagoga i ravnatelja vrtića koji su nakon razgovora s roditeljima uputili roditelje na timsku obradu izvan vrtića. (N=1) te za djecu s odgodom od polaska u 1.razred osnovne škole (N=4)

Intenzivnim radom na postizanju postavljenog cilja realizirali smo postavljene zadaće kako slijedi:

- Prepoznali smo i identificirali posebne potrebe djeteta i realizirali individualizirani program
- Intenzivirali smo suradnju odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika na iznalaženju adekvatnih odgojnih i terapijskih postupaka i provedbi individualnih programa
- Zadovoljavali smo posebne potreba djeteta
- Pratili napredovanje djeteta
- Obrazovali smo odgojitelje za prepoznavanje posebnih potreba djeteta
- Osvješćivali smo roditelje o postojanju posebne potreba kod djeteta
- Edukativno-savjetodavni rad s roditeljima
- Upućivali smo roditelje na vanjske institucije
- Zajednički su surađivali odgojitelj, roditelj i stručni suradnici za pomoć djetetu s posebnim potrebama

U ovoj pedagoškoj godini posebnu smo skrb vodili o djeci s posebnim zdravstvenim potrebama kao što su alergije na hranu (N=1).

UNAPREĐIVANJE PROSTORNO-MATERIJALNOG OKRUŽENJA USMJERENOG NA DIJETE

Prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje poticajno prostorno-materijalno okruženje vrtića uključuje osiguranje bogatstva i promišljenosti izbora materijala koji djecu potiču na otkrivanje i rješavanje problema te omogućuju postavljanje hipoteza, istraživanje, eksperimentiranje i konstruiranje znanja i razumijevanja.

Prostorno-materijalno okruženje ove pedagoške godine mijenjalo se i obogaćivalo s obzirom na interes djece i potrebe boljeg funkcioniranja i kretanja djece u prostoru. Estetsko uređenje SDB i predsoblja mijenjalo se prema godišnjim dobima i važnim blagdanima koje smo u vrtiću obilježavali. Primijećeno je kako je svaka promjena u SDB potaknula veći interes djece za istraživanjem novih poticaja i centara aktivnosti te pozitivno utjecala na cjelokupnu atmosferu u skupini.

Na prostorno-materijalnom okruženju također se radilo putem radionica za odgojitelje koje su održavane jednom mjesečno u periodu od rujna do lipnja, a na kojim se promišljalo o obogaćivanju prostora kao i izrađivali poticaji.

Kroz godinu se ostvarivala i suradnja s roditeljima vezano za uređenje vanjskog prostora. Tako su roditelji s djecom pomogli ozelenjivanju vrtićkog okoliša sadnjom presadnica cvijeća, povrća i začinskog bilja.

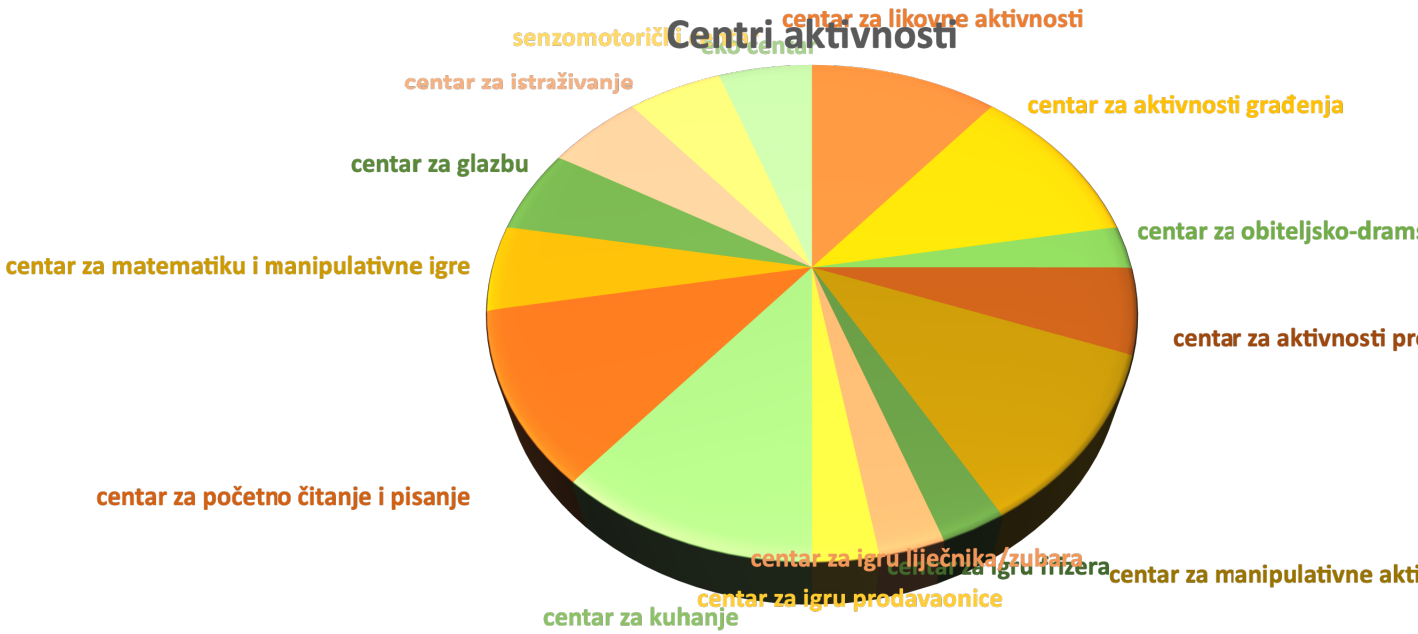
Odgojitelji su osobnim angažmanom i zalaganjem pridonosili poticajnom oblikovanju materijalne sredine kroz:

- prikupljanje pedagoški oblikovanih i neoblikovanih materijala
- izradu didaktičkih sredstava i pomagala
- prikupljanje pedagoški neoblikovanog materijala u suradnji s roditeljima

Velika pažnja posvetila se i uređenju prostora predsoblja koji je služio, osim za informiranje roditelja, i za prikazivanje odgojno-obrazovnog procesa putem fotografija djece u aktivnostima te izlaganjem dječjih radova. Također „kutići za roditelje“ služili su za stavljanje edukativnog materijala za roditelje.

Prostorno-materijalni kontekst soba dnevnog boravka svake skupine mijenjao se i obogaćivao sukladno praćenju interesa djece. Tako su u grafikonu prikazani centri aktivnosti u svim skupinama s obzirom na njihovu zastupljenost.

Grafički prikaz 1. Zastupljenost centara aktivnosti u odgojnim skupinama



Centri aktivnosti koji su bili zastupljeni u svim skupinama su: likovni centar, centar građenja i konstruiranja, manipulativni centar, centar za početno čitanje i pisanje i centar kuhinje. Ostali centri bili su promjenjivi te praćeni interesom djece u pojedinoj skupini.

U vrtićkim skupinama Pčelice i Daisies i ove je pedagoške godine i dalje veliki interes za sportskim centrom. Svaka soba je opremljena švedskim ljestvama, strunjačama, kosinama, loptama, a djeca su taj centar koristila uz prethodno dogovorena pravila i uz vođenu aktivnost odgojitelja. No, tokom godine istraživački centar dolazi sve više do izražaja i djeca češće biraju istraživačke aktivnosti.

U jasličkoj skupini Bubamare kao najatraktivniji centar pokazao se „Mirni kutić“ koji je djeci pomogao u danima prilagodbe ali i kasnije kada su ga odgojiteljice obogatile policama gdje su se nalazile slikovnice i razne premetaljke.. Tako su djeca samostalno listala slikovnice i odmarala na jastucima.

Kroz godinu su centri aktivnosti nadopunjavani novim poticajima, a najatraktivnije u svakoj skupini prikazujemo u tablici 7.

Izdvajamo najfunkcionalnije poticaje za istraživanje i učenje djece:

Tablica 7.

Odgojna skupina	Dob djece	Vrsta poticaja
Bubamare	(1-3 g.)	✓ senzorne boce i vrećice ✓ loptice i kutija za ubacivanje ✓ kosine ✓ edukativne kocke ✓ domaći plastelin u boji ✓ senzorne podloge
Ježići	(3-4 g.)	✓ tempere ✓ edukativne kocke ✓ umetaljke ✓ plastelin ✓ glazba ✓ glazbeni instrumenti

Pčelice **i** **Daisies**	(4-7 g.)	✓ sportski poligon ✓ tempere, vodene boje, tuš ✓ tijesto ✓ škare i lijepilo ✓ glazba ✓ pokretne igre ✓ plakati o prijevoznim sredstvima ✓ eko materijali ✓ ljestve i strunjače

EKOLOŠKA DIMENZIJA KURIKULUMA

Želeći pridonijeti kvalitetnom životu djece i odraslih, integrirali smo ekološku dimenziju u kurikulum vrtića. Ona znači razvoj ekološke osjetljivosti djece i odraslih, razvijanje pozitivnih odnosa prema sebi, drugima, prirodi, brigu o zaštiti okoliša, rješavanje ekoloških problema, odgovorno ponašanje, razvijanje pozitivnih stavova i navika.

U vrtiću se ekološki odgoj ostvaruje kroz svakodnevne životne situacije, igru, istraživačke aktivnosti i neposredan kontakt s prirodom. Djecu se potiče na pravilno odlaganje i razvrstavanje otpada, štednju vode i električne energije, ponovnu uporabu različitih materijala te brigu o biljkama i životinjama.

Razvoj djeteta i zdravi stil življenja u dječjem vrtiću snažno su povezani sa kvalitetom odnosa i komunikacije na svim socijalnim razinama. U toj interakciji i komunikaciji važno je da su odgojitelji i drugi odrasli model po kojem dijete uči vrijednosti i pozitivne odnose. U kulturi vrtića nastojimo razvijati pozitivno ozračje, suradnju i timski pristup u radu. Povezali smo se s vanjskim suradnicima VG Čistoćom koji su zajedno s nama kroz uspješno odrađene radionice tokom godine pridonijeli našoj obnovi statusa eko škole. Uspješno smo obnovili eko status vrtića i stekli smo srebrni status.

Nastavio je s radom Eko odbor vrtića prema zadanim kriterijima. Popis članova Eko odbora Dječjeg vrtića Koraci:

1. Maja Hudić, ravnateljica i školski koordinator
3. Brankica Pejak, odgojiteljica i školski koordinator
5. Arijana Mataga Tintor, predstavnica lokalne zajednice, Gradski odjel za predškolski odgoj, obrazovanje i sport Velika Gorica
6. Boža Rožić, tehničko osoblje Dječjeg vrtića Koraci
7. Odgojiteljice vrtićkih skupina: Brankica Pejak, Ružica Brkić
8. Predstavnici roditelja: Matea Ščrbak

Tijekom godine poticali smo i razvijali svijest djece u starijim vrtićkim skupinama o očuvanju našeg okoliša vrtića, kako nam vrtić može biti zeleniji te pravilnom odlaganju i smanjivanju otpada.

Provodili smo aktivnosti sakupljanja i pravilnog zbrinjavanja papira, plastične i staklene ambalaže, baterija i bio otpada u suradnji s roditeljima. Djeca su iskustveno učila o odlaganju otpada u suradnji s VG Čistoćom koja nam je donirala potrebne spremnike za sobe dnevnog boravka. Osim životno praktičnih aktivnosti ostvarene su raznovrsne aktivnosti: stolno manipulativne didaktičke, dramsko scenske, govorne, likovne.

Poseban interes kod djece izazvao je proces izrade garaže za centar građenja od pedagoški neoblikovanog materijala s kojim smo sudjelovali u nagradnom natječaju zajedno s drugim vrtićima na području Velike Gorice. te igre i pokusi s vodom. Tijekom godine obilježeni su i svi važni ekološki datumi. Uključili smo se i u razne likovne natječaje kao npr. Bauhaus – Divlja Hrvatska – s kojim smo djecu upoznali s ljepotama zaštićenih i endemskih vrsta cvijeća i bilja lijepe naše, Dukat - Volim šume – jedan crtež jedna sadnica drva, Telemach - Sretno more.

Dječji vrtić Koraci već osmu godinu ponosan je vlasnik statusa „Eko škole“. Svake godine nove generacije u našem vrtiću odrastaju uz vrijednosti brige o sebi, svojoj prirodi i okolini. Ekološka osjetljivost potiče se kod djece od jasličke dobi pa sve do polaska u školu, a glavni cilj je razviti ekološku svijest djece koja će im ostati za cijeli život.

Plan i program „Ekoškole“ provodio se integrirano u svakodnevni odgojno-obrazovni rad odgojnih skupina. Plan eko-aktivnosti za svaki mjesec je kreirala pedagoginja, a odgojitelji su ga implementirali u svoje tjedne i dnevne planove rada. Aktivnosti s djecom su se dokumentirale

kroz foto i video zapise, dječje radove, izjave djece i bilješke na kraju tjedna. Jednom mjesečno odgojiteljice i pedagoginja planirale su i vrednovale provedbu aktivnosti putem refleksivnih sastanaka. A u cijeli program uključeni su i roditelji s kojima je suradnja ostvarena putem stalnog i promjenjivog panoa na dvorištu, web stranice vrtića, kutića za roditelje ispred odgojnih skupina te putem zajedničkih druženja i roditeljskih sastanaka.

Kako bi djeca učila iskustveno i bila što samostalnija u brizi o svojoj okolini vrtićke skupine su u sobama dnevnog boravka oformile „Eko centre“. Oni su sadržavali edukativne materijale, bojanke, slikovnice, enciklopedije, kutije za recikliranje otpada, kantice za zalijevanje cvijeća, metlice i slično. Veliko zadovoljstvo, svake godine, djeci predstavlja „Eko patrola“ koja im daje na važnosti, ali ih i uči da moraju biti odgovorni za svoje postupke. Djeca u godini prije polaska u školu svakog su tjedna obilazila sve odgojne skupine i bilježila brinuli njihovi prijatelji o štednji vode, struje i pravilnom odlaganju otpada.

Na proljeće, povodom dana Planeta Zemlje, u vrtiću je održan Projektni „Zeleni“ dan u suradnji s roditeljima i svim zaposlenicima vrtića i VG Čistoćom i VG Komunalcem koji su nam zasadili grmove majske ruže. Uredili smo naše dvorište, posadili mnoštvo različitog povrća i cvijeća u vrtu kao i prikladnim i sjenovitijim mjestima u dvorištu . Osim toga djeca i roditelji sudjelovali su u eko aktivnostima na dvorištu.

Kao i svake godine, eko događanja u vrtiću pratio je naš Eko odbor koji je pohvalio trud i predani rad i djece i odraslih te smo vrlo sretni što ćemo i u budućnosti imati priliku ovako važnim vrijednostima podučavati one najmlađe, ali najbitnije!

NAŠ EKO KODEKS:

SVI DO JEDNOG SLOŽNO

SVAKI DAN MI ZAJEDNO

PAPIR, STAKLO, PLASTIKU

POMALO ODVAJAMO.

PROJEKTI ODGOJNIH SKUPINA

Primjena projektne metode u radu s djecom jedan je od bitnih zadataka odgojno - obrazovnog procesa koji se ostvarivao na razini četiri odgojne skupine: jedna u područnom objektu i tri skupine u centralnom objektu.

Kvalitetno oblikovani projekt afirmira urođenu znatiželju djece i potiče njihovo učenje i suradnju s drugom djecom, odgajateljima i roditeljima. Sudjelovanjem u projektu djeca razvijaju svoje kompetencije. Projekt pospješuje uspostavu demokratskog dijaloga, razvoj meta kognitivnih sposobnosti, potiče učenje činjenjem (prema Slunjski).

Projektna metoda suvremeni je oblik integriranog učenja djece i odraslih, koji dominantno polazi od dječjih interesa za određenu temu. Iako se projektna metoda već dugo primjenjuje u našoj praksi ona i dalje traži našu stručnu pažnju i promišljanje. U praksi su još uvijek prisutni metodički postupci koji kolidiraju s osnovnim obilježjima projektnog pristupa, na čemu svakako radimo kako bi toga u budućnosti bilo sve manje.

U ovoj pedagoškoj godini, analizirali smo etape provođenja projekta, proces učenja djeteta i ulogu odgajatelja. Bile su prisutne sve dimenzije okruženja kao podloga ostvarivanju projekata, a posebno okruženje za razvijanje kompetencije prirodoslovlja i kompetencije učiti kako učiti (ekološki projekti)

Uvažavali smo osnovna načela rada na projektu, a to je: slika o djetetu kao kompetentnoj osobi, kvalitetan odnos i interakcija, shvaćanje djece i odgajatelja kao partnera učenja, podržavanje procesa učenja, vrijednost uloge roditelja i vrijednost dokumentiranja odgojno obrazovnog procesa.

U ovoj godini ostvareni su:

- zajednički projekt na razini svih vrtićkih skupina - razvijanje i održavanje ekološke svijesti kod djece;
- Medijska pismenost
- Projekt Sigurnije škole i vrtić
- Tjedan zdravlja

- Zeleniji okoliš vrtića
- „15 po 15“
- individualni projekti odgojnih skupina

Tablica 8. Individualni projekti odgojnih skupina u ped. god. 2025/2026.

***Odgojna* skupina**	***Naziv projekta***	***Cilj***	***Uključivanje roditelja***	***Mjeseci realizacije***
Ježići **(3-4 g.)**	**Tijelo i pokret**	Razvoj pojma o sebi, stjecanje iskustva i spoznaja o svom tijelu, razvoj pažnje i koncentracije	Prikupljanje materijala, edukativni materijali, roditeljski sastanak, tromjesečna izvješća o aktivnostima	**Listopad-prosinac**
	Boje	Poticanje djece na upoznavanje i imenovanje osnovnih i izvedenih boja Istraživanje miješanja boja Poticanje kreativnog izražavanja kroz različite likovne tehnike i materijale		**Siječanj - svibanj**

Bubamare **(1-3 g.)**	**Zima i blagdani**	Upoznavanje zimskih i božićnih običaja kroz igru, istraživanje i stvaralaštvo	Prikupljanje materijala, edukativni materijali, tromjesečna izvješće o aktivnostima	**prosinac**
	Životinje u slikovnicama	Poticanje ranog razvoja čitalačkih navika Razvoj govora, slušne percepcije i sposobnosti izražavanja		**Siječanj-veljača**
	Proljetno cvijeće	Upoznavanje proljetnog cvijeća kroz istraživanje osjetilima i razvijanje pozitivnog odnosa prema prirodi		ožujak
	Boje	Upoznavanje osnovnih boja kroz igru, istraživanje i svakodnevne aktivnosti Razvijati dječju znatiželju istraživanjem pčele, bubamare, mrava i leptira kroz igru i iskustveno učenje		**travanj-svibanj**
	Kukci			**svibanj**
	Putovanje jedne bubamare	Poticati suradnju obitelji i vrtića kroz zajedničko iskustvo, igru i druženje s plišanom bubamarom Razvijati dječju znatiželju i opažanje kroz istraživanje osjetilima, igru i senzorne aktivnosti		**ožujak-lipanj**
	Ljeto svim osjetilima			**srpanj-kolovoz**

Pčelice **(3-7 g.)**	**Put oko svijeta** **Svjetlo i tama**	Razvoj dječje znatiželje o svijetu koji ih okružuje Upoznavanje različitih zemalja, kulture i običaja Poticanje tolerancije, poštovanja i razumijevanje različitosti Razumijevanje pojmova svjetlo i tama kroz igru, istraživanje različitih izvora svjetlosti i iskustveno učenje	Prikupljanje materijala, edukativni materijali, tromjesečna izvješća o aktivnostima	**Listopad – travanj** **Travanj-lipanj**
Daisies **(4-7 god.)**	**Lov na biljke**	Promatranje i istraživanje prirode, Upoznati osnovne dijelove biljaka Razviti poštovanje prema prirodi	Sudjelovanje roditelja u izradi plakata kod kuće s djecom, edukativni materijali, izvješće o aktivnostima	**siječanj – srpanj**

Osim stjecanja novih znanja i iskustava projektne aktivnosti pridonijele su razvoju prosocijalnog ponašanja djece i razvoju emocionalne i socijalne kompetencije. U ozračju skupina značajnije su prisutni suradnički odnosi i empatičko ponašanje djece.

Više je prisutno dogovaranje djece, uvažavanje različitog mišljenja, dijeljenje, pomoć drugome, suosjećanje.

Djeca su doživljaje, iskustva i znanja prerađivala kroz kreativne aspekte izražavanja i stvaranja (govorom, glazbom, pokretom, likovnim izričajem).

Evaluaciju projekta bilježili smo sa stajališta djeteta, odgajatelja i drugih suradnika.

Sa stajališta djeteta procjenjujemo da su djeca razvila kvalitativno nove oblike ponašanja i komunikacije. Tijekom trajanja projekata djeca sudjeluju u zajedničkom odlučivanju i donošenju odluka kroz rasprave. Isto tako razvijaju komunikacijske vještine prezentacije kroz plakatni zapis.

Sa stajališta odgojitelja usvojena su neka nova znanja i iskustva, zajedničko učenje djece i odraslih, kvalitetniji uvid u proces učenja djeteta i njegove razvojne sposobnosti, bolju komunikaciju s djecom.

Sa stajališta drugih suradnika odgojitelji procjenjuju najznačajnijim suradnju s roditeljima koji su aktivno uključeni u ostvarivanje projekta. Roditelji izražavaju zadovoljstvo takvim pristupom u radu, jer su bolje upoznali svoje dijete, kvalitetno provodili vrijeme s njim, pripremajući materijale i sredstva koja su donosili u skupinu.

DOKUMENTIRANJE PROCESA

Veliki naglasak ove pedagoške godine stavljao se na dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada u svrhu učenja i nadogradnje znanja djece i odgojitelja.

Kako bi djeca dobila uvid u proces vlastitog stjecanja znanja odgojitelji su svakodnevno dokumentirali aktivnosti koje su se provodile u skupini kao i slobodnu igru djece. Foto zapisi zatim su izlagani u SDB na djeci vidljivom mjestu kao i u njihovim individualnim mapama. Ovaj način pokazao se iznimno korisnim jer su djeca uz pomoć fotografija međusobno razvijala interakciju, komentirala vlastitu aktivnost i proširivala svoje spoznaje. U jasličkim skupinama fotografije su doprinijele i međusobnom upoznavanju djecu, razvoju govora i učenju imena prijatelja.

Foto zapisi korišteni su i za suradnju s roditeljima te prikazivanje odgojno-obrazovnog procesa koji se kroz godinu odvijao u skupini. Fotografije su stavljane na kutiće za roditelje te slane roditeljima putem tromjesečnih izvješća.

Odgojitelji su dokumentaciju koristili za praćenje dječjeg napretka i njihovog interesa te prema tome planirali daljnje aktivnosti u svojoj skupini.

OSTVARIVANJE PROGRAMA PREDŠKOLE

Ove pedagoške godine Program predškole provodio se u dvije mješovite odgojne skupine s 19 djece školskih obveznika, od kojih će 18 krenuti u školu, a jedno dijete prema procjeni roditelja i škole je dobilo odgodu od polaska u prvi razred osnovne škole.

Program predškole provodio se kroz cijeli dan na način da su u centrima aktivnosti strukturirani raznovrsni materijali i sredstva koja su poticala djecu na neovisnost i autonomiju učenja, kao i slobodu izbora. Centri u kojima su djeca najviše bila uključena u istraživanje i učenje bili su istraživački centar, centar početnog čitanja i pisanja i matematike te simbolički centri prodavaonice i tržnice. Za vrijeme dnevnog odmora djeca su prema vlastitom izboru rješavala zadatke iz vježbenice Cvrčak za predškolce kao i materijale koje su odgojitelji sami pripremali. Tada im je osigurano mirno i poticajno okruženje za usvajanje predčitačkih i predmatematičkih vještina.

Temelj za kreiranje zadaća i sadržaja programa je kvalitetna procjena trenutnog razvojnog statusa djeteta, njegovog iskustva i obiteljskog konteksta te potreba i interesa, kako bi se poticao njegov cjelovit razvoj, odgoj i učenje te osiguralo nadograđivanje postojećeg statusa. Pri tome su nezaobilazni elementi odgojno-obrazovnog procesa: poticanje spontanosti i slobode u iskazivanju osjećaja, misli, potreba i doživljaja, učenje kroz igru tijekom koje djeca uče istraživanjem, otkrivanjem i rješavanjem problema, raspravom s drugom djecom i odgojiteljem te korištenjem različitih izvora učenja.

Cilj programa predškole je poticati razvoj osobnih potencijala, znanja, vještina i navika djece zbog lakše prilagodbe na novu školsku sredinu.

Razvoj svih kompetencija djeteta u godini prije polaska u školu ostvaren je kroz sljedeće zadatke:

- Razvijati emocionalnu stabilnost i samoregulaciju djeteta
- Poticati samostalnost i neovisnost djeteta
- Poticati razvoj vještina samozaštite
- Razvijati prosocijalna ponašanja djeteta
- Razvijati vještine sudjelovanja u timskom radu
- Poticati stjecanje pojmova i odnosa među njima - boje, geometrijski likovi, geometrijska tijela, vrijeme, prostor, suprotnosti

- Poticati informiranost o svijetu oko sebe - o biljnom svijetu, o životinjskom svijetu, o zanimanjima odraslih, o materijalnim i duhovnim dobrima, o prometnim sredstvima, o reljefu, o prirodnim pojavama, o fizikalnim pojavama
- Razvijanje složenih motoričkih vještina
- Razvijanje preciznije senzomotorike (lateralizacija, okulomotorna koordinacija)
- Razvijanje predčitalačkih vještina
- Razvijanje osnova kompetentnosti komunikacije na materinskom jeziku i na stranim jezicima
- Poticanje razvoja kulturnog identiteta
- Poticanje kreativnog izražavanja ideja, iskustava i osjećaja djeteta u nizu umjetničkih područja
- Razvijanje osnova informacijsko-komunikacijske kompetentnosti

Ishodi-postignuća djece

Krajem pedagoške godine procjenjivali smo postignuća djece u odnosu na razvoj svih kompetencija.

Izdvajamo neke pokazatelje u odnosu na razvoj kompetencija na materinskom jeziku, kompetencije učiti kako učiti i matematičkih kompetencija.

Dijete ima razvijene predčitalačke vještine (analiza i sinteza glasova, smjer teksta, usvojeni novi pojmovi). Tome su pridonijele projektne aktivnosti na temu slikovnice, izrada i prezentiranje plakata koje je dijete izradilo pred skupinom, radni listovi, igre slovima, izrada osobnih slikovnica.

Aktivno se radilo na logičkim zagonetkama i pitalicama i zagonetnim pričama u kojima su djeca rado sudjelovala.

Kompetencija učiti kako učiti razvijala se u problemskim, istraživačkim i drugim aktivnostima u kojima dijete je razvilo meta kognitivne sposobnosti i strategiju vlastitog učenja. Osobito velik broj istraživačkih aktivnosti bio ponuđen je kroz sudjelovanje predškolskih skupina u projektu Za zeleniji vrtić.

Matematički koncepti koje je dijete usvojilo je raspodjela predmeta u odnose, spajanje u redoslijede po veličini i količini, klasificiranje prema pripadajućim svojstvima, mjerenje, imenovanje geometrijskih tijela i oblika, računske operacije zbrajanja, oduzimanja, pridruživanja, dijeljenja, odnosi i orijentacija u prostoru, količinski odnosi, vremenski pojmovi.

Prilikom upisa u školu, od 19 djece školskih obveznika, jedno dijete je dobilo odgodu od škole, a 18 će ih krenuti u 1. razred.

PROGRAM RANOG UČENJA STRANOG JEZIKA (ENGLESKOG) INTEGRIRAN U REDOVITI PROGRAM

Cilj programa je stvaranje potrebe i osiguravanje uvjeta za prirodno komuniciranje na stranom (engleskom jeziku) u svim životnim situacijama u dječjem vrtiću.

Djeca usvajaju strani jezik na prirodan način kroz komunikacijske situacije koje su prirodne i iskustveno svakodnevno prisutne u neposrednom okruženju djece rane i predškolske dobi. Razvoju komunikacijsko jezične kompetencije na stranom jeziku pridonosi i poticanje međukulturnoga razumijevanja i komunikacije djece s drugim subjektima u ustanovi i izvan nje.

Stvaranje poticajnog okruženja za komunikaciju na engleskome jeziku bila je važna uloga odgojiteljica, voditeljica programa. Nastojali smo:

- stvarati ugodno i djeci blisko okruženje
- poticati znatiželju i interes djece prema novoj mogućnosti sporazumijevanja, komuniciranja u stvarnim, životnim situacijama i u igri)
- osigurati dovoljno vremena za slušanje, igru i komunikaciju na engleskome jeziku (razvijati navike slušanja i razumijevanja stranog jezika)
- omogućiti razvoj stvaralačkih sposobnosti (govornih i drugih) u aktivnostima uz upotrebu stranog jezika

Program je ostvaren u vrtićkoj skupini Tratinčice (Daisies) u kojoj je integriran program ranog učenja engleskoga jezika. Programom je u ovoj pedagoškoj godini bilo obuhvaćeno sveukupno 30 djece u dobi od 4 do 7 godina.

Tablica 9. Sudjelovanje djece u programu ranog učenja engleskog jezika

Skupina	***Broj djece u programu***	***Nositelji***
Daisies	30	Brankica Pejak, VŠS i Emira Matun, VSS

Program su provodile odgojiteljice vrtića, Brankica Pejak i Emira Matun s potrebnim certifikatima te iskustvom u radu s djecom na usvajanju engleskog jezika. Metode, zadaće i sadržaje rada su uskladile sa psihofizičkim mogućnostima i potrebama djece predškolske dobi. Program se provodio od rujna 2025. do lipnja 2026. godine.

Na kraju pedagoške godine, procjenjujemo da su u potpunosti ostvarene sljedeće zadaće;

- Senzibilitet za engleski jezik
- Situacijsko učenje stranog jezika, jezičnih i fonetskih formi engleskog jezika
- Uvažavanje djetetove osobnosti i posebnosti prilikom usvajanja pojmova engleskog jezika
- Usvajanje engleskog jezika kroz igru kao temeljnu aktivnost predškolskog djeteta
- Razvijanje interesa kod djeteta za druge zemlje i ljude čiji jezik uče
- Poticanje što veće angažiranosti djeteta u stjecanju novih vještina, sposobnosti, znanja, posebno govornih sposobnosti vezanih za učenje engleskog jezika

Zadaću razvoja senzibiliteta za engleski jezik, realizirali smo kroz slušanje pjesmica, brojalica, slušanje priča, čitanje slikovnica i svakodnevno cjelodnevno situacijsko učenje.

Teme i sadržaji engleskog programa u potpunosti su bili usklađeni sa redovitim programom, te su se planirali u skladu s aktualnostima iz djetetovog života, promjenama u prirodi, blagdanima i društvenim događanjima. Situacije koje djeca iskustveno poznaju, rutine u vrtiću koristili smo svakodnevno za komunikaciju na engleskom jeziku. Takve situacije olakšavaju razumijevanje i komunikaciju na stranom jeziku (pozdravljanje prilikom dolaska i odlaska,

blagovanje, osobna higijena, oblačenje, pospremanje sobe, odlazak na popodnevni odmor, izlazak na dvorište, igranje u različitim centrima aktivnosti...).

Dolazak i odlazak u i iz vrtića prilika je koju koristimo da djeca svakodnevno čuju, a onda i usvoje sljedeće izraze: *Good morning!, Hello!, Nice to see you!, How are you today? I'm fine*, thank you., Let's play together!, *Goodbye!, Bye!,See you tomorrow! Have a nice weekend!...*

Prilikom jutarnjeg dolaska, ali i kroz različite aktivnosti (Feelings tree) djeca usvajaju pitanje i odgovore (izricanje jednostavnih raspoloženja) vezane uz osjećaje: *How are you? I'm happy, sad, hungry, sleepy...*

U mnogobrojnim, svakodnevnim situacijama djeca čuju, ponavljaju i usvajaju sljedeće izraze:

- Korištenje fraza kulturnog ophođnja - Thank you! - Im sorry!
- Izražavanje želje i molbe - Please give me... - I d like some more...
- Imenovanje radnje koja se upravo događa - What are you doing? - I m playing, painting, eating...
- Traženje dopuštenja - May I go to...?
- Opisivanje - This is big, small, red, tall...
- Imenovanje odnosa i situacije u prostoru - In, on, up, down, left, right...
- Izražavanje misli - I like, I don' t like
- Pokazivanje - This is my father. - This is a train.
- Imenovanje vremenskih prilika – Weather report - What s the weather like today?
  - It is windy, rainy, sunny

Odgojna skupina ranog učenja engleskog jezika ove se godine bavila projektom „Veliki lov na biljke“ te su djeca osim svakodnevnih pojmova posebno usvajala engleske nazive za stvari i pojave.

Program ranog učenja stranog jezika uspješno je ostvaren.

Prijedlozi za rad u idućoj pedagoškoj godini odnose se na primjenu specijalizirane didaktike za učenje stranog jezika i na individualno praćenje djeteta u usvajanju stranog jezika kroz razvojne mape, te na poticanje djece na veći obuhvat u programu ranog učenja engleskog jezika.

OBOGAĆIVANJE REDOVITOG PROGRAMA SADRŽAJIMA IZVAN VRTIĆA

Redoviti program obogaćen je sadržajima iz kulture kroz:

- Svečanosti i druženja na razini skupina – Božićne i Uskršnje radionice
- Sudjelovanje na Večeri matematike
- Sudjelovanje na danima Medijske pismenosti
- Sudjelovanje u projektu „15 po 15“ - nacionalni čitalački izazov
- Sudjelovanje u aktivnostima u Tjednu zdravlja povodom Svjetskog dana zdravlja u tjednu zdravlja u suradnji sa HZJZ Zagrebačke županije
- Sudjelovanje na likovnim natječajima
- – Dukat – Volim Šume
- Bauhaus – Hrvatska divlja
- KTC – Za zelenu mladost 2026.
- Žaruljica – „Plesna haljina žutog maslačka“
- Telemach – Sretno more u očima djece“
- Grad Velika Gorica - povodom 20 godina statusa „Grad prijatelj djece“
- Gostovanje STEM edukatora – Spektaruralni Stem dan
- Povodom dana vatrogasaca – gostovanje vatrogasaca s vatrogasnim kamionom – prezentacija zanimanja i pokazna vježba gašenja požara šmrkom pomoću vatrogasnog vozila
- Aktivnosti Crvenog križa u sklopu projekta „Sigurniji vrtići i škole“
- „Eko avantura sa žapcem Jurom“ – u suradnji s VG Čistoćom – niz edukativnih radionica od siječnja do lipnja 2026. godine
- Obilježavanje „Eko dana“ u suradnji s roditeljima

- Škola klizanja u organizacije grada Velika Gorica za djecu školske obveznike
- Posjete kazališnih družina vrtiću: Dječja Čarobna Scena – „Što ću biti kad odrastem““
- Produkcija Z – „Gdje su nestali pokloni“, „Veliko putovanje maloga puža“, „Eko klik“, „Put oko svijeta“
- Studio Suncokret – „Festival životinjskog carstva“
- Luka Vidović – „4 čarobne riječi“
- Posjet dječjem odjelu Gradske knjižnice Velika Gorica
- Sudjelovanje na 22. Olimpijskom festivalu vrtića na stadionu Radnik, Velika Gorica – 26.5.2026. – osvojen pehar za Fair play

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima važan je segment odgojno-obrazovnog rada našeg vrtića jer roditelje gledamo kao partnere u odgoju i obrazovanju djece. Ove godine usmjerili smo se na jačanje partnerskih odnosa i uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces.

Suradnja s roditeljima ostvarena je prema Godišnjem planu i programu vrtića.

Cilj i bitni zadaci rada u ovoj pedagoškoj godini bili su:

Cilj: Ostvarivati suradnju s roditeljima, ne samo kroz zajednička druženja i informiranje roditelja, već kroz jačanje njihovih kompetencija putem edukativnih materijala i radionica.

Bitni zadaci:

- Pružati podršku roditeljima u procesu prilagodbe djeteta na vrtić
- Razvijati partnerskih odnosa s roditeljima u provedbi bitnih zadaća u radu s djecom
- Jačati roditeljske kompetencije putem edukativnih materijala
- Svakodnevno informirati roditelje o razvoju i napretku njihove djece
- Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad, posebno u eko aktivnosti
- Unapređenje suradnje s roditeljima putem pisanih oblika informiranja – tromjesečni informativni letak o provedenim aktivnostima u svakoj odgojnoj skupini
- Roditelje djece školskih obveznika pripremiti za period pripreme za školu
- Putem individualnih konzultacija davati roditeljima detaljan uvid u razvoj njihova djeteta

Bitni zadaci u potpunosti su ostvareni. Prikaz aktivnosti koje su doprinijele ostvarivanju tih zadaća:

Tablica 10.

OBLIK SURADNJE	SADRŽAJ	VODITELJI	VRIJEME
Informativni roditeljski sastanak na početku pedagoške godine (4 sastanka)	Predstavljanje vrtića i vrtićkog programa, te kratki plan za odgojno-obrazovni rad svake skupine	Ravnateljica, pedagoginja, odgojitelji svih odgojnih skupina	Rujan 2025.
Doručak	Hrvatski tradicijski doručak	Odgojitelji vrtićkih skupina	Listopad, 2025.
Božićna radionica djece i roditelja	Odgojitelji i roditelji zajedno s djecom izrađuju ukrase za blagdan Božića	Odgojitelji, roditelji	Prosinac, 2025.
Roditeljski sastanak „Spremnost za školu“	Važne informacije o pripremi djece za školu te prikaz aktivnosti i poticaja koje provodimo u vrtiću	Ravnateljica, odgojitelji	Veljača, 2026.
Uskršnje radionice	Zajedničko druženje djece, roditelja i odgojitelja, ukrašavanje jaja i ostale uskršnje aktivnosti	Odgojitelji, ravnateljica	ožujak, 2026.
Eko dan – Zeleni dan	Zajedničko druženje djece, roditelja i odgojitelja u vrtićkom dvorištu (sadnja cvijeća, začinskog bilja i povrća), eko aktivnosti	Djeca, odgojitelji, ravnateljica, roditelji	23.4.2026.
Završne svečanosti vrtićkih skupina i djece školskih obveznika	Pčelice i Daisies – Glazbeni program na hrvatskom i engleskom jeziku i druženje na dvorištu uz sportske igre – oproštaj od vrtića	Odgojiteljice skupine Ravnateljica	28.5.2026.

Edukativni materijali na kutićima za roditelje	• Period prilagodbe na vrtić • Razvojne karakteristike djce u dobi 1-7 godine • Važnost boravka na otvorenom • Agresivnost kod djece predškolske dobi • Odvikavanje od dude i pelene • Poticanje samostalnosti kod djece • Važnost čitanja od najranije dobi • Medijska pismenost predškolske djece • Kako se suočiti s dječjom ljutnjom • Zašto je djeci potreban godišnji odmor? • Prijelazni objekti • Zarazne bolesti -impetigo	Pedagoginja Ravnateljica Zdravstvena voditeljica	kroz godinu

Cjelogodišnje izvješće putem web stranice i e-mail adresa	Izvješće o provedenim aktivnostima jesen, zima, proljeće, ljeto	Odgojitelji, ravnateljica	Kolovoz, 2026.
Individualne konzultacije	Razvoj djeteta, problemi u ponašanju, poticanje samostalnosti	Odgojitelji, ravnateljica	Kroz godinu

Odgojno-obrazovni rad u skupinama roditelji su mogli pratiti i putem „kutića za roditelje“ gdje su bile izlagane fotografije djece u aktivnostima te njihovi likovni i kreativni radovi. Roditelji svih dobnih skupina su dobili na svoje adrese elektroničke pošte kratak presjek aktivnosti koje su se s djecom provodile, ujedno su te aktivnosti mogli pronaći na našoj internetskoj stranici.

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Naobrazba i stručno usavršavanje odgojnih djelatnika realizirana je ciljano prema bitnim zadaćama odgojno-obrazovnog rada u Godišnjem planu i programu rada vrtića.

Individualno stručno usavršavanje odgojitelja temeljilo se na funkcionalnoj povezanosti novih dostignuća u pedagoškoj teoriji i praksi s primjenom u neposrednom radu s djecom, polazeći od specifičnosti dječjeg razvoja i zadovoljavanja njegovih osnovnih i posebnih potreba.

Individualni plan i program stručnog usavršavanja odgojitelja tematski je povezan uz skupinu djece s kojom su realizirane odgojno-obrazovne zadaće s naglaskom na specifične potrebe djece. Težnja odgojitelja bila je primijeniti nove spoznaje u cjeloviti stručni i odgojno-obrazovni rad s djecom, a realiziran je kroz stjecanje znanja, vještina i navika iz područja metodike, didaktike, struke, pedagogije, psihologije, ekologije, komunikacijskih vještina.

STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE

Kolektivne oblike stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnog tima realizirali smo kroz 4 sjednica Odgojiteljskih vijeća, u kojima smo stjecali znanja, vještine i navike za prepoznavanje i

zadovoljavanje osnovnih i posebnih potreba djece prema bitnim zadaćama odgojno-obrazovnog rada. Nazočnost i aktivno sudjelovanje odgojitelja i ostalih djelatnika u planiranim oblicima usavršavanja bila je vrlo zadovoljavajuća- 98%.

Na Odgojiteljskom vijeću obrađene su teme s primjerenim radionicama. Održano je **4** sjednica Odgojiteljskog vijeća:

- Rasprava o godišnjem planu i programu rada vrtića za ped. god. 2025/26. (rujan 2025.), rasprava o kurikulumu vrtića za 2025/26. godinu, organizacija rada u novoj pedagoškoj godini, plan obnove eko statusa te plan stažiranja odgojitelja pripravnika
- Predavanje zdravstvene voditeljice: Scabies, pedikuloza, tihi um, sigurne ruke - važnost mentalnog zdravlja, rad Eko vrtića i prezentacija ravnateljice - Smjernice za pisanje pedagoške dokumentacije (veljača, 2026.)
- Gostujuće predavanje Alena Ptičara – „Prvi koraci eTwinninga u vrtiću“ u organizaciji Agencije za mobilnost i programe Europske unije i rasprava o planu korištenja godišnjih odmora za 2026.godinu; Ljetna organizacija rada (svibanj 2026.)
- Rasprava o godišnjem izvješću o ostvarivanju plana i programa rada vrtića (kolovoz 2026).

INTERNI STRUČNI AKTIVI

- *Razlika između projektnog i tematskog planiranja: od sadržaja prema smislu* – pedagoginja - Morena Škokić, mag. paed. – studeni, 2025.
- *Vrtić kao živčani sustav: stres, tijelo, odnosi i regulacija* - pedagoginja - Morena Škokić, mag. paed. – prosinac, 2025.

RADIONICE: PROSTORNO-MATERIJALNO OKRUŽENJE

Jednom mjesečno održavane su i radionice za uređenje prostorno-materijalnog okruženja na kojima su odgojitelji izrađivali poticaje i uređivali prostorni kontekst vrtića i dvorišta.

Tablica 11.

Tema radionice	Sadržaj radionice	Vrijeme
Što je prostorno-materijalno okruženje usmjereno na dijete?	• Prostorni kontekst vrtića prema NKRPOO • Dogovor oko izrade simbola skupine na ulazu vrata svake SDB	Listopad 2025.
Poticaji primjereni djeci jasličke dobi	• Upoznavanje i razgovor o poticajima koji se mogu nuditi djeci u jaslicama • Izrada didaktičke ploče i kutije za umetanje kocaka prema boji i obliku	Studeni 2025
Božićne dekoracije	• Dogovor i priprema materijala za božićno uređenje vrtića • Dogovor oko izrade ukrasa u suradnji s roditeljima	Prosinac 2025.
Senzorni poticaji	• Izrada senzornih vrećica i bočica	Siječanj 2026.
Aplikacije za estetsko uređenje SDB	• Odgojitelji vrtićkih skupina izrađuju aplikacije za uređenje prostor u SDB	Veljača 2026.
Proljetno uređenje	• Izrada poticaja za skupine na temu proljeće i vremenska prognoza • Izrada semafora ponašanja • Dogovor oko uređenja prostora za dolazak proljeća	Ožujak 2026.
Uskršnje dekoracije	• Dogovor i priprema materijala za Uskršnje uređenje vrtića • Dogovor oko izrade ukrasa u suradnji s roditeljima	Ožujak 2026.
Eko materijali	• Priprema eko materijala za eko kutiće i obilježavanje Eko dana u vrtiću	Travanj 2026.
Završna druženja i svečanosti	• Priprema materijala za završna druženja djece i roditelja • Priprema poticaja za dvorište	Svibanj 2026.

STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE

Tijekom cijele pedagoške godine bili smo aktivno uključeni u sve oblike stručnog usavršavanja i edukacije u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja te Agencije za odgoj i obrazovanje, KOHO pedagogija, Žaruljica, Odgojitelji u akciji, kao i u lokalnoj zajednici od strana Grada Velike Gorice i odgojno – obrazovnih ustanova u Velikoj Gorici. Stručna usavršavanja bila su uživo i online na platformama MS Teams i ZOOM.

Odgojitelji su proučavali stručnu literaturu, a pedagoginja se redovito stručno usavršavala unutar i izvan vrtića u skladu s najnovijim pedagoško-psihološkim spoznajama na seminarima, predavanjima, stručnim skupovima kao i na Sekciji predškolskih pedagoga grada Zagreba i pridruženih članica.

Odgojitelji pripravnici

U ovoj pedagoškoj godini imali smo jednu odgojiteljicu uključenu u program stažiranja odgojitelja pripravnika. Odgojiteljica je započela stažiranje u rujnu 2025., upoznala je sve zakone i dokumentaciju vrtića, sudjelovala je na stručnom skupu – Uvođenje odgojitelja pripravnika u odgojno obrazovni proces u organizaciji AZOO, provela je tri uspješne ogledne aktivnosti pred mentorom i članovima povjerenstva za stažiranje. Odgojiteljica je prošla sve dobne skupine prilikom stažiranja koje završava 31.8.2026. te će pripravnica pristupiti polaganju stručnog ispita u studenom 2026.

8. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA

Tijekom pedagoške godine redoviti program obogaćivali smo sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika.

Ove pedagoške godine uspjeli smo realizirati gostovanja kazališta s predstavama Produkcije Z, Studia Suncokret, Dječje čarobne scene te mađioničar Luka Vidović.

Ugostili smo stem edukatore – Stem za sve – SpektaRuralni Stem dan

Suradnja s lokalnom zajednicom

- Obilježili smo Svjetski dan zdravlja provodeći aktivnosti u tjednu zdravlja u suradnji za HZJZ te sudjelovali u izradi publikacije dokumentiranjem aktivnosti te dobili diplomu Živjeti zdravo u vrtiću.
- Suradnja s Hrvatskim Crvenim križem koji kao partner sudjeluje na projektu Erasmus+ Sigurnije škole i vrtići. Projekt se provodi u partnerstvu s nacionalnim društvima Crvenog križa Austrije, Bugarske, Sjeverne Makedonije, Srbije i Austrijskim Crvenim križem mladih. Putem platforme u vrtićkim skupinama su se provodile aktivnosti temeljem kojih smo dobili potvrdu „Siguran vrtić“, koju svake godine obnavljamo
- Sudjelovanje u Školi klizanja u organizaciji grada Velike Gorice (prosinac, 2025)
- 22. Olimpijski festival dječjih vrtića – sudjelovanje 40 djece u dobi od 4 do 7 godina u natjecanju u nogometu i atletskim disciplinama
- Sudjelovali smo na predavanjima i tribinama za roditelje i stručnjake uživo i online u suradnji s velikogoričkim Centrom za djecu, mlade i obitelj.
- Sudjelovanje na sastancima u organizaciji grada Velike Gorice ─ savjetnicom za predškolski odgoj, djecu i mlade UO za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti
- U prosincu 2024. i lipnju 2025. u organizaciji Carneta i MZO sudjelovanje na e-tečaju koji se održava u okviru projekta „*Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“, „e-Matica za predškolske ustanove“*
- Administracija ustanova - 4. svibanj do 7. svibanj 2026. do 23:59, Obrada i evaluacija zahtjeva - 17. svibanj do 1. lipanj 2026. do 23:59, Objava rezultata bodovanja - 3. lipanj 2026. - upisi u dječje vrtiće na području Velike Gorice (zaprimanje zahtjeva, evaluacija zahtjeva i objava rezultata)- suradnja s Uredom za društvene djelatnosti, Carnetom i

MZO radi implementacije sustava e-upisa i s ostalim dječjim vrtićima na području Velike Gorice.

Prema potrebi surađivali smo i sa slijedećim institucijama:

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja
- Carnet
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Agencija za mobilnost i programe Europske unije
- Centar za socijalnu skrb Velika Gorica
- Upravnim odjelom za predškolski odgoj, školstvo i šport – Grad Velika Gorica
- Upravnim odjelom za urbanizam i zaštitu okoliša Grada Velike Gorice
- Zeleni prsten Zagrebačke županije
- Ekoregija Velika Gorica
- City portal Velika Gorica
- Dječji vrtići iz Velike Gorice
- Centar za djecu, mlade i obitelj, Velika Gorica
- Crveni križ, Velika Gorica
- Pučko otvoreno učilište Velika Gorica – Dječji odjel Gradske knjižnice
- Sekcija za predškolsku psihologiju Hrvatskog psihološkog društva
- Sekcija predškolskih pedagoga grada Zagreba i pridruženih članica
- Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG
- Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba
- Učiteljski fakultet u Zagrebu
- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- Vanjska suradnica zdravstvena voditeljica
- Turistička zajednica grada Velike Gorice
- Zajednica športskih udruga, Velika Gorica

9. IZVJEŠĆA O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAM RADA RAVNATELJA, PEDAGOGA, PSIHOLOGA I VIŠE ZDRAVSTVENE VODITELJICE

9.1. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA

U pedagoškoj godini 2025/2026. v.d. ravnateljica je bila zaposlena na puno radno vrijeme. Realizirane su zadaće, sadržaji i aktivnosti ravnateljice kako slijedi:

- Pratila je, kontrolirala i nadzirala zadovoljavanje općih i posebnih potreba djeteta (prepoznavanje, pravodobnost i kvaliteta njihova zadovoljavanja)
- Pratila je, kontrolirala i nadzirala unapređivanje kvalitete življenja u vanjskom i unutarnjem prostoru vrtića (oprema, sigurnost, zdravlje, kvalitetno organizirane aktivnosti, fleksibilna organizacija cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa, podgrupni rad), vođenje dosjea za djecu s posebnim potrebama i s potencijalnim teškoćama u razvoju
- poticala je i razvijala spoznaje i navike pravilne komunikacije u socijalnoj interakciji s drugom djecom i odraslima,
- snimala je odgojne situacije i procjenjivala kvalitetu odgoj.-obrazovnog rada svih radnika
- poticala je kvalitetu izvedbenog programa
- poticala je rad o svrsi i navikama u području brige za sebe i okolinu, te odgoja za održivi razvoj,
- osvješćivala je provođenje prava djeteta
- poticala je kvalitetan rad u području sigurnosti djeteta u prometu, u užem i širem okruženju
- poticala je rad na razvijanju intelektualnih sposobnosti djeteta (pažnje, pamćenja, mišljenja, koncentracije, opažanja, intelektualnih sposobno. operiranja količinskim, prostornim i vremenskim odnosima, o element. prirodnog i društvenog okruženja i njihovim odnosima),
- poticala je rad za nenasilno rješavanje sukoba u skladu s program vrtića
- poticala je različite oblike kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta (govorom tijela, scenskim, likovnom, glazbenim izrazom i dr.)
- poticala je poticajno okruženje za realizaciju djetetovih aktivnosti
- poticala je i podržavala obogaćivanje redovitog programa sadržajima iz kulture, sporta, stranih jezika (cjelodnevni program) i dr.
- izradila je protokole praćenja i procjenjivanja kvalitete posebnih programa
- poticala je fleksibilnu organizaciju rada radi individualizacije odgojno-obrazovnog procesa,

- poticala je, kontrolirala i nadzirala oblikovanje poticajnog okruženja (materijalne sredine) u interakciji s roditeljima i ostalim radnicima vrtića, a osobito prema individualnom radu na projektu skupine i zajedničkim projektima vrtića
- ostvarila je edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima u pripremi, provođenju, evaluaciji i popularizaciji pedagoške prakse kao i tokom stažiranja odgojiteljice pripravnice
- podržavala je individualne, grupne i zajedničke oblike stručnog usavršavanja,
- podržavala je informativno-afirmativni rad
- poticala je edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima u radu na individualnim projektima skupine i na zajedničkim projektima vrtića
- vršila je kontrolu i nadzor vođenja normativne pedagoške dokumentacije
- pratila je, poticala i uvidjela primjerene oblike interakcije i komunikacije s djetetom, roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno obrazovnom procesu
- ostvarila je pedagoško-instruktivan rad s odgojiteljima u pripremi individualnih sastanaka s roditeljima, individualnim razgovorima i uključivanju roditelja u odgojno-obrazovni proces
- poticala je i razvijala sigurnost djeteta u prometu
- pomagala je i podržala roditelje u izboru primjerenih programa za dijete:
    - obzirom na dob,
    - interes za određenu djelatnost,
    - potencijalne darovite sposobnosti djeteta,
- individualno je razgovarala s roditeljima novoupisane djece kao i već upisane djece u slučaju potrebe roditelja i odgojitelja
- poticala je zajednički boravak roditelja i djeteta prema unaprijed utvrđenom dogovoru i pripremi,
- pomagala je u prevladavanju prilagodbe i uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces u suglasju s odgojiteljima,
- snimala je odgojne situacije, evaluirala rezultate i prezentirala roditeljima, u suglasju sa stručnim suradnicima i odgojiteljima
- ostvarila je edukativno – savjetodavno – konzultativni rad s roditeljima u odgojnim situacijama kada to zahtijevaju
- pratila je indikatore uspješnosti prilagodbe i mijenjanje pedagoške prakse kada je to potrebno.
- Poticala je uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces

- Povezivala se sa stručnim i društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju i šire, radi obogaćivanja programa verificiranim sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika prema Godišnjem planu i programu odgojno obrazovnog rada
- Poticala je uključivanje djece i roditelja u raznovrsne aktivnosti u interakciji s društvenom sredinom i ostalim stručnjacima, radi obogaćivanja programa, cjelovitijih doživljaja i konkretnijih spoznaja djeteta,
- u povezivanju s društvenom sredinom poticala je takve emocionalno-socijalne odnose kojima će se poboljšati razina razumijevanja i doživljavanja programskih zadaća, sadržaja i aktivnosti,
- poticala je edukativni i savjetodavni rad prema iskazanim interesima svih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu,
- napravila je evaluaciju indikatoru praćenja uspješnosti ostvarenih rezultata,
- izradila je izvješće i prezentirala ostvarene rezultate
- čitala je stručnu literaturu
- primijenila je nove spoznaje u neposrednom radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima, i ostalim sudionicima u odgojno – obrazovnom procesu
- izrađivala je cjelogodišnje izvješće za web stranicu vrtića
- organizirala je provedbu Projektnog dana
- dogovarala je posjete kazališnih družina vrtiću, Stem edukatora, VG Čistoće
- sudjelovala je i provodila Odgojiteljska vijeća
- koordinirala je provedbu održavanja Eko statusa vrtića u suradnji s udrugom Lijepa naša i lokalnom zajednicom
- pratila je provedbu aktivnosti Crvenog križa te potvrdila status Sigurniji vrtići i škole
- organizirala je aktivnosti – Hrvatski tradicijski doručak, Večer matematike, Dan medijske pismenosti, Tjedan zdravlja, Eko dan
- izvan vrtića sudjelovala je u aktivnostima Škole klizanja u dogovoru s lokalnom zajednicom na klizalištu grada Velike Gorice i 22. Olimpijski festival dječjih vrtića
- slagala je raspored rada za odgojitelje i pazila na realizaciju i ravnomjernu raspodjelu poslova u neposrednom odgojno-obrazovnom radu te izvan neposrednog rada odgojitelja i stručnih suradnika
- vodila je mjesečnu evidenciju o radnom vremenu svakog zaposlenika vrtića

- u suradnji s predstavnicima lokalne zajednice i ostalim dječjim vrtićima na području grada Velike Gorice sudjelovala je na sastancima u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ e-Upisi“ i „E-matica za predškolske ustanove“ u organizaciji Carneta i MZO i zaprimala je dokumentaciju za upis djeteta u jaslice/vrtić za pedagošku godinu 2025/2026. online u aplikaciji e-Upisi putem sučelja e-Građani
- sudjelovala je u svim online oblicima stručnog usavršavanja, organiziranim od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje, Gradskog ureda za odgoj i obrazovanja, fakulteta i verificiranih programa vanjskih suradnika

9.2. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Tijekom pedagoške godine 2025/2026. stručna suradnica pedagoginja Morena Škokić, mag. paed., bila je zaposlena u dječjem vrtiću Koraci na nepuno radno vrijeme oo rujna do prosinca na poslovima stručnog suradnika pedagoga

U odnosu na popis poslova i radnih zadataka pedagoga izdvajamo ostvarene poslove:

- uvidi u odgojno obrazovni proces s ciljem praćenja zadovoljavanja potreba i interesa djece
- uvidu u odgojne skupine s ciljem praćenje provedbe aktivnosti koje su usmjerene na poticanje cjelovitog razvoja djece
- podrška odgojitelja u ostvarivanju bitnih zadataka i sadržaja rada
- praćenje djece s problemima u ponašanju i razvijanje strategija i metoda za njihovo ublažavanje
- planiranje aktivnosti i poticaja usmjerenih na specifične potrebe djece
- analiza i unapređivanje ekološkog konteksta u vrtićkim skupinama
- rad na projektima svake odgojne skupine
- sudjelovanje na svim oblicima stručnog usavršavanja unutar i izvan vrtića
- sudjelovanje i izlaganje stručnih tema na Odgojiteljskim vijećima
- vođenje mjesečnih refleksivnih sastanaka
- vođenje internih stručnih aktiva

- vođenje i analiza pedagoške dokumentacije (za 4 odgojne skupine)
- zajedničko planiranje o-o procesa s odgojiteljima, osobito odgojiteljima jasličkih skupina
- pružanje podrške odgojiteljima u ostvarivanju suradnje s roditeljima
- poticanje partnerskih odnosa s roditeljima (individualne konzultacije, roditeljski sastanci, druženja s roditeljima, edukativni materijali na „Kutićima za roditelje"…)
- individualni rad s djecom u godini prije polaska u školu

Godišnjim planom i programom obuhvaćene su zadaće, sadržaje i aktivnosti koje je pedagog realizirao:

	1. **U ODNOSU NA DIJETE**
Rb	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
1.1	Praćenje provođenja cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa u svim odgojnim skupinama u odnosu na primjereno i kvalitetno zadovoljavanje djetetovih potreba, osobito kroz odgojni kontekst u kojem dijete živi, a obuhvaća: • *prostorni kontekst i materijalno okruženje* • *vremenski kontekst* • *socijalni kontekst*
1.2.	Praćenje procesa prilagodbe djeteta na jaslice/vrtić metodama promatranja i razgovora u svim odgojnim skupinama radi utvrđivanja potencijalnih situacija u kojima je potrebno pružiti stručnu pomoć
1.3.	Sudjelovanje u timskom opserviranju djeteta - opservirati ponašanje djeteta u odgojnoj skupini
1.4.	Praćenje i procjenjivanje potreba, sklonosti i mogućnosti djeteta u godini pred polazak u školu: - individualni rad s djecom u godinu prije polaska u školu - procjena identifikacija stupnja razvoja sposobnosti potrebnih za savladavanje školskog programa - priprema materijala (prema potrebi) za dodatni rad s djetetom iz određenog područja - odabir prikladnog radnog materijala za pripremu djece pred polazak u školu (radni listovi, crtančice…)

1.5.	Praćenje implementacije suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum vrtića kroz procjenu - mogućnost cjelovitog razvoja djeteta u poticajnom okruženju koje omogućava raznovrstan izbor u stjecanju različitih iskustava - mogućnost djetetovog aktivnog sudjelovanja u promišljanju, ostvarivanju i evaluaciji kurikuluma - mogućnost poticanja aktivnih oblika djetetova učenja i razvoja različitih
1.6.	Obogaćivanje prostorno-materijalnog okruženja usmjerenog na dijete – u suradnji s odgojiteljima praćenje interesa i potreba djece u prostoru te prilagođavanje istom – formiranje centara aktivnosti - unapređenje estetsko-pedagoškog aspekta prostora
1.7.	Organiziranje i formiranje prostora za što kvalitetnije provođenje boravka djece na zraku - oblikovanje prostora terase za siguran i poticajan boravak jasličke skupine na

	2. **U ODNOSU NA RODITELJE**
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
2.1	Sudjelovanje u planiranju i utvrđivanju strategije uspostavljanja partnerstva s roditeljima/obitelji na razini ustanove – planiranje različitih oblika suradnje s
2.2.	Upoznavanje roditelja s vrtićem, načinom i organizacijom rada te pružanje podrške za vrijeme prilagodbe putem: - roditeljskog sastanka, - individualnih razgovora, - pisanih materijala - svakodnevnom razmjenom informacija na „kvaki“ s roditeljima
2.3.	Izrada edukativnih materijala odgojno-obrazovne tematike (letci, plakati..)
2.4.	Provođenje individualnog pedagoškog savjetodavnog rada s roditeljima
2.5.	Priprema edukativnih panoa za roditelje s prikazom važnih sadržaja odgojno-obrazovnog rada
2.6.	Izrada tromjesečnih izvješća za web stranicu vrtića

	3. U ODNOSU NA ODGOJITELJE
Rb	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
3.1	Podržavanje odgojitelje u razvijanju vlastitog stila u radu s ciljem organiziranja i unapređivanja dječjih aktivnosti radi optimalnog zadovoljavanja djetetovih razvojnih potreba, poštujući pritom dječja prava, rad s odgojiteljem pripravnikom
3.2.	Pomoć i podrška odgojiteljima u praćenju prilagodbe te izboru primjerenih postupaka pri procesu prilagodbe nove djece i roditelja na vrtić - pomoć u prikupljanju, interpretaciji i korištenju važnih podataka o djetetu
3.3.	Pomoć i podrška odgojiteljima u implementaciji suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum skupine kroz: – promišljanje, planiranje, organiziranje i refleksiranje odgojno-obrazovnog procesa - razmjena iskustava i unapređivanje kvalitete planiranja i vrednovanja - pružanje stručne pomoći u vođenju propisane pedagoške dokumentacije - kroz osnaživanje odnosa „kritičkog prijatelja“ – odgojitelj-pedagog, odgojitelj-
3.4.	Podržavanje i poticanje odgojitelje na što kvalitetniju i otvoreniju suradnju s roditeljima: - planiranje oblika i dinamike partnerstva s roditeljima - osnaživanje odgajatelja za kvalitetnu i ravnopravnu komunikaciju s roditeljima s ciljem stvaranja zajedničkog razumijevanja o djetetu - organizacija, provođenje, praćenje i evaluacija različitih oblika suradnje roditelja i odgojitelja – roditeljski sastanci (informativni, edukativni komunikacijski), suradnja putem suvremenih medija, druženja, radionice, neposredno sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu - priprema za individualne konzultacije odgojitelja s roditeljima

3.5.	Pružanje potpore odgojitelju pri podizanju stručne kompetencije: - upućivanjem u stručnu literaturu i časopise - upućivanjem na stručno usavršavanje putem seminara, radionica, predavanja… - osposobljavanjem odgojitelja za istraživanje i aktivno promišljanje vlastite odgojno-obrazovne prakse u smjeru razvoja refleksivne prakse - poticanjem, podržavanjem i suradnjom s odgojiteljima u pripremi raznovrsnih oblika prezentiranja stručnog rada Stručno usavršavanje odgojitelja: - sudjelovanje u organizaciji i provođenju Odgojiteljskih vijeća, - organizacija i provođenje refleksivnih sastanaka, planiranja, radionica
3.6.	Sudjelovanje u organizaciji i provedbi prigodnih događanja za djecu s odgojiteljima
3.7.	Pružanje podrške odgojiteljima u stvaranju okruženja koje će omogućiti cjelovit razvoj, odgoj i učenje djeteta: - organizacija prostorno-materijalnog konteksta - planiranje i izrada poticaja - nabava potrebnog materijala - refleksije o reakcijama djece na promjene u okruženju

	4. U ODNOSU NA STRUČNI TIM
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
4.1.	Suradnja u oblikovanju godišnjeg plana i i programa te godišnjeg izvješća
4.2.	Sudjelovanje u oblikovanju konteksta vrtića
4.3.	Sudjelovanje u pripremi stručnih aktiva i Odgojiteljskih vijeća
4.4.	Održavanje sastanaka stručnog tima
4.5.	Sudjelovanje u stručnoj razmjeni informacija
4.6.	Analiza odgojno-obrazovnog procesa u skupinama

	5. U ODNOSU NA OKRUŽENJE
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI

5.1.	Planiranje, programiranje i provođenje suradnje s društvenom zajednicom
5.2.	Prezentiranje postignuća vrtića radi afirmiranja djelatnosti
5.3.	Povezivanje i suradnja sa stručnim i specijaliziranim ustanovama radi ostvarivanja što kvalitetnijeg odgojno - obrazovnog rada u vrtiću i unapređivanja odgojno-obrazovne prakse - Ministarstvo znanosti i obrazovanja - Agencija za odgoj i obrazovanje - Stručne institucije (Filozofski fakultet, Učiteljski fakultet) - Drugi dječji vrtići - Lokalna zajednica Druge društvene institucije važne za kvalitetno ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada:

	6. U ODNOSU NA STRUČNO USAVRŠAVANJE
Rb.	ZADAĆE I AKTIVNOSTI
7.1.	Vođenje stručnog usavršavanja unutar ustanove (interni stručni aktivi, Odgojiteljska vijeća)
7.2.	Kontinuirano praćenje stručne i znanstvene literature i pedagoške periodike
7.3.	Uključivanje u stručne i znanstvene projekte i istraživanja u skladu s potrebama pedagoške prakse i vrtića
7.4.	Sudjelovanje i/ili aktivno participiranje u radu HPKZ-a, seminara, simpozija, stručnih i stručno-znanstvenih skupova u organizaciji MZO, AZOO, HPD i drugih institucija

9.3 IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA

Tijekom pedagoške godine 2025/2026. stručni suradnik psiholog je radio dva mjeseca na puno radno vrijeme od ožujka do travnja 2026. Rad je bio usmjeren na upoznavanje djece i

odgojnih skupina, praćenje njihovog razvoja i ponašanja, prepoznavanje individualnih potreba djece i ostvarivanje suradnje s odgojiteljima i roditeljima.

Obuhvaćene su tri odgojne skupine različite kronološke dobi:
Ježići - djeca u dobi od 2 do 3 godine
Pčelice - djeca u dobi od 3 do 6 godina
Daisies - djeca u dobi od 4 do 6 godina.

Neposredni rad i praćenje

U navedenim odgojnim skupinama provodilo se sustavno opažanje djece u svakodnevnim vrtićkim situacijama, tijekom slobodne igre, strukturiranih aktivnosti, interakcije s vršnjacima i odraslima kao i u situacijama koje zahtijevaju prilagodbu ponašanja.
Provedena su individualna opažanja djece s ciljem uočavanja eventualnih razvojnih, emocionalnih, socijalnih i ponašajnih poteškoća. U radu su korištene razvojne check-liste kao pomoć u praćenju različitih područja dječjeg razvoja. Posebna pažnja je bila usmjerena na socio-emocionalni razvoj, komunikaciju i odnose sa vršnjacima, načine reagiranja u situacijama frustracije te pojavu i učestalost nepoželjnih oblika ponašanja.
Posebna pažnja je posvećena djetetu P.Č kod kojeg su uočeni oblici ponašanja koji su zahtijevali praćenje i stručnu podršku. O ostvarenom opažanju i uočenim teškoćama provedeni su razgovori sa odgojiteljem i roditeljem te su dogovarani primjereni načini postupanja i pružanja podrške.
Suradnja s odgojiteljima

Tijekom rada ostvarivana je kontinuirana suradnja s odgojiteljima sve tri skupine kroz razmjenu opažanja i informacija o djeci što je uključivalo razgovore o ponašanju pojedine djece, individualnim potrebama te mogućim načinima pružanja odgovarajuće podrške.

Suradnja s roditeljima

U navedenom razdoblju je proveden razgovor s roditeljem djeteta P.Č. vezano uz problematično ponašanje, razmjena informacija zbog boljeg razumijevanja potreba kao i dogovor o načinima podrške djetetu.

Stručno-dokumentacijski rad

Tijekom rada vođene su stručne bilješke o provedenim opažanjima i praćenju djece pomoću check-lista te praćenje ponašanja djece kojoj je bila potrebna dodatna pažnja.

Tijekom navedena dva mjeseca rada psihologijski rad je obuhvatio tri odgojne skupine različite kronološke dobi, individualno opažanje djece, korištenje razvojnih check-listi, sustavno praćenje ponašanja djece te suradnju s odgojiteljima i roditeljima stavljajući naglasak na individualno praćenje i pružanje podrške djetetu P.Č. u suradnji s odgojiteljem i roditeljem.

9.4. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

1. Uvod

Uloga zdravstvene voditeljice unutar vrtića ima važnu ulogu jer uključuje očuvanje i promicanje zdravlja djece i zaposlenika, provedbu preventivnih mjera, edukaciju te savjetodavni i nadzorni rad. Tijekom pedagoške godine 2025./2026., uloga zdravstvene voditeljice bila je usmjerena na unapređenje zdravstvene sigurnosti djece, osiguravanje odgovarajućih higijenskih uvjeta te suradnju s roditeljima i stručnim osobljem.

2. Praćenje zdravstvenog stanja djece

Praćenje zdravstvenog stanja djece provodilo se kontinuirano, u suradnji s odgojiteljima i roditeljima.

- **Izostanci djece zbog bolesti** redovito su evidentirani te su na temelju prijava roditelja izrađene analize. Tijekom zime (od prosinca do veljače) zabilježen je porast izostanaka zbog respiratornih infekcija, viroza i upala srednjeg uha.

  Najviše izostanaka djece bilo je u jasličkim grupama, odnosno u skupini Bubamare. Najmanje djece izostajalo je iz skupine Pčelice, dok Ježići i Daises imaju podjednak broj izostanaka djece.
- **Skupne zarazne bolesti** su se pojavljivale naizmjenice. O svakoj pojavi odmah su obaviješteni roditelji te su se provodile pojačane mjere dezinfekcije i izolacije. U zimskom periodu bilo je ponajviše izostanka zaraznih bolesti, najčešće su to bile crijevne zarazne bolesti, virusne infekcije te uši, gliste, impetigo
- **Bolesti dišnog sustava** predstavljaju najčešći razlog izostanka djece iz vrtića tijekom cijele godine, osobito u jesenskim i zimskim mjesecima. Tijekom pedagoške godine

2025./2026. u našem vrtiću zabilježili smo povećan broj respiratornih infekcija u periodu od listopada do ožujka.

- **Najčešće dijagnoze:**
    - Akutne respiratorne infekcije gornjih dišnih puteva (prehlade, rinitis, faringitis)
    - Laringitis i bronhitis
    - Virusne viroze s kašljem i povišenom temperaturom

U suradnji s roditeljima i izabranim pedijatrima evidentirano je da se najviše slučajeva odnosi na skupinu Bubamare, što je očekivano s obzirom na razvoj imuniteta i prvi boravak u kolektivu.

Preventivne mjere i aktivnosti:

- **Pojačana higijena i dezinfekcija** površina i prostora, s naglaskom na prostore u kojima borave mlađe skupine djece.
- **Redovita ventilacija prostorija**, najmanje 3 puta dnevno ili češće, ovisno o vremenskim uvjetima.
- **Edukacija djece o pravilnom kašljanju i kihanju** (u lakat), te pravilnom pranju ruku, kroz igre, plakatne prikaze i svakodnevne rutine.
- **Edukacija roditelja** putem letaka, plakata i roditeljskih sastanaka – o prepoznavanju simptoma bolesti, važnosti ostanka bolesnog djeteta kod kuće, kao i pravilnom korištenju antibiotske terapije (s naglaskom na racionalno korištenje antibiotika).
- **Djeca sa zdravstvenim teškoćama** (alergije, astma, intolerancije) imala su izrađene individualizirane zdravstvene planove u suradnji s roditeljima i medicinskim osobljem. Planovi su redovito revidirani i usklađeni s preporukama liječnika.

Bolesti oka i uha

Zdravlje osjetila, osobito vida i sluha, od velike je važnosti za pravilan razvoj djeteta. U ranom djetinjstvu djeca su osjetljivija na infekcije oka i uha zbog anatomskih i imunoloških karakteristika. Tijekom pedagoške godine 2025./2026. u našem vrtiću zabilježili smo povećan broj respiratornih infekcija u periodu od listopada do veljače. U ovom razdoblju bilježi se porast virusnih i bakterijskih infekcija, uključujući prehlade i gripu, koje često prethode upalama srednjeg uha. Od ožujka do travnja u vrijeme proljeća, imamo početak alergijske sezone koje može uzrokovati alergijske konjunktivitise i svrbež očiju, osobito kod djece s atopijskom predispozicijom.

Alergije

Alergije su sve češća pojava u dječjoj dobi, osobito kod djece predškolske dobi. One predstavljaju pretjeranu reakciju imunološkog sustava na inače bezopasne tvari iz okoliša (alergene), poput peludi, prašine, hrane ili životinjske dlake.

Alergijske reakcije mogu varirati od blagih do ozbiljnih i zahtijevaju pažljivo praćenje u vrtićkom okruženju.

Intolerancija na hranu označava nepoželjnu reakciju organizma na određene sastojke hrane, koja nije alergijske prirode. U skupini Ježići, zabilježeno je jedno dijete koje je alergično na pistacije, orašaste plodove, jaja, dok u skupinama Daises, Bubamare i Pčelice nema alergičnih.

Cijepljenje

Prilikom upisa djeteta u vrtić, za svako se dijete pojedinačno otvara zdravstveni karton. Preduvjet za upis je liječnička potvrda o zdravstvenom stanju djeteta, u kojoj su navedene eventualne kronične bolesti i alergije. U slučaju potrebe, potvrda može sadržavati i dodatne napomene liječnika namijenjene zdravstvenom voditelju.

Osim liječničke potvrde, roditelji su dužni na uvid dostaviti i knjižicu cijepljenja. Djeca koja nisu cijepljena, prema važećim zdravstvenim preporukama, ne bi smjela pohađati kolektivni oblik skrbi. Nakon svakog cijepljenja ili docjepljivanja, roditelji su dužni dostaviti potvrdu pedijatra, koju zdravstvena voditeljica evidentira i pohranjuje u zdravstveni karton djeteta.

Trend necijepljenja djece i dalje predstavlja ozbiljan javnozdravstveni izazov. Kontrola procijepljenosti provodila se kontinuirano tijekom godine. Podaci o cijepljenju prikupljali su se najmanje jednom godišnje, i to putem pismenih i usmenih upita roditeljima.

Većina roditelja uredno je dostavila cjepne kartone na uvid, a većina djece bila je redovito cijepljena u skladu s Nacionalnim kalendarom obveznih cijepljenja. Izuzetak su bila pojedina djeca kod kojih je, zbog medicinskih kontraindikacija, privremeno odgođeno primanje određenih cjepiva. Ti su slučajevi potvrđeni liječničkom dokumentacijom, odnosno pisanim mišljenjem nadležnog pedijatra.

Prehrana

Prehrana djece u vrtiću ima važnu ulogu u očuvanju zdravlja, pravilnom rastu i razvoju, kao i u usvajanju zdravih prehrambenih navika od najranije dobi. Jelovnik se planira u skladu s Preporukama za prehranu djece u dječjim vrtićima, koje donosi Hrvatski zavod za javno zdravstvo te uzimajući u obzir energetske i nutritivne potrebe djece prema dobi. Jelovnici se

planiraju na tjednoj bazi te se stavljaju na oglasne ploče svakog objekta i na web stranicu vrtića kako bi bili dostupni roditeljima.

Prehrana primarnog 10-satnog programa u vrtiću obuhvaća četiri obroka: doručak, ručak te prvu i drugu užinu, a prehrana se temelji na raznovrsnim i svježim namirnicama. Potiče se unos voća i povrća, mliječnih proizvoda, cjelovitih žitarica, nemasnog mesa i ribe, uz ograničen unos soli, šećera i zasićenih masnoća. Hrana se priprema na način koji je primjeren dječjoj dobi – kuhanjem, pirjanjem ili pečenjem, bez prženja.

Posebna se pažnja posvećuje djeci s alergijama, intolerancijama i posebnim prehrambenim potrebama. Za svako takvo dijete vodi se evidencija, a jelovnik se individualno prilagođava na temelju liječničke dokumentacije i u dogovoru s roditeljima. Odgojitelji te kuhinjsko osoblje u cateringu upoznati su s potrebama djece te su educirani o sigurnoj pripremi i posluživanju takvih obroka.

Prehrana u vrtiću ima i odgojnu komponentu, djecu se potiče na samostalnost prilikom jela, na isprobavanje novih okusa i pravilno ponašanje za stolom. Odgojitelji, zajedno sa zdravstvenom voditeljicom, prate apetit djece, bilježe eventualne promjene u prehrambenim navikama te o tome, prema potrebi, informiraju roditelje.

3. Higijensko-sanitarni nadzor

- **Higijena prostora i opreme** – redovito su se provodile kontrole čistoće sanitarnih čvorova, kuhinje, garderoba, igračaka i prostora za igru. Također, provodila se dezinfekcija površina u sezoni viroza.
- **Kuhinjski prostori i prehrana** – Priprema i distribucija hrane bila je usklađena s propisanim standardima. U nekoliko navrata catering se prilagođavao zbog djece s prehrambenim alergijama.
- **Pranje ruku** kod djece i djelatnika provodi se redovito, a djeca su dodatno educirana kroz radionice i svakodnevne rutine.

4. Preventivne i edukativne aktivnosti

Edukacija djece

- Djeca su kroz interaktivne metode (priče, lutke, igre uloga) učila o važnosti čistoće, pravilne prehrane i tjelesne aktivnosti.

Edukacija roditelja

- Roditelji su na vrijeme informirani o zdravstvenim promjenama i pojavama bolesti putem oglasnih ploča i sastanaka, te u jasličkima grupama na prvom sastanku upisa

djeteta u vrtić objašnjena su pravila vrtića s izostancima, bolestima, alergijama od strane zdravstvene voditeljice.

- Kroz mjesec svibanj provedena je anketa prehrambenih navika djece koji su sami roditelji ispunjavali.

Edukacija djelatnika

- Provedena su stručna usavršavanja:

  Pružanje prve pomoći

5. Suradnja s vanjskim institucijama

Tijekom godine ostvarena je suradnja sa sljedećim institucijama:

- Konzultacije s liječnikom od strane zdravstvene voditeljice prilikom pojave zaraznih bolesti i izrade preporuka za rad s bolesnom djecom.
- Hrvatski zavod za javno zdravstvo (HZJZ) – praćenje preporuka i smjernica za rad u kolektivima.
- Roditelji i skrbnici – kontinuirana individualna komunikacija, osobito u slučajevima zdravstvenih specifičnosti.

Boravak na zraku

Boravak na svježem zraku jedan je od ključnih čimbenika očuvanja zdravlja i pravilnog razvoja djece predškolske dobi. Djeca u vrtiću svakodnevno borave na otvorenom prostoru, neovisno o godišnjem dobu, osim u slučajevima izrazito nepovoljnih vremenskih uvjeta (jaka kiša, olujni vjetar, izraziti mraz ili ekstremne vrućine). Boravak na zraku pridonosi razvoju motoričkih sposobnosti, jačanju imunološkog sustava, poboljšava apetit i kvalitetu sna, te pozitivno utječe na psihofizičko zdravlje djece.

Posebna se pažnja posvećuje odijevanju djece u skladu s vremenskim prilikama, zaštiti od sunca (kape, boravak u hladu, po potrebi krema sa zaštitnim faktorom), kao i sigurnosti igrališta. Tijekom proljetnih i ljetnih mjeseci, kada UV indeks raste, boravak na otvorenom planira se u jutarnjim satima kako bi se izbjegla najveća izloženost suncu. Zimi se naglasak stavlja na redoviti boravak, s kraćim izlascima koji potiču prilagodbu organizma i otpornost na infekcije.

Dnevni odmor

Dnevni odmor u vrtiću osigurava se kao sastavni dio dnevnog ritma te je važan za regeneraciju organizma, emocionalnu stabilnost i pravilan rast djece. Vrijeme odmora planira se ovisno o dobi djece i njihovim individualnim potrebama.

Prostor za odmor redovito se provjetrava i održava higijenski. Djeca se potiču na mir i tišinu kako bi svi mogli nesmetano odmarati. Odgojitelji i zdravstvena voditeljica prate navike spavanja djece te, prema potrebi, savjetuju roditelje u vezi s poteškoćama kod spavanja (npr. odbijanje odmora, nemiran san).

7. Zaključak

Pedagoška godina 2025./2026. protekla je u znaku sustavnog i odgovornog pristupa zdravstvenoj zaštiti djece i djelatnika. Naglasak je stavljen na preventivne mjere, edukaciju, praćenje i individualizirani pristup djeci sa zdravstvenim specifičnostima. Kvalitetna suradnja sa svim dionicima (stručni tim, roditelji, vanjske službe) bila je ključna za stvaranje sigurnog, zdravog i poticajnog okruženja za djecu.

10. ZAKLJUČCI S PRIJEDLOZIMA ZA DALJNJI RAD

- **Ustrojstvo rada** postavili smo u skladu s potrebama i pravima djece, tako da omogućavamo provođenje kvalitetnog programa i siguran smještaj djece u vrtić. Radno vrijeme jaslica i vrtića cjelovito se prilagođavalo potrebama djece i roditelja, što je uključivalo i raspored radnog vremena svih djelatnika vrtića.
- Intenzivirali smo **fleksibilnu organizaciju cjelovitog programa vrtića** u vrijeme rada oba odgojitelja te omogućavali provođenje individualiziranog pristupa u radu s djecom i provođenje različitih vrsta i sadržaja rada (šetnje, posjete, aktivnosti u povrtnjaku i cvjetnjaku, recikliranje, glazbene aktivnosti i dr.)
- Veliki doprinos **unapređivanja materijalne sredine** pridonijeli su odgojitelji u suradnji s roditeljima, prikupljanjem pedagoški neoblikovanih materijala i stvaranjem novih vrijednosti, kao i prestrukturiranjem i nadopunom različitih centara igara.
- **Provodeći njegu i skrb za tjelesni rast i razvoj** djece uspješno smo realizirali glavne zadaće, sadržaje i aktivnosti (zdravlje djece, prehrana, poštivanje higijensko zdravstvenih standarda)
- **Suradnju s roditeljima** procjenjujemo zadovoljavajućom. Uspješno su ostvareni već tradicionalni oblici suradnje kroz završnu svečanost: Predškolska skupina – Oproštaj od vrtića i Projektni dan. Unapređivanje suradnje potrebno je u pismenoj komunikaciji s roditeljima, značajnijem uključivanju roditelja u neposredan odgojno obrazovni proces i provedbi individualnih razgovora s roditeljima.

- **Stručno usavršavanje** provodilo se kroz individualne i grupne oblike rada. Dominantne stručne teme u grupnim oblicima usavršavanja su teme iz područja odgoja za održivi razvoj te unapređivanje komunikacije s roditeljima.

Možemo zaključiti da smo Godišnji plan i program vrtića za 2025/2026. godinu uspješno realizirali.

Na osnovu valorizacije rada u ovoj pedagoškoj godini, predlažemo bitne zadatke za slijedeću:

1. Održavati i obnavljati status Eko škole uključivanjem u nove projekte iz područja odgoja za održivi razvoj.
2. Unapređivati suradnju s roditeljima kroz značajnije uključivanje roditelja u neposredan odgojno obrazovni rad, roditeljske sastanke, individualne razgovore i pismenu komunikaciju s roditeljima.
3. Unapređivati prezentaciju rada putem web stranice vrtića
4. Stručno usavršavanje odgojitelja i nestručnih zamjena odgojitelja unaprijediti vođenjem mapa profesionalnog usavršavanja, timskim radom na planiranju i vrednovanju odgojno obrazovnog rada i kvalitetnom dokumentiranju odgojno obrazovnog procesa. Uključivanje odgojitelja u rad stručno-razvojnih centara
5. Uključivanje u eTwinning projekte u suradnji s Agencijom za mobilnost i programe Europske unije